



פרוטוקול מס' 4/2025

**פרוטוקול מישיבת הוועדה לענייני ביקורת שהתקיימה ב- 23.7.2025
דוח ביקורת בנושא: תשלומי שכר וממשקי העבודה למול משאבי אנוש
מתוך דוח מבקר העירייה לשנת 2023**

נוכחים: עו"ד הלן גלבר - יו"ר הוועדה

הרב אפרים ויזל - נציגו של חבר הוועדה מר שמואל שוק

מר עודד לוי- גזבר העירייה

גב' מירב שרת - ראש מינהל משאבי אנוש

גב' איילה גייני - מנהלת אגף הפרט

גב' אדוה אלמוזנינו – מנהלת אגף שכר

גב' איטה הירש - עובדת ביקורת בכירה

מר תמיר בראנץ - מבקר העירייה

כללי: הוועדה מציינת לחיוב את התייחסות המבוקרים לממצאי הביקורת ואת הפעולות שנעשו לתיקון הליקויים שנמצאו בדוח מבקר העירייה.

יחד עם זאת, הוועדה ממליצה למועצת העיר לקבל את ההחלטות הבאות:

החלטה מס' 15/25 – פיתוח ממשק אוטומטי מלא בין משאבי אנוש לשכר

הוועדה רואה חשיבות רבה בפיתוח ממשק ממוחשב בין יחידות מינהל משאבי אנוש לבין מחלקת השכר, במטרה להפסיק את השימוש בהוראות ביצוע ידניות.

החלטה מס' 16/25 – תשלומי שכר ביתר

על אגף שכר ליישם את המלצת מבקר העירייה בעניין קבלת מידע ממשרד הפנים על הנפטרים, כדי לאתר עובדים או גמלאים שנפטרו ולהפסיק את תשלום השכר המועבר להם.

החלטה מס' 17/25 – בקרה אחר תקציב השעות הנוספות למול הביצוע

הוועדה רואה חשיבות רבה בביצוע פיקוח תקציבי אחר שעות הנוספות שמבוצעות בפועל. הוועדה ממליצה לגזבר העירייה ולראש מינהל משאבי אנוש לבצע מעקב חודשי אחר ניצול השעות הנוספות ואחר עמידת המחלקות בתקציב שנקבע להן.

החלטה מס' 18/25 – סעיפי תקציב של השעות הנוספות

הוועדה מקבלת את הסבר הגזבר כי פתיחת סעיפי תקציב נפרדים לכל מרכיב של תשלום המוגדר כשעות נוספות יעמיס סעיפי תקציב רבים לספר התקציב של העירייה. הוועדה רושמת בפניה את התחייבות הגזבר לביצוע בקרה חודשית נדרשת אחר מרכיבי השעות הנוספות גם ללא פתיחת סעיפי תקציב נוספים.

החלטה מס' 19/25 – בקרות שכר

הוועדה רואה חשיבות רבה בביצוע בקרות אחר כל תהליכי העבודה המבוצעים באגף השכר, וממליצה כי עד סוף שנת 2025 יוסדרו גם הבקורות השוטפות אחר תשלומים בגין החזר הוצאות רכב, עיקולי שכר ותהליך גמר חשבון לעובד.

תמיר בראנץ - עו"ד (רו"ח)
מבקר העירייה

עו"ד הלן גלבר
יו"ר ועדת הביקורת