



ועדת תמיכות שנת 2025

פרוטוקול הוועדה המקצועית לתמיכות

מספר 7/2025 שהתקיימה בתאריך 10/9/25

עיריית אשדוד

השתתפו:

מר אילן בן עדי - מנכ"ל העירייה יו"ר הוועדה המקצועית לתמיכות
מר רמי לב – סגן גזבר
עו"ד רוני עמיר – היועץ המשפטי
עו"ד אורטל אלהרר- הלשכה המשפטית
מר יורם אסרף - מנכ"ל רשות הספורט
גב' רחלי טואיל - רכזת וועדה

על סדר היום:

1. ספר תבחינים 2026
2. השלמת מסמכים- תחום פיתוח
3. השלמת מסמכים- תחום גמ"ח
4. השלמת מסמכים- תחום כללי
5. השלמת מסמכים- תחום תרבות תורנית
6. עמותת יד לבנים- אישור תקציב ועדת כספים.

החלטה מספר 1 : ספר תבחינים 2026

הוועדה ממליצה לאשר את ספר התבחינים לשנת 2026 בהתאם לנספח א'.

החלטה מספר 2 : השלמת מסמכים- תחום פיתוח

הוועדה ממליצה לאשר תמיכה לעמותות אשר השלימו מסמכים בתחום פיתוח, בהתאם לנספח ב'.

החלטה מספר 3 : השלמת מסמכים- תחום גמ"ח

הוועדה ממליצה לאשר תמיכה לעמותות אשר השלימו מסמכים בתחום גמ"ח, בהתאם לנספח ג'.

החלטה מספר 4 : השלמת מסמכים- תחום כללי

הוועדה ממליצה לאשר תמיכה לעמותות אשר השלימו מסמכים בתחום כללי, בהתאם לנספח ד'.

החלטה מספר 5 : השלמת מסמכים- תחום תרבות תורנית

הוועדה ממליצה לאשר תמיכה לעמותות אשר השלימו מסמכים בתחום תרבות תורנית, בהתאם לנספח ה'.

החלטה מספר 6 :עמותת יד לבנים- אישור תקציב

הוועדה ממליצה לאשר את שחרור התקציב שאושר בועדת הכספים לעמותת יד לבנים, 114,300 ₪.

אילן בן עדי
יו"ר הוועדה

רחלי טואיל
רכזת הוועדה



ועדת תמיכות שנת 2025
פרוטוקול וועדת משנה עיריית אשדוד
מספר 7/2025 תאריך 29.9.2025

השתתפו:

יו"ר ועדת תמיכות – מר אהרון כהן
חבר ועדה- מר יהושוע טננהויז
חבר ועדה – מר שמואל שוק
חבר ועדה- לאוניד גלמן
חבר ועדה- דוד אסייג
חבר ועדה- מר מאיר בן חמו
חבר ועדה- יניב קקון

נכחו :

גב' רחלי טואיל - רכזת ועדה

על סדר היום –

1. אישור פרוטוקול ועדה מקצועית מספר - 7

החלטה מספר 1 (ועדה מקצועית 7) : ספר תבחינים 2026

הוועדה ממליצה לאשר את ספר התבחינים לשנת 2026 בהתאם לנספח א'.
וועדת משנה לתמיכות מאשרת את החלטת ועדה מקצועית 7
החלטה 1

החלטה מספר 2 (ועדה מקצועית 7) : תחום פיתוח- השלמת

מסמכים

הוועדה ממליצה לאשר תמיכה בתחום פיתוח , בהתאם לנספח ב'.

**וועדת משנה לתמיכות מאשרת את החלטת ועדה מקצועית 7
החלטה 2**

החלטה מספר 3 (ועדה מקצועית 7) : תחום רווחה- גמ"ח

השלמת מסמכים

הוועדה ממליצה לאשר תמיכה בתחום רווחה- גמ"ח , בהתאם לנספח ב'.

**וועדת משנה לתמיכות מאשרת את החלטת ועדה מקצועית 7
החלטה 3**

החלטה מספר 4 (ועדה מקצועית 7): תחום תמיכה כללי-

השלמת מסמכים

הוועדה ממליצה לאשר תמיכה בתחום כללי בהתאם לטבלה המצורפת ומסומנת באות ג'.

**וועדת משנה לתמיכות מאשרת את החלטת ועדה מקצועית 7
החלטה 4**

החלטה מספר 5 (ועדה מקצועית 7) : תחום תרבות תורנית-

השלמת מסמכים

הוועדה ממליצה לאשר את התמיכה בתחום תרבות תורנית בהתאם לנספח ד'.

**וועדת משנה לתמיכות מאשרת את החלטת ועדה מקצועית 7
החלטה 5**

החלטה מספר 6 (ועדה מקצועית 7) : עמותת יד לבנים- אישור תקציב ועדת כספים

הוועדה ממליצה לאשר את תקציב ועדת הכספים לעמותת יד לבנים.

וועדת משנה לתמיכות מאשרת את החלטת ועדה מקצועית 7 החלטה 6

מר אהרון כהן
יו"ר הוועדה

רחלי טואיל
רכזת הוועדה



הועדה המקצועית לתמיכות

קריטריונים ותבחינים למתן תמיכות

למוסדות ציבור על ידי
עיריית אשדוד

שנת כספים 2026

על פי סעיף 8 לנוהל תמיכות.
ספטמבר 2025

תוכן עניינים

1. עדכון התבחינים **עמוד 4**
2. מסגרת התקציב לתמיכות במוסדות ציבור **עמוד 4**
3. חברי הועדה המקצועית **עמוד 4**
4. תחומי התמיכה **עמוד 5**
5. מפקחים מקצועיים **עמוד 6-7**
6. הצעת קריטריונים ותבחינים למתן תמיכות **עמוד 8**
 - 6.1. מטרת **עמוד 8**
 - 6.2. הגדרות **עמוד 8-9**
 - 6.3. עקרונות לקביעת התבחינים **עמוד 10**
 - 6.4. קריטריונים לתנאי סף **עמוד 10**
 - 6.4.1. הוצאות הנהלה וכלליות **עמוד 10**
 - 6.4.2. הכנסות עצמיות **עמוד 11**
 - 6.4.3. מנגנוני הגנה **עמוד 11**
 - 6.4.4. הגשת מסמכים **עמוד 11**
 - 6.4.5. תנאי סף עלות פעילות בתחום הבקשה **עמוד 11**
 - 6.5. ייעוד התמיכה **עמוד 11**
7. התבחינים **עמוד 12-14**
 - 7.1. פרוט התבחינים בתחום החינוך – כוללים אברכים **עמוד 12**
 - 7.2. תבחינים בתחום החינוך למוסדות חינוך שאינם כלולים בחוק נהרי **עמוד 12**
8. מתן תרומה בימי התרמה של מפעלי התרמה ארציים **עמוד 15**
9. תמיכה בעדה יהודית שאינה מקבלת שרותי דת מהמועצה הדתית **עמוד 15**
10. תמיכה באמצעות קיזוז תשלום אגרות והיטלים **עמוד 16-18**
11. פיתוח בתי כנסת **עמוד 19-22**
12. תמיכות עקיפות **עמוד 23-27**
 - 12.1. הקצאת דמי זיכיון בגין פרסום במוסדות ציבור **עמוד 23**
 - 12.2. הקצאת שטחי פרסום כאמצעי לטיפול בנוער **עמוד 24**
 - 12.3. מתן ערבויות עירייה לצד ג' לגופים נתמכים **עמוד 24**
 - 12.4. תמיכה עקיפה בגובה דמי ארנונה **עמוד 25**
 - 12.4.1. ארנונה למקלטים שהוקצו כדין **עמוד 25**
 - 12.4.2. ארנונה מוסד מתנדב **עמוד 25**
 - 12.5. דמי שימוש במתקנים עירוניים **עמוד 25**

13. הכשרה והשמשות מקום חלופי לנפגעי הטילים ו/או פגיעה מפעילת טרור ו/או פגיעה מלחמתית **עמוד 26**
14. היטל השבחה בגין אישור שימוש חורג **עמוד 26**
15. בניית מוסד להשכלה גבוהה **עמוד 26**
16. סיוע בשיפוץ והצטיידות לצרכי כינוך מיוחד בשיתוף המוסד לביטוח לאומי **עמוד 27**
- מרכזים רוחניים- ייחודיים**
17. סיוע לגופים ו/ או מוסדות בהקמת אזורי רוחני ייחודי **עמוד 27**
18. סיוע לגופים ו/ או מוסדות בהקמת מרכז רוחני להנצחת יהדות אירופה **עמוד 28**
19. תמיכה בעמותה המתקצבת על ידי משרד ממשלתי **עמוד 29**
20. הקמת מרכז רוחני **עמוד 29**
21. סיוע לגופים ו/ או מוסדות בהקמת ספרייה ייחודית, הנצחה לאנשי ציבור שעסקו בתחום הפיוט והשירה והאנדלוסיה **עמוד 30-31**
- תחום חברה-רווחה**
22. מיגון מוסדות – הצבת מיגוניות **עמוד 31**
23. הקמת מרכז שיקום לפצועי מלחמה וילדים חולי סרטן ובעלי מוגבלויות - **עמוד 32**
24. הקמת בית לכל יתום על פי חוק - בניית בית יתומים – **עמוד 32**

נספחים

- נספח א – אישור יועמ"ש **עמוד 33**
- נספח ב – תבחינים תחום כינוך **עמוד 33-35**
- נספח ג – תבחינים תחום תרבות פנאי, החברה עירונית **עמוד 36-44**
- נספח ד – תבחינים תחום ספורט, רשות עירונית לספורט **עמוד 46-61**
- נספח ה – דוח ועדה לבחינת דמי שימוש **עמוד** (פורסם בנפרד)
- נספח ו – חוזר המנהל הכללי, נוהל תמיכות במוסדות ציבור **עמוד** (פורסם בנפרד)

מועצת העיר

נכבדי ,

הנדון : הצעה קריטריונים ותבחינים למתן תמיכות במוסדות ציבור

ע"י העירייה בשנת הכספים 2026

1. עדכון התבחינים

הוועדה המקצועית לתמיכות דנה בישיבתה בתאריך 10.9.2026 על השינויים הנדרשים בתבחינים למתן תמיכות למוסדות ציבור ע"י העירייה וזאת לאור הלקחים מיישומם מאז החלת הנוהל החדש למתן תמיכות למוסדות ציבור ע"י הרשויות המקומיות שחל מיום 1.01.2007. ועדת המשנה אישרה ההמלצות בישיבותיה בתאריך 29.9.2025 להלן פירוט התבחינים המעודכנים לאחר יישום ההחלטות. כמו"כ פירוט תחומי התמיכה ותחומי המשנה. הצעות אל הוועדה מקצועית ממליצה לאשר את ההחלטה שנית. ו לתבחינים המעודכנים, נערכו בשיתוף היועץ המשפטי של העירייה. על פי חוות דעתו המשפטית הם תואמים את הוראות הנוהל למתן תמיכות במוסדות ציבור על ידי הרשויות המקומיות כפי שפורסם בחוזר מיוחד של מנכ"ל משרד הפנים מספר 4/2006, בחודש אב תשס"ו (אוגוסט 2006).
רצ"ב האישור כנספח א'.

2. מסגרת התקציב לתמיכות במוסדות ציבור על ידי העירייה

- העירייה לא תיתן תמיכה אלא במסגרת תקציבה המאושר.
- עם החלטת העירייה לתת תמיכות לתאגידים בהתאם לנוהל עליה לכלול בתקציבה את הסך הכולל של תקציב התמיכות ואת חלוקתו לפי תחומי התמיכה ובהתאם לצורך גם חלוקתם לתחומי משנה.

3. חברי הוועדה המקצועית לתמיכות

יו"ר – מנכ"ל העירייה
חבר- גזבר העירייה
חבר- יועץ משפטי

4 . תחומי התמיכה

העירייה תתמוך במוסדות בהתאם לקריטריונים ולתבחינים בתחומים כדלקמן:

חינוך - מוסדות חינוך מגיל חובה בעלי סמל מוסד שאינם בזרם החינוך הממלכתי ואינם מתוקצבים במסגרת "חוק נהרי", מורשת יהודית בחטיבה צעירה, חקר ימי.

- תרבות
- דת - א. כוללים לאברכים
- ב. פיתוח (בניה, הצטיידות ושיפוצים) בתי כנסת
- ג. עדה יהודית
- רווחה
- ספורט
- פעילות וולונטרית כללית

5. מפקחים מקצועיים

יו"ר הוועדה המקצועית לתמיכות ימנה מבין עובדי העירייה מפקח מקצועי לכל תחום תמיכה אשר יפקח על פעילות המוסדות הנתמכים בתחום אחריותו :

- גברת דניאל שמלוב - מנהלת מח' קליטה תמונה כמפקחת מקצועית בתחומי משנה: עולים.
- גברת מרים בן דוד - מנהלת מח' בריאות תמונה כמפקחת מקצועית בתחומי משנה: בריאות וסיוע ברכישת אמבולנס.
- מר עומר אונגר - מנהל אגף מינהל שירותים חברתיים ימונה כמפקח מקצועי בתחומי משנה: גמ"ח, קמחא דפסחא בית תמחוי ופעילות רווחה. סיוע בשיפוץ והצטיידות לצרכי חינוך מיוחד ורווחה בשיתוף המוסד לביטוח לאומי / קרן שלם וכדומה.
- גברת דורית ברנשטיין – סגן מנהל אגף מבני ציבור ימונה כמפקח מקצועי בתחומי משנה: בניה, חיפוי, הרחבה, שיפוצים, הצטיידות וכד'. .
- מר רפאל עמר - מנהל אגף חינוך תורני ימונה כמפקח מקצועי בתחומי משנה: תגבור לימודי, כולל, תרבות תורנית ופעילות נוער.
- מר יחיאל ברייער - ס/מנהל אגף חינוך חרדי ימונה כמפקח מקצועי בתחומי משנה: תגבור לימודי, חינוך מוכר שאינו רשמי ומוסדות פטור, כולל, תרבות תורנית ופעילות נוער.
- גב' יהודית ביטון - מנהלת אגף חטיבה עליונה תמונה כמפקח מקצועי בתחומי משנה: תגבור לימודי, חינוך, חטיבה צעירה והקצאת שטחי פרסום כאמצעי לטיפול בנוער. הקמת מרכז חוויתי אינטראקטיבי. בניית מוסד להשכלה גבוהה.
- גב' איריס נפתלי- מנהלת תחום תרבות טקסים ואירועים תמונה כמפקחת מקצועית תחומי משנה: פעולות תרבות, תרבות ומוסיקה והעדה הקראית.
- מר יורם אסרף - מנהל רשות הספורט ימונה כמפקח מקצועי בתחומי משנה: ספורט.
- מר שלמה רוטנברג - ראש מנהל תיפעול ימונה כמפקח מקצועי בתחומי משנה: איכות הסביבה.
- גב' ימית הוניקמן - מנהלת המחלקה לאיכות הסביבה תמונה כמפקחת מקצועית בתחומי משנה: חינוך חקר ימי.

- גב' יעל כהן - מנהל אגף הרווחה תמונה כמפקחת מקצועית בתחומי משנה: בריאות וסיוע ברכישת אמבולנס.
- גברת נעמי אדר הופמן - המשנה למנכ"ל החברה העירונית לתרבות ופנאי באשדוד כמפקח תחומי : סיוע בהקמת מרכז רוחני , פעולות תרבות ופנאי.
- גברת רונית צור - ראש מנהל שרותים חברתיים תמונה כמפקחת מקצועית בתחם מרכז שיקום חדשני לפצועי מלחמה וילדים חולי סרטן, והקמת בית יתומים.

6. הצעת קריטריונים ותבחינים למתן תמיכות במוסדות ציבור ע"י העירייה

6.1 מטרות

- הקצאה אופטימאלית בין תאגידים באותו תחום.
- הבטחת שוויון המשאבים בין התאגידים בהתחשב בהיקף פעילותם.
- התחשבות באופי המיוחד של פעילות התאגיד.
- הקטנת האפשרות לעיוות או הגשת נתונים בלתי אמינים (כגון: דווח מופרז וכיו"ב).
- עידוד התאגיד להשיג הכנסות ממקורות נוספים (משרדי ממשלה, תרומות, גורמים חיצוניים אחרים).

6.2 הגדרות

• מוסד

מוסד לעניין התבחינים הינו מוסד כמוגדר בסעיף 2(2) בנוהל, שהגיש בקשה לתמיכה ובקשתו אושרה כתקינה ע"י המפקח.

• היקף פעילות

סך כל מספר שעות פעילות שנתיות של העמותה עד מקסימום 500 שעות לשנה, המגובים באישור המפקח המקצועי.

• אחוז הכנסות עצמיות

אחוז הכנסות עצמיות הוא סך כל ההכנסות העצמיות של המוסד כמופיע בדו"ח כספי מבוקר בשנת X-2 חלקי סך כל הכנסותיו בדו"ח כספי מבוקר באותה שנה כפול 100%.

א. הכנסה עצמית של מוסד היא סך כל ההכנסות של המוסד להוציא הכנסות מעיריית אשדוד וזאת על פי נתוני דו"ח כספי מבוקר של שנה X-2.

ב. שנה X - שנת הכספים עבורה הוגשה בקשה לתמיכה על ידי המוסד.

• היקף פעילות כספית

ג. סך ההוצאות השנתיות לפעילות הנתמכת של המוסד על פי דו"ח כספי מבוקר לא כולל הוצאות הנהלה, כלליות ומימון, לא כולל שווי מתנדבים ושווי כסף לגבי הפעילות המבוצעת באשדוד. יובהר כי לגבי עמותות המבצעות פעילות בערים נוספות מלבד אשדוד.

מאזן לעמותות ארציות

העירייה תתמוך בעמותות ארציות/ אזוריות הפועלות באשדוד, אשר יציגו את נגזרת הפעילות לעיר אשדוד במאזן המבוקר כנספח או בדף המאזן בחלוקה. העמותות יציגו את ההוצאות וההכנסות המיוחסות לפעילות בעיר אשדוד, במסגרת המאזן הארצי / אזורי במטרה שהחלק היחסי לעיר אשדוד יעלה באתר גידסטאר ותתקיים שקיפות.

שנת 2025 נחשבה שנת מעבר.

• **אברך**

הלומד תוכנית בכולל, וזאת על פי רשימה מאושרת על ידי משרד הדתות בהתאם להגדרת משרד חינוך אגף בכיר מוסדות תורניים ומול הסימון להגדרות תלמידי כולל החישוב יעשה:

נקודה לאברך סוגי – 600 (סוגי 600 = 600-699)

חצי נקודה לאברך סוגי – 700 (סוגי 700 = 700-799)

• **תלמיד**

תלמיד במוסדות חינוך מכל הזרמים: גני חובה לא ממלכתיים, חינוך יסודי מוסדות פטור ומוסדות על יסודי כל הזרמים- על פי רשימת ממערכת התלמוד.

ד. **אוכלוסיה**

סה"כ כל הנהנים תושבי אשדוד בשנה חלקי 12, המגובים בתוכנית עבודה שהוגשה ואושרה ע"י המפקח המקצועי.

לשם חישוב התמיכה הועדה תגביל את מספר הנהנים לכל תחום: כלליות - עד מקסימום 500 נהנים.

רווחה וקהילה – עד מקסימום 200 נהנים.

6.3 עקרונות לקביעת התבחינים

- ככל הניתן, נקבעו תבחינים אובייקטיביים ומדידים לחלוקת סכומי התמיכה כגון: מספר משתתפים בפעילות, הכנסות התאגיד שמקורן אינו מהעירייה וכיו"ב, כמפורט להלן.
- כל נתוני התאגיד המשמשים את ועדת התמיכות לחישוב גובה התמיכה בו, כולל מספר המשתתפים ייקבע, ככל הניתן, ע"י אישורים ורשימות מגורמים חיצוניים, כגון: משרד החינוך, משרד העבודה והרווחה וכיו"ב או עפ"י מספר המשלמים דמי חבר לגוף הנתמך.
- באין אישורים מגורמים חיצוניים תיתן העמותה תצהיר מאושר ע"י רו"ח של העמותה על כל הנתונים הנ"ל.

6.4 קריטריונים לתנאי סף:

הוצאות הנהלה וכלליות הכנסות עצמיות ומנגנון הגנה להסדרת הפחתה/תוספת

6.4.1 הוצאות הנהלה וכלליות

כל עמותה המבקשת לקבל תמיכה מתקציב העירייה, תגיש דו"ח הוצאות הנהלה וכלליות של העמותה לשנתיים הקודמות לשנת הגשת הבקשה לקבלת תמיכה (X-2) ותחתום על הצהרה לגבי השנה השוטפת עפ"י המתכונת המצורפת בטופסי הבקשה לקבלת תמיכה.

וועדת התמיכות לא תאשר תמיכה לגופים אשר בהם שיעור הוצאות ההנהלה וכלליות מתוך מחזור הכנסותיו השנתי בשנתיים הקודמות לשנת הגשת הבקשה לתמיכה, עולה על השיעור המרבי כפי שמפורט בטבלה שלהלן:

מחזור מוסד במונחי הכנסות במיליוני ₪	שיעור שולי מרבי של הוצאות הנהלה וכלליות ביחס למחזור ההכנסות השנתי
0-10	22%
10-25	15.5%
25-50	10%
50-75	8.5%
75-100	7.5%
100 ומעלה	5%

6.4.1 הכנסות עצמיות

שיעור ההכנסות העצמיות שיידרשו מהעמותות למעט מקרים חריגים מנימוקים מיוחדים שירשמו יהיה כמפורט בטבלה.

תנאי סף לכל העמותות הוא לפחות 10% הכנסות עצמיות מכלל ההכנסות. עמותה שלא תעבור סף זה לא תזכה לתמיכה מהעירייה.

שיעור ההכנסות העצמיות שיידרשו מהעמותות, כמפורט להלן:

מס' סידורי	סה"כ הכנסות העמותה לשנה	שיעור ההכנסות העצמיות הנדרש
1.	עד 100,000 ₪	10%
2.	עד 500,000 ₪	15%
3.	עד 1,500,000 ₪	20%
4.	מעל 1,500,000 ₪	25%

6.4.2 מנגנוני הגנה

בשנה הראשונה לבקשת התמיכה ובמקרה של עמותה שנתמכה בעבר בתחום או בתחום משנה אחד וביקשה השנה תמיכה בתחום או בתחום משנה אחר(בהתייחס לסעיפים 7.1,7.3,7.4) סכום התמיכה יהיה 80% בלבד מתוצאת החישוב על פי התבחינים.

6.4.3 הגשת מסמכים

בקשות לתמיכה יוגשו לא יאחר מהיום הנקוב בפרסום באותה שנת תמיכה. השלמת מסמכים לבקשה לתמיכה שהוגשה במועד כאמור, תתאפשר עד ליום 31.03 באותה שנת תמיכה.

על העמותה להשלים את כל המסמכים שנדרשה להגיש במועד. אי השלמת מסמכים במועד ימנע את הדיון בבקשה, **למעט מקרים חריגים מנימוקים מיוחדים**.

6.4.4 תנאי סף עלות פעילות בתחום הבקשה

העירייה תאשר תמיכה בתחום פעילות כאשר מינימום הפעילות בתחום הבקשה 15,000 ₪ ללא שווי מתנדבים וללא שווי כסף.

6.5 ייעוד התמיכה

- התמיכה מיועדת לפעילות שוטפת, כפי שיוחלט ע"י מועצת העיר בלבד, ולא תשמש להשקעה הונית (מקרקעין וכיוצא בזה). תותר השקעה במקרקעין רק כאשר מדובר בתמיכה לפיתוח מקרקעין.
- התמיכה המיועדת לפעילות שוטפת לא תשמש למתן הלוואות לרבות פעילות בתחום משנה גמ"ח בתחום הרווחה. התמיכה תתייחס לפרמטרים של הפעילות הנוספת הנתמכת ולא לחלק של הפעילות למתן הלוואות.

7. התבחינים

7.1 פירוט התבחינים בתחום החינוך – כלולים לאברכים

- משקל תבחינים

מס	תחום משנה	% מהתחום	למוסדות חינוך	מס' אברכים	סה"כ
1	כוללים אברכים	90%	30%	70%	100%
2	שיקול הוועדה ופיקוח	10%			
	סה"כ	100%			

7.2 תבחינים בתחום החינוך למוסדות חינוך שאינם כלולים בחוק נהרי

- מתן התמיכות לעמותות המקיימות מוסדות חינוך שאינם כלולים בחוק נהרי בזרמים כדלקמן:
המוכר שאינו רשמי, חינוך עצמאי, מוסד פטור ומעיין החינוך התורני מגן חובה ועד החינוך העל יסודי, ייעשה לפי מפתח והיקפים כספיים שייקבעו למוסדות החינוך הכלולים בחוק נהרי או עפ"י מפתחות שיאושרו במועצת העיר הן בהעברת כספים ישירה, הן בקניית שירות הן בקנייתם טובין והן לתקציב פיתוח, בהתאם לתקציב המאושר לנושא.
- חשב מנהל החינוך מוסמך לבצע את הרישומים החשבונאיים הנדרשים בספרי העירייה לרבות בסעיפי הביצוע, בסעיפי התקציב ועדכונם מעת לעת בוועדות הכספים ואישורן במועצת העיר.
- תוגש בקשה שתכלול נתונים מאומתים בדבר מספר התלמידים הלומדים במוסד ע"י משרד החינוך ומינהל החינוך, סמל מוסד ואישור ניהול תקין.

7.3 פירוט התבחינים בתחום - חברה ורווחה

• משקל התבחינים

מס'	תחום משנה	% מהתחום	למוסד	פעילות	אוכלוסי ה	היקף כספי	ה. עצמיות	סה"כ
1	חוגים לנוער ותרבות תורנית	45%	30%	20%	10%	30%	10%	100%
2	גמ"ח וקמחא דפסחא * בית תמחוי	45%	30%	20%	10%	30%	10%	100%
4	שיקול הוועדה ופיקוח	10%						
5	סה"כ	100%						

* רוחה- כל פעילות רוחה המאושרת על ידי המפקח המקצועי

7.4 פירוט התבחינים בתחום מוסדות כלליים

• משקל התבחינים

מס'	תחום משנה	סעיף	% מהתחום	למוסד	פעילות	אוכלוסיה	היקף כספי	ה. עצמיות	סה"כ
1	התאחדות עולים	7690	15%	30%	20%	10%	30%	10%	100%
2	תיגבור בלימודים *	7690	25%	30%	20%	10%	30%	10%	100%
3	פעילות תרבות וקהילה **	7690	35%	30%	20%	10%	30%	10%	100%
4	אגודות רפואיות ***	7690	15%	30%	20%	10%	30%	10%	100%
6	שיקול הוועדה פיקוח		10%						
8	סה"כ		100%						

7.4 א. תגבור לימודי ליוצאי אתיופיה*
לצורך מתן מענה לקליטתם המיטבית של יוצאי אתיופיה, ינוקדו עמותות אשר עיקר פעילותן שילוב ותגבור בני העדה האתיופית בניקוד כפול.

7.4 ב. פעילות תרבות וקהילה**
לצורך קידום מעמד האישה, ינוקדו עמותות אשר עיקר פעילותן הינה לקידום מעמד האישה, בניקוד כפול.

7.4 ג. אגודות רפואיות***
לצורך מתן מענה לפעילות לטובת אוכלוסייה בעלת צרכים מיוחדים, ינוקדו עמותות אשר עיקר פעילותן עם אוכלוסייה בעלת צרכים מיוחדים בניקוד כפול.

8. מתן תרומה בימי התרמה של מפעלי התרמה ארציים.

מידי שנה נערכים ימי התרמה ארציים של גופים שונים כגון: האגודה למען החייל, קרן ליבי, אגודת אילן, אגודה למלחמה בסרטן, וראיטי ועוד. העיריה רשאית לתרום סכום שנתי חד פעמי של עד 10,000 ₪ לכל מפעל התרמה ארצי, במסגרת יום התרמה ארצי של מפעל התרמה ארצי.

תנאים כלליים:

מסמיכים את ראש העיר והגזבר לבצע את ההוצאה ביום ההתרמה הארצי של המפעל, מתוך התקציב שיועד לשיקול דעת הועדה יוקצו סה"כ 50,000 ₪ לסעיף זה, ללא צורך בקבלת החלטת מועצה ספציפית לכל מפעל התרמה.

9. תמיכה בעדה יהודית שאינה מקבלת שרותי דת מהמועצה הדתית

עדה יהודית הנותנת שרותי דת, ושאינה מקבלת שרותי דת מהמועצה הדתית, למעט שרותי קבורה. (פירוט בנספח תרבות פנאי)

10. קביעת קריטריונים למתן תמיכה באמצעות קיזוז תשלום היטלי פיתוח ודמי הקמה, תשלום לקרן חניה הנגבים לקופת העיריה

- א. זכאות: מוסדות חינוך
גנ"י טרום חובה וחובה בלבד
בתי ספר יסודיים, פנימייה
בתי ספר תיכוניים, פנימייה, ישיבה גדולה, סמינר לבנות,
מוסדות בריאות ורווחה
- תנאי: בעלי "סמל מוסד" ממוסד החינוך או אישור מוכר ממוסד החינוך אגף בכיר ממוסדות תורניים או ממוסד הביטחון או אישור משרד ממשלתי בדבר אישור מפעל חינוכי ואישור מפעל למתן שירותים קיומיים.
- התמיכה תינתן על כלל היטלי הפיתוח/קרן חניה הנגבים לקופת העיריה.
- ב. זכאות: בתי כנסת
הקבוצה: אולם התפילה, (לרבות שטחי שירות חדרים שיעורים, חדרים תפילה, ממד"ים ועזרת נשים).
התמיכה תינתן על כלל היטלי הפיתוח הנגבים לקופת העיריה.
- ג. זכאות: מקוואות
הקבוצה: מקוואות הנבנות ע"י עמותות בלבד (בנפרד, או כחלק מבית כנסת).
המקווה, (לרבות שטחי שירות) התמיכה תינתן על כלל היטלי הפיתוח.

הערות :
פטור זה אינו חל על אגרות הבנייה שיש לשלם על פי דין.
הפטור בגין היטלים יחושב על כל הקרקע עליה יוקם המבנה על פי היתר הבניה.

התמיכה תינתן על כלל היטלי הפיתוח/קרן חניה עבור מבנה וקרקע דת / בריאות חינוך ורווחה המוקם על קרקע שהוקצתה כדין ובלבד שהמבקש לא החל בבניה או טרם קיבל אישור תחילת עבודות.
התמיכה בדמי הקמה תהא בשיעור של עד 75% מגובה דרישת התשלום בכפוף לאישור תקציב ייעודי. התמיכה בדמי הקמה תחול לגבי בקשות תמיכה בגין היתרי בניה שניתנו החל ביום 1.1.25

עמותה שתבחר לקצר את זמן שחרור ההיתר/תעודת גמר ולא להמתין למועד דיון במועצת העיר, נדרשת לשלם את ההיטלים או להגיש ערבות בנקאית או ערובה חלופית באישור גזבר העיריה.

לאחר אישור במועצת העיר ניתן לזכות את העמותה או לשחרר את הערבות או לשחרר את הערובה החלופית.
כמו כן, ניתן להשתמש במנגנון זה גם לעמותות המגישות בקשה לתמיכה באיחור ובלבד שהועדה על פי שיקול דעתה אישרה את הגשת הבקשה באיחור.
הערבות שתוגש תהיה בגובה חיוב ההיטלים.

10.1 תנאים כלליים

א. מתן התמיכה, מותנה בהמצאת החלטת ועדה מקומית/רשות רישוי, לאישור בקשה להיתר וקיום כל התנאים שנקבעו בוועדה לרבות תשלום אגרות הבניה ולמעט התשלום בגינו מתבקשת התמיכה.
ב. התמיכה תחושב באופן הגוף ישלם לעירייה את מלוא האגרות. גוף שהתחיל את הבנייה בפועל ללא היתר בניה לא יהיה זכאי לתמיכה, עם ריפוי הפגם יהא רשאי המוסד להגיש בקשה
ג. התמיכה תינתן רק למוסד הבונה בהיתר בניה אשר יבדק בתחילת עבודות הבניה ובסיומם עם קבלת טופס 4.
ד. על הגוף לעמוד בכל הדרישות ותנאי הסף של הנוהל למתן תמיכות של משרד הפנים והנוהל המשלים של העירייה, כפי שהוא מתפרסם מעת לעת.

10.2 תאור התהליך

- הגוף המבקש יעבור את כל תהליכי התכנון והרישוי כדין.
- הגוף המבקש יצטייד בהודעת חיוב שחושבה במח' אגרות והיטלים שבמינהל ההנדסה.
- הגוף המבקש ישלם את אגרות הבניה.
- הגוף המבקש יגיש בקשה מלאה לוועדת התמיכות שתעביר לאחר בדיקת זכאות להמלצת וועדת כספים לקבלת תמיכה לתשלום היטלים לבקשה יצורף היתר הבניה ותנאיו.
- לאחר אישור ועדת כספים (במידת הצורך) ואישור מועצה, תידון הבקשה בוועדת התמיכות.
- לאחר אישור ועדת תמיכות ואישור מועצה, תשוחרר התמיכה לאחר הבדיקות הבאות:
עמידה בתנאי סעיף ד' לתנאים הכלליים (סעיף 10.1). המצאת החלטה תקפה של ועדה מקומית/רשות רישוי לאישור בקשה להיתר וקיום כל התנאים שנקבעו בוועדה למעט תשלום התמיכה - אישור על עמידה בתנאי ההיתר יתקבל ממינהל ההנדסה.

סדר הפעולות המותאם והמתחייב מהפרוטוקולים הינו כמפורט להלן:

- העמותה תפתח תיק בקשה להיתר במינהל הנדסה. (במקביל, העמותה תונחה ע"י מינהל ההנדסה להגיש בקשה לתמיכה אצל מנהלת מח' תמיכות וזאת בתוספת לפרסום של ועדת תמיכות בתחילת שנה).
 - העמותה תמלא את כל תנאי הוועדה המקומית לרבות תשלום אגרות הבנייה. הפיקוח על הבנייה יאשר התאמה להיתר הבקשה תועבר למנהלת מח' תמיכות להמשך טיפול.
 - מנהלת מח' תמיכות תביא הבקשה לאישור ועדת תמיכות מקצועית ולאישור וועדת משנה לתמיכות.
 - המשך הטיפול למתן התמיכה מותנה באישור המועצה:
- עם אישור המועצה מנהלת מח' תמיכות תשחרר התמיכה בתנאי הנוהל הספציפי שנקבע לנושא זה ובתנאי נוהל תמיכות תוך עמידת העמותה בכל תנאי הסף והנוהל המשלים.
- א. מנהלת מח' תמיכות תודיע למנהלת מח' אגרות והיטלים על כך שהעמותה זכאית לשחרור התמיכה ותעביר פקודת תשלום מתאימה לאגף תקציבים וחשבות העירייה.
- ב. מנהלת מח' אגרות והיטלים תחייב את העמותה בגובה התמיכה ותשחרר ההיתר בתנאי הוועדה.
- ג. בתי כנסת שהיה להם היתר בעבר והיום מתקצבים עבור ביצוע עבודות שאינן טעונות היתר על מנת לאשר להם שחרור ההקצבה יהיה עליהם להגיש חשבוניות מפורטות על סוג העבודה.

הערה: יש לדאוג מבעוד מועד, לתקצוב מתאים בתחילת שנה במסגרת תקציב הפיתוח של העירייה, לתב"ר מתן תמיכה לנושא אגרות והיטלי הפיתוח בהיקף שנתי משוער.

11. קביעת קריטריונים לתקציב פיתוח (בתי-כנסת) "בגין יתרת שטח שאינו מתוקצב ע"י ועדת ברודט"

א. תקציב פיתוח בתי הכנסת יחולק ל- 4 קטגוריות ותקציב התמיכה יחולק בשיעורים המפורטים להלן:

- בנייה חדשה - בין 40% ל- 60%
- הרחבה/ תוספת - בין 20% ל- 15%
- שיפוצים/ הצטיידות - בין 25% ל- 15%

המועצה מסמיכה את וועדת התמיכות המקצועית והמשנה להמליץ על השיעור שיוקצב לקטגוריה בין המינימום למקסימום שנקבע לעיל, כאשר בסמכות הוועדה המקצועית והמשנה להמליץ על סטייה משיעורים אלה.

המפתח הקבוע לתמיכה יהיה בשקלים חדשים: 840,000 אש"ח לבית כנסת.

א (1) בנייה חדשה:

התמיכה תשוחרר בשלבים כמפורט:

עד 40% - שלב השלד.

עד 70% - שלב הפנים.

עד 90% - עם גמר הפיתוח.

100%- עם קבלת טופס 4.

נסיבות מיוחדות יובאו לשיקול דעת גזבר או יו"ר הוועדה.

א (2) הרחבה:

1. הרחבה/ תוספת:

תוספת בנייה תתוקצב בסכום שאינו גבוה מעלות המפתח הקבוע לעיל עד ל - 120 מטר, 56,000 בחלוקה ל - 3 שנים ולא יותר מ - $\frac{1}{3}$ התקציב ישוחרר שנה בשנה.
לבתי- כנסת המתוקצבים לפי מפתח ל - 600 מ"ר, לא יאושר תקציב נוסף להרחבה.

2. מעלית :

תוספת עבור מעלית תתוקצב בסכום שאינו עולה על 160,000 ₪ בחלוקה לשנתיים. לבנייה קיימת ולבנייה חדשה.

3. נגישות

תיבחן האפשרות להגדיל את התקציב בתחום הנגישות עד 50,000 ₪ , בכפוף להצגת אישור מיועץ נגישות .
במקרים שבתי הכנסת לא תוקצבו לפי מפתח 600 מ"ר

א (3) חיפוי באבן:

חיפוי באבן יתוקצב מתוך פרק הרחבה/ תוספת.
השתתפות העירייה בחיפוי לא תעלה על הקצבה בשיעור 100,000 ש"ח לחיפוי לביכנ"ס.
ובחלוקה ל- 2 שנים ולא יותר מ- $\frac{1}{2}$ התקציב ישוחרר שנה בשנה.
התקציב ישוחרר בהתאם ובאופן יחסי להתקדמות החיפוי בפועל.
לבתי כנסת המתוקצבים או שתוקצבו לפי מפתח ל- 600 מ"ר לא יאושר תקציב נוסף לחיפוי באבן.
ככל שיתאפשר במגבלת התקציב תאשר הועדה ויעשה המאמץ לסיים ההרחבה ו/או החיפוי באבן בשנת תקצוב אחת.

א (4) שיפוצים והצטיידות:

עמותה שתגיש בקשות מפרק זה, תקבל תמיכה ב- 2 שנות תקציב בכל 5 שנות תקציב.

המפתח להשתתפות בפרק זה יתוקצב בסכום שאינו גבוה מ- 12,000 ש"ח בשנה.

מזכירת הוועדה תסקור את 5 השנים האחרונות ומי שאיבד זכאותו כי קיבל פעמיים הקצבה אך בסכום הנמוך מ- 24,000 ₪, תשמר לו הזכות לקבל השלמה עד לסכום הנ"ל.

בסמכות הוועדה להמליץ על איגום תקציב השיפוצים והצטיידות לשנה אחת

בתי כנסת שגודל אולם התפילה שלהם כולל עזרת נשים וחדרים נספחים יהיה מעל ל 200 ממ"ר יתוקצב ע"פ מפתח במשך 3 שנות תקציב מתוך 5 שנים תקציב וסה"כ 36,000 ₪. בתי כנסת בקרוואנים ללא היתר בנייה לא יתוקצבו בסעיף זה.

ב. הוועדה ממליצה לתמוך את המועצה הדתית מתוך תקציב התמיכות סך של עד 350 אלף ש"ח עבור בתי כנסת ללא עמותה, לצורך: הרחבה/ תוספת, שיפוצים והצטיידות.

התקצוב מותנה בשותפות עם המועצה הדתית בתקציב שקל מול שקל, סה"כ תקציב 700 אלף ש"ח שיועמד לטובת תמיכה בבתי כנסת אלה.

ג. תנאי לקבלת /שחרור תמיכה בפרק בניה חדשה הוא: המצאת היתר בנייה בר- תוקף לעמותה לה הוקצה הקרקע או שהקרקע בבעלות העמותה המבקשת. ההיתר יבדק בתחילת עבודות הבניה/ שיפוצים ובסיומם במקביל לטופס 4.

ד. בבקשה לתמיכה תקפיד העמותה המבקשת להגדיר באופן מדויק את האתר שבו תמומש התמיכה ויעודה. לבקשת התמיכה יש לצרף הצהרה בכתב של המפקח על הבנייה מטעם העמותה המבקשת בצירוף צילומים המעידים על שלב הבניה של בית הכנסת.

ה. בעת קביעת סכום התמיכה תילקח בחשבון ההקצבה למטרות פיתוח ובניה חדשה, הרחבה וחיפוי שהעמותה קיבלה בשנים קודמות החל משנת התקציב 1993 עפ"י טבלה קיימת וזאת מהשקל הראשון.

התשלום / השחרור יבוצע תמורת הגשת חשבונות מפורטים, חשבוניות מס וקבלות בגין ביצוע העבודות להן אושרה התמיכה. לא יתקבלו חשבונות וחשבוניות שאינן הולמות את מטרת התמיכה. לא יאושרו לתשלום חשבוניות, שהעבודה בגינה יצאה החשבונית קדמה לתאריך הוצאת ההיתר לבנייה, למעט חשבוניות בגין תכנון .

ו. ככל שיהיה תקציב משרד הפנים לתמיכה בבתי כנסת לצורך ביצוע תפילות חוץ בחגי תשרי בשל מגפת הקורונה. העירייה רשאית לפרסם קול קורא לתמיכה לבתי כנסת ישירות או דרך המועצה הדתית בסכום של עד 5,000 ₪ בהתאם לרשימת הציוד שימציאו ממשרד הפנים או לחילופין בהתאם לרשימה שפורסמה בשנת 2022.

ז. תנאים כלליים:

1. הוועדה תקיים דיון מקדים לצורך חלוקת ההקצבות למטרות פיתוח לפי פרקים. החלוקה לפרקים תתחשב בהיקף הבקשות. בדיון זה תקבע המסגרת המדויקת לכל אחת מהמטרות לעיל.
ככלל: המדיניות היא להקצות כמה שיותר תקציבים לפרק "בניה חדשה".
כמו כן, 25% מסכום שהוקצב לכל פרק יחולק עפ"י תבחין שיקול דעת הוועדה.
עדיפות תינתן לבתי כנסת לפי: גודל ביכ"נ בממ"ר ו/או מספר הכיסאות באולם התפילה ו/או עפ"י מספר המתפללים ו/או בתי- כנסת שיתחייבו לסיום הבנייה. ו/או לפי מספר בתי הכנסת ברובע לעומת הצרכים.
2. איגום: הוועדה רשאית להקדים תמיכות ולאגם תקציבים ולהקטין פריסת התמיכה על פני השנים, באם תשתכנע הוועדה שאכן העמותה תסיים את הבנייה.
האיגום לא יעלה על 80% מסכום ההקצבה עפ"י המפתח ובתנאי ששלב השלד הסתיים.
3. פיקוח על הבנייה יעשה בשתי תחנות. לעניין בנייה חדשה - שלב סיום שלד ושלב טופס 4 ו/או תעודת גמר. לעניין הרחבה – סיום שלד ותעודת גמר. לעניין חיפוי – יתבקש אישור פיקוח כי החיפוי תואם את תנאי ההיתר.
(מדובר בתחנות לשחרור תמיכה ואין בהן לגרוע מחובת העמידה בתהליכי העבודה הנהוגים במחלקת הפיקוח העירוני אלא רק להוסיף עליה).
4. לעניין שיפוצים והצטיידות - פיקוח יתבצע על ידי מפקחי בנייה הציבורית.
5. במקרה בו מתבצעת הרחבה משמעותית ובהיקפים גדולים ביחס למבנה המקורי ניתן להכיר בהרחבה המשמעותית כבנייה חדשה ובקיצוז הכספים שהועברו לעמותה בגין המבנה הקודם כשהם צמודים למדד.

12. תמיכות עקיפות:-

12.1 הקצאת דמי זיכיון בגין פרסום במוסדות ציבור

- קביעת הזכאות - תיעשה על ידי המלצת ועדת תמיכות שתאושר במועצת העיר (בנוסח המומלץ הבא או כפי שתחליט וועדת ההקצאות): "מועצת העיר מתירה לגופים המחזיקים בנכסי העירייה ולהם רשות שימוש בתוקף(כמפורט בדוח הוועדה – נספח ה), לחולל פרסום בתשלום בנכס - בכפוף לחוקי העזר הרלבנטיים".
- החלטה - תיעשה על ידי המלצת ועדת תמיכות שתאושר במועצת העיר (בנוסח המומלץ הבא או כפי שתחליט ועדת התמיכות): "הכנסות מפרסום יוחזרו לגופים שחוללו את הפרסום באמצעות ועדת התמיכות. בנכס בו יהיה יותר ממחולל פרסום אחד היחידה הארגונית בעירייה עם הזיקה הקרובה ביותר תמליץ על חלוקת התמיכה, עפ"י התרומה היחסית של כל משתמש להכנסות מפרסום. המלצה זו טעונה אישור ועדת התמיכות."

שחרור כספי התמיכה בגין פרסום על בסיס שנה קודמת יתאפשר עם קבלת המסמכים והביטחונות הבאים:

- הצהרת רו"ח העמותה בדבר הכנסות מפרסום שנה קודמת.
- כל מסמך ו/או בטחון על פי שיקול דעת הגזבר.

תנאים כלליים:

על הגוף לעמוד בכל הדרישות ותנאי הסף של הנוהל למתן תמיכות של משרד הפנים והנוהל המשלים של העירייה, כפי שהוא מתפרסם מעת לעת.

12.2 הקצאת שטחי פרסום כאמצעי לטיפול בנוער.

העיריה תאפשר למוסדות המטפלים בנוער בסיכון לבצע פרסום מסחרי ברחבי העיר ללא חיוב באגרת שילוט ו/או בדמי שימוש.

תנאים כלליים:

- על הגוף לעמוד בכל הדרישות ותנאי הסף של הנוהל למתן תמיכות של משרד הפנים והנוהל המשלים של העירייה, כפי שהוא מתפרסם מעת לעת.
- על המוסד להגיש בקשה לאישור מיקום שטחי פרסום לוועדת שילוט עירונית. בבקשה יפורטו אתרי הפרסום המבוקשים ושטח כל אחד מהם.
- הבקשה תידון בוועדת תמיכות לאחר בדיקת הגורמים המקצועיים, לרבות בוועדת שילוט ככל שהדבר נדרש.
- העירייה תחליט על פי שיקול דעתה הבלעדי באלו מהאתרים להתיר את הפרסום. כמו כן רשאית העירייה להתנות הקצאת שטחי פרסום בתנאים שונים, לרבות הטלת מטלות על המוסד, הצבת פירסום עירוני על פי שיקול דעתה, וכו'.

12.3 מתן ערבויות עירייה לצד ג' לגופים נתמכים

ערבות תינתן לגופים המקבלים הקצבות/תמיכות מעיריית אשדוד שלוש שנים ברציפות לפחות, הבקשה תישקל במונחים כלכליים ציבוריים, ביטחונות יתבקשו מהעמותה על פי כל דין. גובה הערבות לא יעלה על גובה התמיכה השנתית שאושרה לתשלום באותה השנה.

לא תינתן ערבות להלוואות/התחייבויות שאורך חייהן גדול מ-3 שנים, אלא אם כן, יציע הגוף בטחונות טובים לעירייה, להנחת דעתו של הגזבר, עמותות שתעמודנה בקריטריונים הנ"ל יובאו לדיון בוועדת התמיכות.

תנאים כלליים:

על הגוף לעמוד בכל הדרישות ותנאי הסף של הנוהל למתן תמיכות של משרד הפנים והנוהל המשלים של העירייה, כפי שהוא מתפרסם מעת לעת.

12.4 תמיכה עקיפה בגובה דמי ארנונה.

12.4.1 הוועדה ממליצה להוסיף תבחין למתן תמיכה עקיפה בגובה חיוב ארנונה למקלטים שהוקצו כדין.

תנאים כלליים:

- על הגוף לעמוד בכל הדרישות ותנאי הסף של הנוהל להקצאת קרקע של משרד הפנים והנוהל המשלים של העירייה, כפי שהוא מתפרסם מעת לעת.
- בידי המבקש הסכם רשות שימוש עם העיריה בתוקף, בגין המקלט נשוא החיוב בארנונה.

12.4.2 הוועדה ממליצה להוסיף תבחין למוסדות המוכרים כיום ושהוכרו בעבר ע"י משרד הפנים כמוסד מתנדב לשירות הציבור על פי סעיף 5 (י) לפקודת הפיטורין ובמהלך רצף השנים, היו שנים לגביהם לא ניתן האישור מטעמים פרוצדורליים- בהתאם לשיעור ההנחה שנקבע באותם שנים.

תנאים כלליים:

- על הגוף להמציא אישור משרד הפנים לפיו הוכר בעבר כמוסד מתנדב לשירות הציבור על פי סעיף 5 (י) לפקודת הפיטורין.
- על הגוף להמציא אישור משרד הפנים לפיו הנו מוכר כיום כמוסד מתנדב לשירות הציבור על פי סעיף 5 (י) לפקודת הפיטורין.
- העיריה תעניק תמיכה עקיפה לגופים שקיבלו הכרה ממשרד הפנים כמוסד מתנדב לשירות הציבור, לגבי שנים בהם לא ניתן אישור משרד הפנים מטעמים פרוצדורליים במהלך רצף השנים שבהם הוכר המוסד ע"י משרד הפנים. גובה התמיכה יהיה זהה להנחה שנקבעה על ידי משרד הפנים, באותם שנים ובתנאי שהגוף הנתמך ביצע את אותה פעילות בגינה זכה להכרת משרד הפנים. למען הסר ספק, לא תוענק תמיכה כאמור בגין שנים הקודמות להכרה הראשונה ע"י משרד הפנים.

12.5 דמי שימוש במתקנים עירוניים.

הוועדה המקצועית ממליצה לאמץ את המלצות הוועדה לקביעת דמי שימוש באצטדיון העירוני, אולמות הספורט ובמגרשים העירוניים, כך שהפער בין העלות לבין דמי השימוש הניגבים, יחשב תמיכה עקיפה כמפורט בדוח של הוועדה לדמי שימוש המצורף בזה כנספח ה'.

13. הכשרה והשמשות מקום חלופי לנפגעי הטילים ו/או פגיעה מפעילות טרור ו/או פגיעה מלחמתית.

מוסד דת או מוסד חינוכי בבעלות עמותה העומדת בתנאים לקבלת תמיכה, שניפגע מפגיעת טיל ו/או פגיעה מפעילות טרור ו/או פגיעה מלחמתית, בתקופה המוגדרת ע"י פקע"ר כ- "שעת תקיפה" ועקב כך הופסקה הפעילות באתר שניפגע ובמידה שאינו זכאי לפיצוי מכספי מדינה תהא זכאית לשם לשיקום, לחזרה לשגרה במבנה המקורי או במבנה חלופי, לסיוע בסך 100,000 ₪ או על פי ההוצאות שהוצאו (להצטיידות ושיקום, דמי שכירות זמניים) הנמוך מבין השניים, זה ובכפוף לקיום תקציב.

*לא תשופה עמותה בכפל פיצוי, יתאפשר פיצוי משלים.

14. היטל השבחה בגין אישור שימוש חורג

עמותה העומדת בתנאי הסף של "נוהל התמיכות", שבין מטרותיה חינוך ואשר שכרה ואילך, מבנה לצורך הפעלת מוסדות חינוך, וכתוצאה מאישור שימוש חורג, ע"י הועדה המקומית לתכנון ובנייה, נדרש בעל המבנה, או העמותה המפעילה לשלם היטל השבחה בגין השימוש החורג, תקבל תמיכה בגובה ההשבחה שנדרשה ושולמה. על העמותה לצרף לטופס בקשת התמיכה חוזה שכירות לתקופת השימוש החורג.

15. תמיכה בתחום בניית מוסד להשכלה גבוהה

מוסד להשכלה גבוהה המוכר ע"י המל"ג ומתוקצב ע"י הות"ת אשר מתחייב להקים מבנה קבע למוסד אקדמי בעיר אשדוד בשנת התמיכה.

תנאים כלליים:

- על הגוף לעמוד בכל הדרישות ותנאי הסף של הנוהל למתן תמיכות של משרד הפנים והנוהל המשלים של העירייה, כפי שמתפרסם מעת לעת, לרבות אבני דרך לשחרור תמיכה.
- על הגוף להוכיח כי יש ברשותו תקציב לבניית מבנה הקבע המיועד.
- מתן התמיכה מותנה בהמצאת החלטת ועדה מקומית לאישור בקשה להיתר וקיום כל התנאים שנקבעו בהחלטה.
- מותנה באישור תקציב על ידי העירייה לסעיף זה.

16. סיוע בשיפוץ והצטיידות לצרכי חינוך מיוחד ורווחה בשיתוף המוסד לביטוח לאומי/קרן שלם

סיוע לעמותה המשפצת מבנה שהוקצה לה לצורכי, רווחה או חינוך מיוחד, ו/או רכשת ציוד בסיוע המוסד לביטוח לאומי/קרן שלם.

תנאים כלליים:

- על הגוף לעמוד בכל הדרישות ותנאי הסף של הנוהל למתן תמיכות של משרד הפנים והנוהל המשלים של העירייה, כפי שמתפרסם מעת לעת, לרבות אבני דרך לשחרור תמיכה.
- על הגוף להוכיח לשביעות רצון גזבר העירייה כי יש ברשותו תקציב של לפחות 80% לשיפוץ והצטיידות המבנה שהוקצה, וכי המוסד לביטוח לאומי/קרן שלם אישר לו סיוע בגובה שלא יפחת מהתמיכה המבוקשת מהעירייה.
- התמיכה מותנת באישור תקצבי על ידי העירייה לסעיף זה, ככל שיאושר ובגובה הסכום שיאושר.
- על הגוף להציג מסמך התחייבות / הסכם עם המוסד לביטוח לאומי/קרן שלם.

17. סיוע לגופים ו/או מוסדות בהקמת מרכז אזורי רוחני ייחודי*

התבחין מבוטל משנת 2020 *קיימת הוראת מעבר

עיריית אשדוד תסייע לגופים ו/או מוסדות בהקמת מרכז רוחני ייחודי כמפורט מטה. המרכז יוקם ויופעל על קרקע עירונית, ועל הגופים ו/או המוסדות להגיש בקשה להקצאה או להראות שיש בידיהם הרשאה להקצאת קרקע ללא תמורה מהעירייה. עמותות בעלות הקצאה קיימת תקבלנה עדיפות.

מרכז רוחני אזורי – תנאים כלליים:

- על העמותה / הגוף להציג כי יש לו סניפים ברחבי הארץ והתפוצות.
- על העמותה / הגוף להציג ניסיון קודם בקיום הפעילות לשמה יוקם המרכז הרוחני האזורי – קרי - העמקת הקשר של בני נוער ומבוגרים ליהדות, תפילה וגמילות חסדים ולרבות פעילות בתחומים הבאים: שיעורי תורה, בדיקת מזוזות ותפילין, הכנה והדרכה לבר מצווה, הכנה לנישואין, ביקור חולים, פעילויות בחגים, הפעלת סיפריה יהודית, טיפול בנוער מנותר וגישור בין אוכלוסיות.
- על העמותה / הגוף להציג תכניות לבניית מבנה אשר יכלול חדרי הרצאות וסיפריה תורנית להגות ומחשבה יהודיים שיופעלו לטובת הפעילויות הנ"ל.
- על העמותה / הגוף להראות כי הגיש בקשה לעירייה להקצאת מקרקעין או כי יש בידו הקצאה קיימת על פי דין. עמותה בעלת הקצאה קיימת תקבל עדיפות.
- מועד מתן התמיכה יהיה בהתאם לדו"ח ביצוע וקבלות, מאושרים ע"י רואה חשבון, התואם את תוכנית הבניה שאושרה.

18. סיוע לגופים ו/או מוסדות בהקמת מרכז רוחני להנצחת יהדות

אירופה – התבחין מבוטל משנת 2020 *קיימת הוראת מעבר

עיריית אשדוד תסייע לגופים ו/או מוסדות בהקמת מרכז רוחני להנצחת יהדות אירופה כמפורט מטה. המרכז יוקם ויופעל על קרקע עירונית, ועל הגופים ו/או המוסדות להגיש בקשה להקצאה או להראות שיש בידיהם הרשאה להקצאת קרקע ללא תמורה מהעירייה. עמותות בעלות הקצאה קיימת תקבלנה עדיפות.

מרכז רוחני להנצחת יהדות אירופה – תנאים כלליים:

- על העמותה / הגוף להציג ניסיון קודם בקיום פעילות לשמה יוקם / הוקם המבנה, לרבות פעילויות בתחומים הבאים: הרצאות ופעילויות חברתיות למבוגרים ולבני נוער בנושא ההיסטוריה היהודית וחורבן יהדות אירופה, ניהול ארכיון בתחום, הצגת תערוכות וכיו"ב.
- על העמותה / הגוף לפעול להעמקת הקשר של בני נוער, מבוגרים ליהדות, להיסטוריה היהודית ולחורבן יהדות אירופה, ולהראות כי יש לה ניסיון מוכח בפעילות זו.
- על העמותה / הגוף להציג תכניות לבניית מבנה אשר יכלול חדרי הרצאות ומרכז מבקרים שיופעלו לטובת הנצחת יהדות אירופה עם תצוגה קבועה ולרבות מצגות, מצגים ארכיוניים, תיעוד ארכיוני וכד'.
- על העמותה / הגוף להראות כי הגיש בקשה לעירייה להקצאת מקרקעין או כי יש בידו הקצאה קיימת על פי דין. עמותה בעלת הקצאה קיימת תקבל עדיפות.
- מועד מתן התמיכה על ידי העירייה יהיה בהתאם לדו"ח ביצוע וקבלות, מאושרים ע"י רואה חשבון, התואם את תוכנית הבניה שאושרה.

***הוראת מעבר:** יודגש כי התבחינים המפורטים בסעיפים 17,18 מבוטל משנת 2020. יחד עם זאת כהוראת מעבר עמותות אשר נכנסו לתהליך במסגרת תבחינים אלו בשנת 2019 תתאפשר בקשה בתחום, להשלמת התקציב בהתאם לתבחין. זאת כפוף לקיום תקציב מתאים, ובסיום התהליך של מוסדות אלו ימחקו התבחינים מספר התבחינים.

19. תמיכה בעמותה המתקצבת על ידי משרד ממשלתי

העברת תקציב ממשלתי לצורך פעילות בעיר אשדוד למטרת ההעברה בהן העירייה נדרשת לדווח על ביצוע הפעילות לצורך קבלת התקציב הממשלתי.

תנאים כלליים :

- עמותה שלצורך קבלת תקציב ממשרד ממשלתי נדרשת להגיש בקשה באמצעות הרשות המקומית ולקבל את התקציב המאושר מהמשרד הממשלתי באמצעות הרשות
- על הגוף לעמוד בכל הדרישות ותנאי הסף של הנוהל למתן תמיכות של משרד הפנים והנוהל המשלים של העירייה, כפי שמתפרסם מעת לעת, לרבות אבני דרך לשחרור תמיכה .
- התקציב אושר על ידי גוף ממשלתי.
- התמיכה מותנת בקבלת תקציב מגוף ממשלתי דרך מערכת תשלומים לרשויות מקומיות של משרד ממשלתי.
- התמיכה תועבר לאחר שהעירייה תקבל את התקציב.

20. תבחין מרכזיים רוחניים (תבחין 20)

להלן התבחין :

עיריית אשדוד תסייע לגופים ו/או מוסדות בהקמת מרכז רוחני ייחודי כמפורט מטה. המרכז יוקם ויופעל על קרקע עירונית, ועל הגופים ו/או המוסדות להגיש בקשה להקצאה או להראות שיש בידיהם הרשאה להקצאת קרקע ללא תמורה מהעירייה.

עמותות בעלות הקצאה קיימת תקבלנה עדיפות.

מרכז רוחני – תנאים כלליים:

- על העמותה / הגוף להציג ניסיון קודם בקיום הפעילות לשמה יוקם המרכז הרוחני – קרי - העמקת הקשר של בני נוער ומבוגרים ליהדות, תפילה וגמילות חסדים ולרבות פעילות בתחומים הבאים: שיעורי תורה, בדיקת מזוזות ותפילין, הכנה והדרכה לבר מצווה, הכנה לנישואין, ביקור חולים, פעילויות בחגים, הפעלת סיפריה יהודית, טיפול בנוער מנותק, וגישור בין אוכלוסיות. בניית מוזיאון מורשת, שימור מורשת .
- על העמותה / הגוף להציג תכניות לבניית מבנה אשר יכלול חדרי הרצאות וסיפריה תורנית להגות ומחשבה יהודיים וחלל למוזיאון מורשת על ידי תצוגה קבועה ולרבות מצגות וארכיונים, תיעוד ארכיוני וכד' שיופעלו לטובת הפעילויות הנ"ל.
- על העמותה / הגוף להראות כי הגיש בקשה לעירייה להקצאת מקרקעין או כי יש בידו הקצאה קיימת על פי דין. עמותה בעלת הקצאה קיימת תקבל עדיפות.

- מועד מתן התמיכה יהיה בהתאם לדו"ח ביצוע וקבלות, מאושרים ע"י רואה חשבון, התואם את תוכנית הבניה שאושרה.

21. סיוע לגופים ו/או מוסדות בהקמת ספרייה ייחודית וחדרי הנצחה ופעילות להנצחת פעילותם של אנשי ציבור שפעלו למען העיר בתחום הפיוט והשירה ומורשת ספרד והאנדלוסיה*
 התבחין מבוטל משנת 2026 *קיימת הוראת מעבר

עיריית אשדוד תסייע לגופים ו/או מוסדות בהקמת ספרייה ייחודית ותמיכה בפעולות כמפורט מטה.

הספרייה תוקם ותופעל על קרקע עירונית ועל הגופים ו/או המוסדות להגיש בקשה להקצאה או להראות שיש בידיהם הרשאה להקצאת קרקע ללא תמורה מהעירייה.

עמותות בעלות הקצאה קיימת תקבלנה עדיפות.

תנאים כלליים:

- על העמותה/הגוף להציג את יתרוניה אם בבעלות על החומרים ואם ביכולת הריכוז והאיסוף של החומרים שיוצגו בספרייה הייחודית.
- על העמותה/הגוף להוכיח כי הגישה בקשה להקצאת מקרקעין או כי יש בידה הקצאת מקרקעין קיימת על פי דין, ולהציג תכניות לבניית הספרייה אם בנפרד ואם כחלק ממבנה.
- תינתן עדיפות למבנה שיכלול בנוסף לספרייה שגודלה לא יקטן מ: 120 ממ"ר וכמות הכותרים היעודיים בה לא יפחת מ- 150, גם חדר הרצאות ובתוספת ספרייה תורנית להגות ומחשבה יהודיים שיועמדו לטובת הפעילות וחדר הנצחה.
- על העמותה/הגוף להציג תכנית סדורה לפעילות בתחום מורשת ספרד ואנדלוסיה ו/או הסכם לשיתוף פעולה עם גופים מתמחים הפועלים בתחום הפיוט והשירה.
- מועד מתן התמיכה יהיה בהתאם לדו"ח ביצוע וקבלות, אישורים ע"י רואה חשבון התואם את תכנית הבניה שאושרה.

התקציב יחולק: 90% סיוע בבנייה , 10% סיוע בפעילות.

אבני הדרך לשחרור התקציב בפרק הבנייה:

40% גמר שלד
70% גמר פנים
90% גמר חוץ
100% טופס 4 / תעודת גמר

אבני הדרך לשחרור התקציב בפרק הפעילות:
סיוע בהיקף של 5% עבור כל קבוצת תלמידים שלא תפחת מ-15 תלמידים
בתכנית שנתית מלאה.

22. מיגון מוסדות – הצבת מגונית

- תנאי סף: מוסד חינוך / ישיבה עם פנימייה המוכר על ידי משרד הביטחון.
- על המוסד לעמוד בתנאי הסף של "נוהל תמיכות" של משרד הפנים והנוהל המשלים של העירייה, כפי שמתפרסם מעת לעת, לרבות אבני דרך לשחרור התמיכה.
 - על העמותה / הגוף להראות כי קיימת הקצאת מקרקעין.
 - הפרויקט אינו מתוקצב על ידי גוף ממשלתי אחר.
 - מתן התמיכה מותנה בהמצאת אישור לבקשה להיתר.
 - התקבל אישור אגף הביטחון או הג"א על פער במיגון
 - מותנה באישור תקציב על ידי העירייה לסעיף זה
- המיגונית יהיו בבעלות העירייה ויוחזרו לעירייה, מיד עם ביטול הצורך אותו הן משרתות.

23. תבחין להקמת מרכז שיקום חדשני לפצועי מלחמה. ילדים חולי סרטן כולל מעונות יום ונופשונים לילדים בעלי מוגבלות (תבחין 23)

להלן התבחין :

עיריית אשדוד תסייע לגופים ו / או מוסדות בהקמת מרכז שיקום חדשני לפצועי מלחמה וילדים חולי סרטן. הקומפלקס יכלול מעונות יום שיקומיים ונופשונים לילדים בעלי מוגבלויות. כולל חדרי כושר ובריכה טיפולית ומרכז השאלת ציוד רפואי שיקומי.

המרכז יוקם ויופעל על קרקע עירונית.

על הגופים ו / או המוסדות להגיש בקשה להקצאה או להראות שיש בידיהם הרשאה להקצאת קרקע ללא תמורה מהעירייה.

תנתן עדיפות לעמותות בעלות הקצאה קיימת, ועם ניסיון מוכח בתחום. המפעילות מרכזים דומים או סניפים ארציים ומרכז תמיכה ארצי.

24. תבחין מספר בתחום בניית בית יתומים – לכל יתום על פי חוק (תבחין 24)

עיריית אשדוד תתמוך בגופים ו/או מוסדות לתכנון ראשוני והכנת תיק לתורמים להקמת בית יתומים לכל יתום על פי חוק ברחבי העיר אשדוד.

בית היתומים יוקם ויופעל על קרקע עירונית, ועל הגופים ו/או המוסדות להגיש בקשה להקצאת קרקע מהעירייה. עמותות בעלות הקצאה קיימת תקבלנה עדיפות

תנאים כללים:

- תכנון בית יתומים בגודל של 4000 מ"ר לפחות

- בית היתומים יכלול את כל הפונקציות הנדרשות לטיפול ביתומים וביניהם חדר אוכל, אולם כינוסים, חדרי רחצה, חדרי פנימיה, סלון, מטבח, ספריה, חדרי לימוד ופנאי

בברכה,

רוני עמיר
יועץ משפטי
חבר הוועדה

עודד לוי
גזבר העירייה
חבר הוועדה

אילן בן עדי
מנכ"ל העירייה
יו"ר הוועדה

טלפון: 08-8545038
פקס: 08-8545037

סימוכין: מועצה. תמיכות

נספח א'

לכבוד

חברי מועצת העיר אשדוד

כ א |

ג.א.ג.,

הנדון: תבחינים למתן תמיכות 2026

הריני מאשר, כי התבחינים לחלוקת התמיכות, שגובשו על ידי ועדת התמיכות והמונחים לאישור מועצת העיר תואמים את הוראות הדין (נוהל חלוקת תמיכות), כי התבחינים עניינים ושומרים על עקרון השוויון.

בכבוד רב
עו"ד רוני עמיר
יועץ משפטי

רחוב הגדוד העברי 10, ת.ד. 28 אשדוד 77100

נספח ב' -

תבחינים בתחום חינוך

1. בחטיבה הצעירה

2. חינוך וחקר ימי

3. מכינה קדם צבאית

1. מורשת וזהות יהודית לחטיבה הצעירה

עמותה הפועלת :

- לחיזוק הזהות היהודית ומורשת ישראל
- להקניית מורשת ציונית
- להקניית תרבות וערכים באופן חווייתי , ידידותי ומקצועי
- ללמידה משמעותית ומוחשית המשלבת תערוכות אינטואקטיביות הכוללות : תפאורה , פסקול , סדנאות יצירה ותלבושות/ ו. או הקמה וניהול פרויקטים ייחודיים ע"פ נושאים המשולבים בפעילויות חינוכיות ופיתוח ערכות ומערכי למידה במוקדים השונים.
- תוכניות מותאמות ע"פ גילאים בנושאי
- לפחות שנתיים בתחום חיזוק היהדות במוסדות החינוך הממלכתיים העירוניים
- פועלת באשדוד

תבחין	הסבר	משקל	מקור נתונים
מוסדות	כל גוף אשר פעילותו אושרה כפעילות נתמכת ע"י העירייה ובקשתו לתמיכה אושרה כדין יזכה לתמיכה על פי תבחין זה	40%	נתוני עירייה
היקף פעילות	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל פעילות קבוצתית הפועלת בחטיבה הצעירה	10%	נתוני הגוף המבוקרים על ידי המפקח המקצועי מהעירייה
ותק תמיכה בגוף	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל שנה בה זכה בתמיכת העירייה	5%	נתוני עירייה
היקף אוכלוסייה	מספר תלמידים	25%	נתוני הגוף המבוקרים על ידי המפקח המקצועי מהעירייה
היקף כספי	היקף כלל פעילות הגוף בשנת הערכה תקציבית	10%	דו"ח כספי מבוקר X-2
הכנסות עצמיות	כל הכנסות הגוף להוציא תמיכה מהעירייה % הכנסות עצמיות	10%	דו"ח כספי מבוקר X-2

2. חינוך וחקר ימי

להלן התבחין

עמותה הפועלת :

- לקידום חקר בעלי חיים ימיים ולהקניית ידע בנושא
- להקניית תרבות שימור החוף הארץ ישראלי .
- ללמידה משמעותית המשלבת סיורים והדרכות, תוכניות מותאמות ע"פ גילאים בנושאים הקשורים לבעלי חיים ימיים ולסביבה הימית החופית באשדוד.
- פועלת באשדוד
- מפעילה מרכז מחקר חינוך ותצוגה בעיר הכולל אמצעי המחשה.

מוסדות	כל גוף אשר פעילותו אושרה כפעילות נתמכת ע"י העירייה ובקשתו לתמיכה אושרה כדין יזכה לתמיכה על פי תבחין זה	50%	נתוני עירייה
היקף פעילות (1)	הגוף יהיה זכאי לנקודה בגין כל פעילות מודרכת עבור תלמידים במקום	15%	נתוני הגוף המבוקרים על ידי המפקח המקצועי מהעירייה
היקף פעילות (2)	מספר תוכניות לימודיות שפותחו על יד המרכז	10%	נתוני הגוף המבוקרים על ידי המפקח המקצועי מהעירייה
היקף כספי	היקף כלל פעילות הגוף בשנת הערכה תקציבית	10%	דו"ח כספי מבוקר X-2
הכנסות עצמיות	כל הכנסות הגוף להוציא תמיכה מהעירייה % הכנסות עצמיות	15%	דו"ח כספי מבוקר X-2

3. מכינה קדם צבאית

עמותה הפועלת :

- הכנה פיזית, ערכית ורוחנית לשירות הצבאי
- הכשרת בני הנוער לשירותם הצבאי ולחיים האזרחיים, פיתוח מעורבות חברתית, מפגש בין צעירים מרקעים ותרבויות שונות.
- פיתוח אחריות, מנהיגות ויוזמה בקרב הנוער.
- לחיזוק הזהות היהודית ומורשת ישראל.
- להקניית כישורי חיים: עבודה בצוות, אחריות אישית וניהול זמנים.
- פועלת באשדוד

תבחין	הסבר	משקל	מקור נתונים
מוסדות	כל גוף אשר פעילותו אושרה כפעילות נתמכת ע"י העירייה ובקשתו לתמיכה אושרה כדין יזכה לתמיכה על פי תבחין זה	40%	נתוני עירייה
היקף פעילות	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל פעילות קבוצתית הפועלת בחטיבה הצעירה	10%	נתוני הגוף המבוקרים על ידי המפקח המקצועי מהעירייה
ותק תמיכה בגוף	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל שנה בה זכה בתמיכת העירייה	5%	נתוני עירייה
היקף אוכלוסייה	מספר תלמידים	25%	נתוני הגוף המבוקרים על ידי המפקח המקצועי מהעירייה
היקף כספי	היקף כלל פעילות הגוף בשנת הערכה תקציבית	10%	דו"ח כספי מבוקר X-2
הכנסות עצמיות	כל הכנסות הגוף להוציא תמיכה מהעירייה % הכנסות עצמיות	10%	דו"ח כספי מבוקר X-2



החברה העירונית לתרבות הפנאי באשדוד

**המלצה לתבחינים למתן תמיכות
ע"י עיריית אשדוד למוסדות תרבות**

2026

א. תחומי תמיכה

1. תזמורות – קלאסית / פעילות אופראית
2. תזמורות - אנדלוסית
3. תחום מורשת.
4. תחום בתי ספר למוזיקה ומחול.
5. תחום מוקדי תרבות.
6. עדה דתית

תנאי סף:

א. תנאי סף לקבלת תמיכה הגוף המבקש עבר וקיבל תמיכה מאחד מהגופים הבאים:

1. מנהל התרבות.
2. מנהל/ משרד החינוך.
3. כל גוף ממשלתי ייעודי.

ב. שיעור הכנסות עצמיות - בהתאם לנוהל 6.4 (סעיף 2)

ג. שיעור הנהלה וכלליות - בהתאם לנוהל 6.4 (סעיף 1)

ד. הגשת מסמכים - בהתאם לנוהל 6.4 (סעיף 4)

גופי התרבות העירוניים אשר מקבלים תמיכת עירייה יתנו באירועי הקיץ שני מופעים או שתי פעילויות חנימיות בהיקף מלא בתאום עם המפקח במרחב הציבורי ללא תוספת תשלום.
שחרור רבעון אחרון יותנה באישור המפקח המקצועי כי העמותה עמדה בדרישות.

הגדרות:

שנת תקציב – השנה שעבורה מתבקשת התמיכה X (2026)

שנת הערכה- השנה שקדמה לשנת התקציב שעבורה מתבקשת התמיכה X-1 (2025)

שנת הערכה תקציבית- השנה שקדמה לשנת ההערכה X-2 (2024)

תחום תזמורות קלאסיות / פעילות אופראית

תנאי סף

1. תזמורות קלאסית / קאמרית / סימפונית ע"פ קריטריונים של מנהל התרבות.
2. הגוף המבקש מתחייב לקיים שלושה קונצרטים בהרכב מלא ללא תשלום ע"פ החלטת עירייה ובתיאום עם החברה העירונית לתרבות
3. ניקוד איכות יילקח מנתוני משרד התרבות / פיל"ת (הנתון האחרון שפורסם לציבור)

התחייבויות

1. התזמורת תישא את שם העיר בשמה הרשמי, או בצמוד ללוגו שלה.
2. התזמורת תצרף את לוגו עיריית אשדוד בכל פרסומיה לרבות באתר האינטרנט שלה.
3. ניקוד איכות יילקח מנתוני משרד התרבות / פיל"ת (הנתון האחרון שפורסם לציבור)

משקולות תזמורת קלאסית:

תבחין	הסבר	משקל	המקור לנתונים
מס' קונצרטים	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל קונצרט ערב ו - חצי נקודה בגין כל קונצרט יום	25%	דוחות פילת
מס' נגנים	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל נגן שהשתתף בקונצרט ערב ו - חצי נקודה בגין כלנגן שהשתתף בקונצרט יום	25%	דוחות פילת
ותק תמיכה בגוף	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל שנה בה זכה בתמיכת העירייה	10%	נתוני עירייה
איכות	לפי הניקוד שקיבל הגוף ממנהל התרבות	5%	מינהל תרבות X-1
תמיכה מינהל התרבות	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל 10,000 ש תמיכה ממנהל התרבות בשנת ההערכה	15%	מינהל תרבות
היקף כספי	היקף כלל הכנסות הגוף בשנת ההערכה התקציבית (X-2)	10%	דו"ח כספי מבוקר X-2
הכנסות עצמיות	כל הכנסות הגוף להוציא תמיכות מהעירייה	10%	דו"ח כספי מבוקר X-2

משקולות פעילות אופראית :
תנאי סף :

1. עמידה בתנאי הסף של תזמורות כמצוין לעיל.
2. תקציב הפעילות מנוהל כמשק סגור.
3. הפעילות האופראית מוכחת בעיר אשדוד בשנה שקדמה לבקשת התמיכה .
4. הגוף מתחייב לקיים שלוש פעילויות אופראיות ללא תשלום ע"פ החלטת העירייה ובתיאום עם החברה העירונית לתרבות ובנוסף, עוד שלושה מופעי אופרה בעיר אשדוד.

תבחין	הסבר	משקל	המקור לנתונים
מס' הפקות אופרה עצמאיות /חדשות	בעד כל הפקת אופרה חדשה – נקודה אחת . בעד כל הפקת אופרה עצמאית בשנת ההערכה 1.5 נקודות	20%	דיווח עצמי מאומת ע"י עו"ד רו"ח
מס' הרצות בשנת הערכה	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בעבור כל הרצה	20%	דיווח עצמי מאומת ע"י עו"ד רו"ח
ותק תמיכה בגוף	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל שנה בה בתמיכת העירייה	10%	נתוני עירייה
זמרי אופרה מקצועיים	בעבור כל זמר אופרה מקצועי נקודה אחת	20%	דיווח עצמי מאומת ע"י עו"ד רו"ח
תרומה לקהילה או קירוב לבבות	עבור כל פעולה נקודה אחת	10%	מבוסס ע"פ תקנת תמכיה מנהל תרבות
היקף כספי	היקף כלל הכנסות הפעילות האופראית בשנת ההערכה התקציבית (X-2)	10%	דו"ח כספי מבוקר X-2
הכנסות עצמיות	כל הכנסות הפעילות האופראית להוציא תמיכות מהעירייה	10%	דו"ח כספי מבוקר X-2

ב. תחום תזמורות אנדלוסיות

תנאי סף

1. תזמורות קלאסית / קאמרית / סימפונית ע"פ קריטריונים של מנהל התרבות.
2. הגוף המבקש מתחייב לקיים שלושה קונצרטים בהרכב מלא ללא תשלום ע"פ החלטת עירייה ובתיאום עם החברה העירונית לתרבות.
3. תזמורות שהוגדרו בעבר / מוגדרים כתזמורת לאומית ע"י מנהל תרבות.

התחייבויות

1. התזמורת תישא את שם העיר בשמה הרשמי, או בצמוד ללוגו שלה.
2. התזמורת תצרף את לוגו עיריית אשדוד בכל פרסומיה לרבות באתר האינטרנט שלה.

מנגנון התמיכה ואופן החישוב

1. יופעל מנגנון הגנה המאפשר שינוי מקסימלי של עד 5% מגובה התמיכה בשנה הקודמת לשנת התמיכה.
2. ניקוד איכות יילקח מנתוני משרד התרבות / פיל"ת (הנתון האחרון שפורסם לציבור).

משקולות:

מס"ד	פרמטרים	משקל	הערות
1	ותק	5%	15 שנות ותק יעניקו ציון מירבי
2	מס' קונצרטים בפני קהל בשנה	5%	קונצרט ערב-נקודה. קונצרט יום-חצי נקודה
3	מס' כרטיסים שנמכרו	15%	אחוז יחסי מתוך סך הכרטיסים שנמכרו ע"י כלל התזמורות
4	מס' נגנים קבועים בשכר	15%	משרה מלאה 100% (ניתן לצבור אחוזי משרות של עובדים שונים)
5	מנהל/ת אמנותי / מנהל/ת מוסיקלי בשכר	5%	לפחות 50% משרה
6	היקף מחזור כספי (מחזור הכנסות)	15%	דוח כספי אחרון מבוקר לשנה שקדמה לשנת הגשת הבקשה
7	הכנסות עצמיות ממכירות ושירותים	15%	לא כולל תמיכות ותיקצוב אחר שאינו פונקציה ישירה של מכירות/שירותים
8	גובה תמיכת משרד התרבות	10%	עפ"י דוח כספי אחרון מבוקר לשנה שקדמה לשנת הגשת הבקשה
9	מדדי איכות	15%	עפ"י נתוני פיל"ת / משרד התרבות

3. תחום מורשת:

תנאי סף:

1. פעולות פולקלור של עדות ישראל ע"פ הגדרת משרד התרבות מנהל

תרבות תמיכה בגופים מקצועיים וגופי מחקר העוסקים באיסוף ושימור

הפולקלור.

2. הגוף המבקש מתחייב לקיים 3 פעילויות ללא תשלום ע"פ החלטת העירייה

ובתיאום עם החברה העירונית לתרבות.

מקור הנתונים	משקל	הסבר	תבחין
נתוני עירייה	10%	כל גוף אשר פעילותו אושרה כפעילות נתמכת ע"י העירייה ובקשתו לתמיכה אושרה כדין יזכה לתמיכה עפ"י תבחין זה	מוסדות
נתוני הגוף המבוקרים ע"י מפקח מקצועי מהעירייה	10%	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל פעילות בגינה נגבה תשלום כגון קורס, פרויקט, מופע. 0.25 נקודה בגין כל פעילות שבגינה לא נגבה תשלום	היקף פעילות
נתוני עירייה	10%	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל שנה בה זכה בתמיכת העירייה	ותק תמיכה בגוף
נתוני הגוף המבוקרים ע"י מפקח מקצועי מהעירייה	10%	מס' תלמידים	היקף אוכלוסיה
מינהל תרבות X-2	10%	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל 10,000 ₪ תמיכה ממנהל התרבות בשנת ההערכה	תמיכה מינהל תרבות
דו"ח כספי מבוקר X-2	30%	היקף כלל הכנסות הגוף בשנת ההערכה התקציבית	היקף כספי
דו"ח כספי מבוקר X-2	20%	כל הכנסות הגוף להוציא תמיכות מהעירייה	הכנסות עצמיות

4. תחום בתי ספר למוזיקה ומחול:

תנאי סף:

1. הגוף מגיש הבקשה הינו מאושר ומפוקח ע"י משרד החינוך.
2. הגוף המבקש מתחייב לקיים 3 פעילויות ללא תשלום ע"פ החלטת העירייה ובתיאום עם החברה העירונית לתרבות.

תבחין	הסבר	משקל	מקור הנתונים
תמיכה מינהל ממשלתי	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל 10000 ₪ תמיכה ממשרד החינוך בשנת ההערכה	20%	מינהל ממשלתי
היקף כספי	היקף כלל הכנסות הגוף בשנת ההערכה התקציבית (X-2)	30%	דו"ח כספי מבוקר X-2
הכנסות עצמיות	כל הכנסות הגוף להוציא תמיכות מהעירייה	20%	דו"ח כספי מבוקר X-2
ותק תמיכה בגוף	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל שנה בה זכה בתמיכת העירייה	20%	נתוני עירייה
היקף אוכלוסייה	מס' תלמידים/ יח' לימוד משניות	10%	נתוני הגוף מבוקרים ע"י מפקח מקצועי מהעירייה

תתאפשר קבלת תמיכה נוספת לצורך חלוקת מלגות ו/או מלגות הצטיינות ו / או השתתפות בשכר לימוד בתחום בתי ספר למוזיקה בהתקיימו התנאים כדלקמן:
 לגוף המבקש יש נוהל חלוקת מלגות שאושר ע"י הוועד המנהל של המבקש וע"י המפקח המקצועי בתחום.
 לגוף המבקש יש וועדה פדגוגית/ וועדה מקצועית המיועדת לנושא חלוקת המלגות וההשתתפות בשכ"ל.
 הנוהל מגדיר בצורה ברורה את הדרישות לקבלת מלגות / מלגות מצטיינים / השתתפות בשכ"ל.
 גובה המלגה יוגבל ע"פ גובה התקצוב בלבד ולא יינתנו כפל מלגות.
 חלוקת המלגות תקח בחשבון את המצב הסוציאקונומי

5. תחום אולמות תרבות:

תבחין	הסבר	משקל	גופים
מוסדות	כל גוף אשר פעילותו אושרה כפעילות נתמכת ע"י העירייה ובקשתו לתמיכה אושרה כדין יזכה לתמיכה עפ"י תבחין זה	10%	נתוני עירייה
ותק הגוף	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל שנת ותק מיום ייסודו ברשומות	10%	תעודת עמותה
ותק תמיכה בגוף	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל שנה בה זכה בתמיכת העירייה	10%	נתוני עירייה
קיבולת קהל	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת עבור כל מושב	40%	ע"פ גוף מפקח
היקף כספי	היקף כלל הכנסות הגוף בשנת ההערכה התקציבית (X-2)	15%	דו"ח כספי מבוקר X-2
הכנסות עצמיות	כל הכנסות הגוף להוציא תמיכות מהעירייה	15%	דו"ח כספי מבוקר X-2

תבחין	הסבר	משקל	מקור הנתונים
מוסדות	כל גוף אשר פעילותו אושרה כפעילות נתמכת ע"י העירייה ובקשתו לתמיכה אושרה כדין יזכה לתמיכה עפ"י תבחין זה	10%	נתוני עירייה
היקף פעילות	עבור כול סוג פעילות דת יהיה זכאי הגוף לנקודה אחת	15%	נתוני הגוף המבוקרים ע"י מפקח מקצועי מהעירייה
ותק תמיכה בגוף	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל שנה בה זכה בתמיכת העירייה	15%	נתוני עירייה
היקף אוכלוסיה	מס' בתי אב המשתייכים לעדה	30%	נתוני הגוף המבוקרים ע"י מפקח מקצועי מהעירייה
היקף כספי	היקף כלל הכנסות הגוף בשנת ההערכה התקציבית	20%	דו"ח כספי מבוקר X-2
הכנסות עצמיות	כל הכנסות הגוף להוציא תמיכות מהעירייה	10%	דו"ח כספי מבוקר X-2

על החתום:

 נעמי אדר הופמן-משנה למנכ"ל,

מנהלת התרבות והאומנות

בחברה העירונית לתרבות ופנאי

באשדוד בע"מ



הועדה המקצועית לתמיכות

קריטריונים ותבחינים למתן תמיכות רשות הספורט

2026

נספח ד'-

תבחינים ואמות מידה למתן תמיכות

לאגודות ספורט

הרשות העירונית לספורט

2026

כללי ועקרונות

1. פעילות הספורט

- באשדוד פועלות כ – 266 קבוצות ספורט במסגרת אגודות ועמותות ב – 36 ענפים שונים ומגוונים:
- כדורגל, כדורסל, כדורעף, כדור יד, טניס שדה, טניס שולחן, שייט, ג'ודו, האבקות חופשית, האבקות יווני-רומי, בדמינטון, טריאתלון, שחיה, שחיה צורנית, כדור מים, אגרוף, הרמת משקולות, פטנק, התעמלות אומנותית, קריקט, שח-מט, דמקה, באולינג, אקוואטלון, טקוואנדו, קראטה, פולו קיאק, גלשני סאפ, גלשנים, ריקודים סלונים, ברידג', סייף, קונג-פו, כדורסל נכים, טניס נכים, בדמינטון נכים, ספורט מקומות עבודה, מטקות חוף, הורדת ידיים, קירות טיפוס, קט רגל חרשים.

2. ספורט הישגי עממי וחשיבותו

- הספורט והפעילות הגופנית הם חלק מהתרבות, המביאים לידי ביטוי ערכים של חברות, עזרה לזולת, תחרות חיובית, הגינות ואסתטיקה, שתורמים לרווחת הקהילה ומשפרים את איכות החיים.
- לפיכך פעילות הספורט מכוונת את הציבור בכלל ואת הנוער בפרט להתנהגות חיובית וערכית.
- הישגים בתחום הספורט הייצוגי מעוררים אצל התושבים סיפוק, גאווה והזדהות, מביאים כבוד רב לעיר ומושכים אלפי פעילים לעסוק בספורט ובפעילות גופנית.
- חוד הפירמידה של פעילות הספורט הייצוגי הוא קיום פעילות מקיפה וסדירה של ספורט עממי ותחרותי בקרב תושבי העיר-ילדים ובני נוער.
- העירייה ומדיניות ראש העיר הגדירה לטיפול והרחבת פעילות הספורט ההישגי בבתי הספר, באגודות הספורט ובכל ארגון או עמותה ששמה לה למטרה את פיתוח תשתיות הספורט האנושי העממי והתחרותי כאחד.

3. חשיבות בניית אמות מידה לתמיכה כספית באגודות הספורט

- סרגל המדדים (קריטריונים) והתקנון שלהם מאפשר לעיריית אשדוד להעניק תמיכה כספית לעמותות אגודות ומסגרות ספורט, על פי אמות מידה המעוגנות בסדר העדיפויות והקדימויות העירוני, על פי סדרי מנהל תקין שקיפות ועל פי ערכי שוויון בסיסי הניתנים לבקרה ולמידה.
- סרגל המדדים מאפשר חלוקה של המשאבים המוקצים לספורט הם על בסיס פעילותם השוטפת, היקפי הפעילות, הישגיהם ומעורבותם בקהילה.
- אמות מידה אלו ייושמו מידי שנה ויתעדכנו במידת הצורך ע"פ המלצת רשות הספורט העירונית ובאישור המועצה.

4. עמותות / אגודות ספורט הזכאיות לתמיכה כספית

- התמיכה הכספית העירונית ניתנת לאגודות ספורט העומדות בכל התנאים הבאים:
- עמותה/אגודה הרשומה כחוק כעמותה שלא למטרת רווח.
- עמותה/אגודת ספורט המתחרה במסגרות רשמיות ומייצגת את העיר אשדוד תחת שיוך לעיר אשדוד ומוכרת במנהל הספורט הממלכתי.
- עמותה/אגודת ספורט הפועלת בתחומי העיר אשדוד.
- עמותה/אגודת ספורט המוכרות ע"י רשם העמותות במשך שנתיים בפעילות ספורט באשדוד.
- העמותה / אגודה תציג ניהול תקין המאושר ע"י רשם העמותות
- התאמה לתנאי התמיכה המפורטים בהמשך.

5. תחומי התמיכות לאגודות הספורט בעיר אשדוד

- התמיכות לאגודות הספורט בעיר אשדוד תהיינה ב-2 תחומים נפרדים:
 - תמיכת בסיס = תמיכה המושתתת על דרגת הענף והתאמתו על פי הקריטריונים המפורטים בסעיף ב' (תמיכת בסיס לאגודות) המפורט להלן.
 - תמיכה בגין השגיות = המושתתת על הישג הראוי לתמיכה על פי מדיניות מועצת העיר אשדוד.
 - העמותה תציג למפקח רשות הספורט העירונית את תוכנית הפעילות בספורט, ככל שידרש לכלל הקבוצות בעמותה / אגודה .

תמיכת בסיס לאגודות

1. עקרונות לשיטת הניקוד

- לכל ענפי הספורט נקבע דרוג הענף על פי סדרי עדיפויות של העיר אשדוד לענפי הספורט השונים.

ענפי הספורט באשדוד דורגו וניתן להם ניקוד בסיסי ע"פ :

- א. דרוג הענף על פי מדיניות עירונית.
- ב. רמת ההישגיות.
- ג. כמות הקבוצות המשחקות בליגות באיגוד אחת בכל ליגה.

2. דרוג הענף התבסס על:

- חשיפה.
- ותק ומסורת.
- מתקנים מתאימים.
- תבחיני מנהל הספורט.
- העדפה לאוכלוסייה מיוחדת/נכים.
- עלות שימוש מתקן /ציוד.
- טיפוח וקידום נוער ותרומה לקהילה.

3. תמיכה להשתתפות הקבוצה במשחקי הליגה:

- קבוצות בוגרים בענפי הכדור שיוגדרו כקבוצות יצוג בלבד שניתנה להם העדפה יקבלו תמיכה עירונית.
- קבוצה המקבלת תמיכה חייבת להשתתף בליגה בכל עונת המשחקים.
- קבוצה המקבלת תמיכה ומפסיקה השתתפותה בליגה תחזיר את כספי התמיכה שקיבלה במלואם ותופסק התמיכה בקבוצה.
- קבוצה המקבלת תמיכה צריכה להציג לרשות העירונית לספורט אישורי רישום באיגוד ורשימת שחקניה.
- קבוצה המקבלת תמיכה לא תכלול ברשימת השחקנים הבסיסית לקיומה, שחקנים שבגין רישומם קיבלה תמיכה בקבוצה אחרת.
- רישום שחקנים רשאים יתאפשר רק מעבר לכמות השחקנים המחויבת להקמת הקבוצה.
- העמותה תציג למפקח רשות ספורט העירונית תוכניות פעילות בספורט, ככל שידרש לכלל הקבוצות בעמותה
- הקבוצות חייבות בכל קבוצה מאמן מוסמך המוכר על ידי מכון וינגייט או מנהל הספורט כמאמן.
- בכל אגודה יהיו בעלי המקצוע בתחום הספורט - מאמן כושר, מאמן מנטלי, תזונאי, בענפי הכדור יהיה מנהל מקצועי.

4. טבלת סדרי עדיפויות ענפי הספורט בעיר אשדוד:

א. דרוג סדר עדיפות ענפים:

דרוג	ענף
1	כדורגל גברים ונשים.
2	כדורסל גברים.
3	כדורסל נשים.
4	כדוריד גברים ונשים.
5	כדורעף גברים ונשים,
6	שחמט, הרמת משקולות, שחייה, שחיה פראלימפית, כדורסל נכים, ספורט חרשים, שייט.
7	האבקות, בדמינטון, שחייה צורנית, ג'ודו, טניס, טניס שולחן, טניס נכים, כדור מים, סייף, טקוואנדו, קריקט, פטנק, קראטה, אגרוף, אופניים, טריאתלון.
8	התעמלות אומנותית, התעמלות קרקע, אתלטיקה, ספורט קירות טיפוס.
9	באולינג, אקוויטלון, מטקות חוף, קונג פו, פולו קיאק, גלישת גלים, סאפ, קיאק, ברידג', ליגות ותיקים, מועדון בית סיפרי, ספורט מקומות עבודה, מרכז מצוינות, ספורט ועד עובדים עיריית אשדוד, הורדת ידיים, דמקה .

5. טבלת ניקוד ענפי הספורט בעיר אשדוד עפ"י דירוג עדיפות הענף ורמת הישגיותו :

דירוג עדיפות	בוגרים												נוער על	נוער לאומית	נוער ארצית או מחוזית	נוער/ נערים	ילדים לאומית	ילדים א'	ילדים ב'
	1	2	3	4	5	6	10	11	12	13	21	22	23						
1	3500	*1500	*750	0	0	0	250	120	80	30	50	40	15						
2	3150	2500	1500	0	0	0	150	55	35	20	25	20	10						
3	3000	1800	0	0	0	0	150	55	35	20	25	20	10						
4	2200	*1200	*750	0	0	0	150	55	35	20	25	20	10						
5	2000	0	0	0	0	0	120	30	15	10	25	20	10						
6	240	160	80	80	35	50	50	30	15	10	25	20	10						
7	70	40	20	20	15	0	0	15	10	5	4	4	4						
8	45	18	10	10	5	0	0	15	10	5	4	4	4						
9	20	10	5	0	0	0	0	10	8	4	1	1	1						

דירוג עדיפות בוגרים:

מדרג / ליגה	1	2	3	4	5	6
כדורגל גברים	על	לאומית	0	0	0	0
כדורגל נשים *	על	לאומית	0	0	0	0
כדורסל גברים	על	לאומית	0	0	0	0
כדורסל נשים	על	לאומית	0	0	0	0
כדוריד גברים	על	לאומית	0	0	0	0
כדוריד נשים *	על	לאומית	0	0	0	0
כדורעף גברים נשים	על	0	0	0	0	0

הערה:

קבוצות נוער וילדים בכדורגל ידורגו קבוצה אחת בכל מדרג 10-23 לעומתם, בענפי הכדור- סל/ עף/ יד מספר הספורטאים בקבוצות קטן כמחצית הכמות ולכן תאושר קבוצה נוספת בכל אחד מהמדרגים 10-23.

תנאי הסף לקבלת תמיכה בענפי הספורט:

1. קבוצה שהוקמה לראשונה בעיר אשדוד.
למען הסר ספק, עיריית אשדוד לא תתמוך בקבוצות שיועברו מערים אחרות.
2. קבוצה שלאורך כל שנות פעילותה הייתה באשדוד.
3. מס' השחקנים הפעילים הינם תושבי העיר אשדוד- לא יפחת מ- 75% מסך השחקנים, למעט בליגות הלאומיות והעל ובליגות המקצועיות.

דרוג קבוצות יצוג עירוניות באשדוד לתמיכות בענפי הכדור :

מס"ד	ענף
1	כדורגל גברים
2	כדורגל נשים
3	כדורסל גברים
4	כדורסל נשים
5	כדוריד גברים
6	כדוריד נשים
7	כדורעף גברים
8	כדורעף נשים

תנאי תמיכה לקבוצות היצוג:

1. הקבוצה נמצאת בליגת העל לפחות שתי עונות.
2. הקבוצה נמצאת בליגה הבכירה הבאה (לאומית, ארצית) לפחות עונה אחת, ואין קבוצה עירונית אחרת בליגה הבכירה ממנה.
3. הקבוצה הייצוגית המועדפת פועלת באשדוד לפחות 2 עונות.
4. הקבוצה הייצוגית כוללת מחלקת נוער ילדים/ות לפחות עונה אחת.
5. תקופת מעבר בתבחין לקבוצות היצוג תהיה התקופה בין סוף עונת המשחקים, לבין תחילת העונה הבאה שלאחריה ברצף.

6. תוספת לעקרונות בסיסיים לשיטת נקוד/תקציב

א. בשמונת המדרגים הראשונים יקבע ניקוד/תקציב בהתייחס לקבוצות המוכרות ע"י מנהל הספורט הממלכתי והאיגודים המקצועיים, בכל ליגה לא תהיה יותר מקבוצה אחת, נערות וילדות יקבלו תיעדוף לשתי קבוצות אפשריות בכל קבוצת גיל.

ב. המדרג התשיעי הינו מדרג מיוחד. מדרג זה כולל בתוכו תקציב לעמותות ומסגרות ספורט אשר אינן נמנות על סל הספורט ומביאות לביטוי פעולות ספורט תחרותיות ועממית כתרומה לקהילה ולרווחת התושבים, ועל פי המלצת רשות הספורט והחלטת ועדת התמיכות ומועצת העיר.

ג. אגודה/קבוצה לא תתקצב בשנתיים ראשונות לפעילותה אלא רק לאחר שנתיים פעילות מוכחת ובשנת התקציב שלאחריה, ולאחר רישומה ברישומי סל הספורט הממלכתי.

ד. בענפי הכדור בליגות המקצועיות קרי הליגה הראשונה ואו קבוצות הייצוג בהעדפה כפי הגדרתם ע"י הרשות בחישוב הניקוד נלקחה בחשבון דרישת המינימום התקציבית לאישור פעילות במסגרת ליגת האיגוד הספציפי של הענף.

ה. במקרים שבהם תרד קבוצת ייצוג העיר כפי הגדרתה ברשות ליגה, מליגת העל לליגה השניה בלבד בענפי הכדור: כדורגל, כדורסל, כדוריד וכדורעף – תתקצב העמותה בשנה בראשונה בלבד על פי מדרג וניקוד שנה קודמת ובתנאי שמרכיב ההכנסה מהעירייה בדו"ח הכספי המבוקר האחרון של הקבוצה היה עד 25% מסך הכנסות הקבוצה.

ו. במיקרים של אישור תכנית הבראה ע"י ועדת התמיכות ומועצת העיר לא יתווספו התוספות התקציביות לטבלת החלוקה.

ז. 10% מתקציב התמיכות ישמש במסגרת שיקול דעת הוועדה, 2.5% בחלוקה לשיקול דעת, ובנוסף 7.5% מענקי השגיות.

ח. קבוצה העולה ליגה בכל ענף שלא במסגרת הישג ספורטיבי, תתקצב בהתאם לניקוד עונה קודמת בתוספת 20% ובעונה שלאחריה תתקצב בהתאם לניקוד אם תישאר בליגה בדרך הספורטיבית ולא בהחלטה אחרת.

ט. קריטריונים למענקי הישגיות

י. מענקי ההישגיות לספורטאים בענפי הספורט האישיים ולקבוצות בענפי הספורט הקבוצתיים (כדורגל, כדורסל, כדוריד, כדורעף) יהיו כפופים לגובה תקציב הרשות המקומית להישגים שיאושר במועצת העיר לנושא זה. במידה והתקציב למענקי השגיות יפחת מהתקציב הנדרש תקבל כל קבוצה את החלק היחסי שלה מול שאר הקבוצות ובהתאם לתקציב שיעמוד לנושא מענקי השגיות.

להלן הקריטריונים למענקים ומענקי השגיות:

1. ענפים קבוצתיים בוגרים, בוגרות בלבד

א. מענק התאקלמות, השגיות
בענפי הכדור (רגל, סל, עף, יד), קבוצה המעפילה לליגה הבכירה בענף תקבל תוספת התאקלמות חד פעמי של 25% מהניקוד הבסיסי של קבוצה בליגה הבכירה אליה העפילה, בתנאי שהיא מוגדרת כקבוצת ייצוג בהעדפה עירונית ומתועדפת בהגדרת התבחין שאושר ע"י וועדת התמיכות. (וזאת עקב פערי תקציב משמעותיים בין הליגה הבכירה לבין ליגת המשנה).

ב. במקרים בהם הקבוצה תעלה חזרה לליגה הבכירה בשנה הראשונה לירידתה ינתן מענק עלייה חד פעמי בשיעור 10% מהניקוד הבסיסי.

2. אליפות המדינה (בליגה הבכירה ביותר)

א. זכייה באליפות המדינה : מענק בשיעור של 25% מתמיכת הבסיס לקבוצה.

ב. הגעה למקום שני : מענק בשיעור של - 10% מתמיכת הבסיס לקבוצה.

3. גביע המדינה (בליגה הבכירה ביותר)

א. זכייה בגביע המדינה: מענק בשיעור של 25% מתמיכת הבסיס לקבוצה.

ב. הגעה למקום השני במשחק גמר גביע המדינה : מענק בשיעור של - 10% מתמיכת הבסיס לקבוצה.

ג. בליגת העל בכדורגל השתתפות בפליאוף עליון : מענק 10% מהתמיכה הבסיסית לקבוצה.

4. השתתפות באליפות/גביע אירופה לקבוצות.

ככול שהוועדה תמצא לנכון לאשר תמיכה להשתתפות קבוצה במפעל בינלאומי מראש כאמור מענקי ההישגיות יהיו כדלקמן:

א. עבור הרשמה והשתתפות קבוצה בענף כדור (רגל, סל, עף, יד) יינתנו מענקים בשיעור של 25% מתקציב הבסיס לקבוצה מותנה בהישגיות במפעל עד לשלב הפיינל פור אשר יינתנו באופן הבא:

א1. בהרשמת הקבוצה למפעל האירופאית מענק בשיעור 10%.

א2. בעליית הקבוצה לשלב ב' של המפעל האירופי מענק בשיעור 10% נוספים.

א3. עלייה לשלב ארבעת הקבוצות (פיינל פור) - יתרת המענק של 5% מתקציב הבסיס של הקבוצה.

ב1. זכיה במקום שני באליפות אירופה - תזכה את הקבוצה במענק של **עד - 10%** נוספים מהתקציב הבסיסי.

ב2. זכיה במקום הראשון באליפות אירופה – תזכה את הקבוצה במענק של **25%** נוספים מהתקציב הבסיסי.

ג. שאר ענפי הספורט הקבוצתיים

המשתתפים באליפות אירופה לקבוצות שאושרו ע"י הוועדה יינתן מענק השגיות בשיעור של 10% מתקציב הבסיס לקבוצה בלבד.

ד. ענפי ספורט אישיים:

- מענקי השגיות בענפים האישיים יינתנו בענפי הספורט המדורגים במדרג 6-9 ע"פ טבלת סדר עדיפויות ענפי הספורט כפי שאושרו על ידי מועצת העיר אשדוד.
- מענקי השגיות בענפים אישיים יינתנו אך ורק לבוגרים/ות ולנוער/נערות בענף הספורט כפי שהוגדרו על ידי האיגוד/התאחדות הרלוונטיים.
- המענקים האישיים אינם מצטברים.

1. זכייה באליפות המדינה במקצוע אישי

- א. בוגרים/ות - מענק בשיעור של 5% מהתמיכה העירונית הבסיסית לקבוצה.
- ב. נוער/ נערות (גילאי 17,18) - מענק בשיעור של 5% מהתמיכה העירונית הבסיסית לקבוצה.

2. השתתפות באולימפיאדה ו/או באליפות אירופה ו/או עולם לבוגרים/ות ולנוער/ות

א. מענק בשיעור של 10% מהתמיכה העירונית הבסיסית לקבוצה.

3. השתתפות בגמר אולימפיאדה אליפות אירופה ו/או עולם

(ע"פ קריטריונים באותו ענף)

- א. בוגרים/ות - מענק בשיעור של 25% מהתמיכה העירונית הבסיסית לקבוצה.
- ב. נוער/ נערות (גילאי 17,18) – מענק בשיעור של 10% מהתמיכה העירונית הבסיסית לקבוצה.

4. זכייה באלופות עולם ו/או אירופה

- מקום 1- מענק בשיעור של 25% מהתמיכה העירונית
הבסיסית לקבוצה ולא יותר מ-25,000 ₪.
- מקום 2- מענק בשיעור של 15% מהתמיכה העירונית
הבסיסית לקבוצה ולא יותר מ-20,000 ₪.
- מקום 3- מענק בשיעור של 10% מהתמיכה העירונית
הבסיסית לקבוצה ולא יותר מ-10,000 ₪.

5. השתייכות במשך שנתיים לסגל האולימפי:

- סגל יהלום-** מענק בשיעור של 5% מהתמיכה העירונית
הבסיסית לקבוצה.
- סגל הזהב-** מענק בשיעור של 5% מהתמיכה העירונית
הבסיסית לקבוצה.

4. זכייה באולימפיאדה

מדליית זהב

- בענפים אישיים סך של 25,000 ₪
- בענפים הקבוצתיים סך של 50,000 ₪

מדליית כסף

- בענפים אישיים סך של 20,000 ₪
- בענפים קבוצתיים סך של 35,000 ש"ח

מדליית ארד

- בענפים האישיים סך של 15,000 ₪
- בענפים הקבוצתיים סך של 25,000 ₪

הערות:

1. מענק הישגיות יינתן אך ורק במקצועות המוכרים כאולימפיים ו/או המקנים דירוג באיגודי הספורט השונים.
2. בענפים בהם מתקיימת אליפות המדינה בכמה רמות (לדוגמא: רמה א', ב' ו/או רמה לאומית, ארצית), יזכה למענק הישגיות רק ספורטאי שיזכה באליפות המדינה ברמה הגבוהה ביותר, הקיימת באותו ענף.
3. בענפים האישיים, המענק בגין השתתפות באליפות אירופה / עולם/ אולימפיאדה יינתן לספורטאים המשתתפים בלבד, ולא למאמנים ו/או מלווים אחרים.
4. פרוט ההישגיות של הזכאים יהיה במסמך רשמי של האיגוד באותו ענף וחתום ע"י האיגוד ומאושר במנהל הספורט הממלכתי.
5. הישגים בינלאומיים יוכרו אך ורק בתחרויות רשמיות מוכרות ע"י ההתאחדות הבינלאומית של אותו ענף ובאישור היחידה לספורט הישגי.
6. בקבוצות אשר התמיכה העירונית הישירה עומדת על 40% מתקציבה, תינתן לרשות העירונית לספורט הזכות לדרוש לבחון את תוכניות העבודה של אותן קבוצות ולהמליץ על שינויים ו/או תיקון ליקויים כתנאי להמשך התמיכה.
7. קבוצה ייצוגית בליגת על אשר אושרה לה תוכנית הבראה במועצת העיר תושלם התמיכה בהתאם לתוכנית ההבראה המאושרת, ובכפוף לאישור תקציבי כדין. זאת עד לסיום תוכנית ההבראה. בסיום התוכנית יחזור התקציב לקדמותו.
8. עיקרון חלוקת שעות באולמות יהי על פי החלטות רשות הספורט בהתאם לתעדוף הענפים השונים, ומעמד הקבוצות, תינתן עדיפות לקבוצות המוגדרות קבוצות יצוג עירוניות מועדפות.
9. יחסיות החלוקה בין עמותות לאולמות יקבע ביחס לגודל העמותה וכמות השחקנים הרשומים בה.
10. קבוצה שלא תופיע למשחקים בליגה, רשאית ועדת התמיכות להפחית תמיכה לעמותה לרבעון הרלוונטי ואו לדרוש החזר כל התמיכה שניתנה לקבוצה.

11. התמיכה לקבוצות הילדים והנוער בהתאם לכמות המשתתפים תושבי אשדוד. תאושר תמיכה מלאה, בהתאם למלוא הניקוד רק כאשר יש 75% משתתפים תושבי אשדוד או יותר. במצב בו יש ישנם פחות מ - 75% תושבי אשדוד תשוחרר תמיכה באופן יחסי למספר המשתתפים.

12. קבוצה המורחקת מליגת העל ו/או מהליגה הלאומית - העמותה תפרט את נסיבות ההרחקה מהליגה והתמיכה בעמותה יעצר עד להשלמת הבדיקה ומסקנותיה ועד לסיום הטיפול של העמותה בחובותיה.

13. קבוצה מליגת העל ואו מהליגה הלאומית שהבקרה התקציבית תפעל למימוש ערבות עירייה ואו תגיש תביעה נגד העירייה בנושא חובות הקבוצה – התמיכה של העמותה תקוצץ ב 25% ולא יתאפשר שימוש בתמיכה השוטפת לכיסוי חובות העמותה. כמו כן תתאפשר הפסקת התמיכה לעמותה עד לסיום הטיפול בחובות העמותה.

14. קבוצה מליגת העל ואו מהליגה הלאומית הנמצאת בתהליך של תוכנית הבראה ותבצע חריגה גרעונית מתוכנית הבראה - התמיכה תיעצר עד להשלמת הבדיקה ומסקנותיה ותתאפשר הפסקת התמיכה לעמותה עד לסיום הטיפול בחובות העמותה.

15. עמותה המקבלת תמיכה וכתנאי לקבלת תמיכה מחוייבת לבצע ביטוח לכל הקבוצות צד ג' ואחריות מקצועית לכל השנה.

16. עמותה שלא עמדה בתהליך הבקרה של הפיקוח על הספורט, ונדחתה מקבלת תמיכה בעונה העוכבת בשנה הקלאנדרית לא תוכל להגיש בקשת תמיכה בשנתיים הקרובות ובשנה השלישית תיבחן מחדש בקשתה ע"פ דרישות הפיקוח על הספורט.

מרכז למצוינות בספורט

מטרה

- לשמש כיעד מרכזי לקידום החינוכי והספורטיבי של השחקנים/תלמידים המאפשרים להם התנסויות חברתיות, העשרה תרבותית ומעורבות קהילתית וכמובן להגיע להישגים לימודיים ספורטיביים ומקצועיים.
- בתחום האישי, השקעה בפיתוח כישרונות בספורט לפיתוח מקצוענות תוך מתן כלים: לתפיסת מסוגלות עצמית, הערכה והעצמה של העצמי, התייחסות לעולם תוך מיקוד שליטה פנימי ומתן הזדמנויות לפיתוח מיומנויות.
- הרציונל כל ענף ספורט בעיר ישתמש במרכז המצוינות לספורט המצטיינים באותו ענף כאשר השאיפה במסגרת פרויקט זה יוכלו להגיע הספורטאים למצוינות ולרמות הגבוהות ביותר בכל ענף.

תנאי סף

- מבנה מתאים לפעילות.
- שטח מבנה שלא יפחת מ- 500 מ"ר
- יכלול לפחות 30 מיטות ללינה
- בכל חדר ניתן לשכן 2-4 ספורטאים
- כל חדר יכלול מקלחת ושירותים
- חדר אוכל לפחות ל - 50 מקומות ומטבח תקני
- חדרי לימוד וחדר הרצאות בשטח כולל של 50 מ"ר לפחות

זכאות

- עמותת ספורט מקומית המוכרת ומתקצבת ע"י עיריית אשדוד
- מבנה מרכז המצוינות ימוקם בעיר אשדוד.

מס' משתתפים וגילאי המשתתפים

- לפחות 30-150 בני נוער בגילאי 10-18 כאשר 60% תושבי אשדוד.
- בני הנוער ישונו בתנאי פנימייה וילוונו מרבית ימות השבוע במרכז המצוינות בתנאי פנסיון מלא, בהתאם למדרגי הפעילות.
- לא יגבה כל תשלום מבני הנוער בגין שהייה במרכז המצוינות.

תכנים

- ליווי פרטני בהסתגלות למסגרת הספורט – מתן מענה לבעיות שונות ועזרה בכל הכלים הנדרשים.
- בניית תוכנית אישית – שתעמוד על זיהוי צרכים אישיים של השחקן, הצבת מטרות ויעדים להצלחתו.
- ליווי קבוצתי – בניית פלטפורמה לעבודה קבוצתית והעשרה בתכני העצמה במהלך השתתפותם בפרויקט.
- מעקב ברמת הפיתוח (כוח סיבולת, גמישות, טכניקה, בריאות, תזונה, קבלת החלטות וניתוח וידיאו)
- חינוך בתנאי פנימייה בה יקבל השחקן את כל השירותים והליווי המקצועי לו הוא זקוק לצורך קידומו לרמת הצטיינות וזאת ללא כל תשלום מצד השחקן.
- במרכז המצוינות יהיה צוות מקצועי הכולל – אם בית, אנשי חינוך, וכן אנשי מקצוע כגון איש ניתוח וידיאו, מאמן מנטאלי, מנהל טכני, מנהל מקצועי, מאמנים מתחום הפעילות הספציפי מאותו ענף, מאמני פיתוח יכולת, פיזיולוג, תזונאית, מאמן קואורדינציה וכדומה.
- בשעות אחר הצהריים יינתן תמיכה ותגבור לימודי בקבוצות קטנות עם יחס אישי וסביבה תומכת לצורך שיפור הישגים לימודיים.
- כל התוכניות הנ"ל יתבצעו ללא תשלום נוסף מצד השחקנים, המשלמים לעמותה בפעילות השוטפת.

תבחינים

התקציב למרכז המצוינות יהיה על בסיס ניקוד לשני מדרגי הפעילות.

דרג א'	יכלול לינה, כלכלה מלאים ושירותים מקצועיים נלווים.
דרג ב'	יכלול שירותים מקצועיים נלווים ללא לינה.

דרג א'	8 נקודות לספורטאי
דרג ב'	5 נקודות לספורטאי

יורם אסרף מנכ"ל רשות הספורט

נספח ה' –

**דו"ח הועדה לבחינת דמי השימוש
באיצטדיון העירוני, באולמי הספורט,
ובמגרשי האימונים
(לפי סעיף 2.11 לנוהל)**

2026

באתר מפורסם בנפרד



עדכון הוועדה לבחינת דמי השימוש:

**באצטדיון העירוני באולמות הספורט
ובמגרשי האימונים**

לשנת 2026

מוגש: לד"ר יחיאל לסרי - ראש העיר

ינואר 2026

לשכת הגזבר 08-8545230/3
דמי שימוש – לחתימות



תוכן העניינים

(א) עדכון דמי השימוש במגרשי הספורט והאולמות **עמוד 3**

א1. אופן עדכון דמי שימוש **עמוד 3**

א2. שיטת הבדיקה **עמוד 3**

(ב) נתונים פיזיים, היקף שימוש האגודות ועליות האחזקה במתקנים **עמוד 4-11**

ב1. אצטדיון העירוני **עמוד 4-5**

ב2. אולמות הספורט **עמוד 6-7**

ב3. מגרשי ספורט **עמוד 8-9**

ב3. א מגרשי ספורט דשא סינטטי גדול **עמוד 8**

ב3. ב אצטדיון עירוני – שני מגרשים דשא טבעי **עמוד 9**

ב3. ג מגרש דשא סינטטי **עמוד 10-11**

(ג) מסקנות **עמוד 12-13**

(ד) עדכון דמי שימוש **עמוד 14-15**

(ה) נספחים **עמוד 16-21**

נספח א' - טבלת חישוב לחיוב האגודות בדמי שימוש במתקנים **עמוד 16-18**

נספח ב' - טבלת ריכוז נתונים לנספח א' **עמוד 19-21**

נספח ג' - טבלת מקדמי החיוב בדמי שימוש **עמוד 22**



א. עדכון דמי השימוש במגרשי הספורט והאולמות

1. עדכון דמי שימוש

דמי השימוש עודכנו במהלך שנת 2025 על סמך נתוני 2024-2025 התקיימו התקבלו נתונים מרשות הספורט, מח' מים, מח' שכר ומח' תשלומים. נתקבלו נתונים מעודכנים של העלויות השונות באחזקת אצטדיון עירוני, מגרשי ספורט ואולמות. הנתונים בין היתר כללו את עדכון שעות השימוש באולמות הספורט והתעריפים השונים.

2. שיטת הבדיקה

רמי לב ס. ר. מנהל כספים ושרית ביסמוט מנהל אגף החשבות יחד עם רשות הספורט, מח' שכר, מח' חשבות ומח' מים אספו את הנתונים הפיזיים, היקף השימוש ועלויות האחזקה.

יודגש: בתחשיבים לא נכללו, הנתונים הבאים: השקעות הון מהעבר, תקציבי בניה מתקציב פיתוח (מלבד שיפוצים חד פעמיים), העמסות מנהלה, תשלומי פנסיה תקציבית וביטוחים.



ב. נתונים פיזיים, היקף שימוש האגודות ועלויות התפעול במתקנים

1. אצטדיון עירוני - 1

2. אולמות ספורט - 29

3. מגרשי אימון וספורט - 5

ב.1) אצטדיון העירוני:

שם: אצטדיון ע"ש ה- יא'.

מיקום: רובע א' רחוב ההסתדרות.

א. נתונים פיזיים:

- 100 מ' אורך X 50 מ' רוחב.
- מבנה טריבוונה המכיל 6 גושים וכן יציע כבוד סה"כ 6300 מושבים.
- מבנה מלתחות קבוצה מקומית – 400 מ"ר.
- מבנים: מבנה מלתחות וחדרי הלבשה כ- 200 מ"ר.
- מבנה מלתחות וחדרי הלבשה אורחים כ- 100 מ"ר.

ב. היקף שימוש באצטדיון:

- שם המשתמשים: מ.ס. אשדוד
- היקף שימוש: 170 שעות בעונה
- 30 שעות – פעולות חינוך וכדומה
- היקף שימוש במשחקים: משחקים בשבת*
- כ- 20 משחקים מס אשדוד

* חושבו כמשחקים בשבת מאחר שבאופן שולי מתקיימים משחקים באמצע השבוע

מקור הנתונים: רשות הספורט.

- הוועדה תאפשר שימוש באצטדיון בהתקשרות מול רשות הספורט בעלות מסובסדת לקבוצות הנמצאות במסלול התמיכות.



ג. עלויות אחזקה:

עלות לשנה בש"ח	סוג ההוצאה
414,665	עובדים
177,188	חומרים + שזרוע
472,397	אחזקה שוטפת + תיקוני חשמל ומסגרות
77,672	כלים וציוד
266,835	ניקיון שירותים וטריבונות
40,377	כלים וציוד ר"ק הפחתה
141,148	הכנות לרישיון עסק
184,616	מים
78,207	חשמל
73,531	שיפוץ אצטדיון מופחת ל 4 שנים
1,926,636	סה"כ

ד. הערות:

- (א) עלויות החשמל והמים כוללות את חדרי ההלבשה ומועדון הספורט.
- (ב) ניקיון ותחזוקת חדרי ההלבשה של מועדון הספורט מתבצע ע"י הקבוצה.

ה. עלות שימוש באצטדיון הי"א במשחק כדורגל

עלות בש"ח	הוצאות למשחק כדורגל בשבת
8,010	עובדים במשחק
2,163	ניקיון שירותים
5,048	ניקיון טריבונות
3,531	חשמל
18,752	סה"כ

*מקור הנתונים: רשות הספורט

ב 2). אולמות הספורט(א) נתונים פיזיים:

שעות הפעילות	גודל האולם, כולל טריבונה וחדרי ספח	ביה"ס מקיפים
08:00 - 22:00	450 מ"ר	מקיף א'
08:00 - 22:00	750 מ"ר	מקיף ב'
08:00 - 22:00	850 מ"ר	מקיף ג'
08:00 - 22:00	1,200 מ"ר	מקיף ד'
08:00 - 22:00	1,200 מ"ר	מקיף ה'
08:00 - 22:00	1,400 מ"ר	מקיף ו'
08:00 - 22:00	1,800 מ"ר	מקיף ז'
08:00 - 22:00	1,400 מ"ר	מקיף ח'
08:00 - 22:00	1,600 מ"ר	מקיף ט'
08:00 - 22:00	1400 מ"ר	מקיף י'

שעות הפעילות	גודל האולם, כולל טריבונה וחדרי ספח	ביה"ס יסודיים
08:00 - 22:00	560 מ"ר	המגנים
08:00 - 22:00	560 מ"ר	ארזים
08:00 - 22:00	1400 מ"ר	שילה
08:00 - 22:00	250 מ"ר	רעים
08:00 - 22:00	1,100 מ"ר	אשכול
08:00 - 22:00	560 מ"ר	שקד
08:00 - 22:00	1,100 מ"ר	רתמים
08:00 - 22:00	1400 מ"ר	רבין
08:00 - 22:00	250 מ"ר	הראל
08:00 - 22:00	1200 מ"ר	ממ"ד הקריה
08:00 - 22:00	560 מ"ר	חזון יעקב
08:00 - 22:00	560 מ"ר	אלונים
08:00 - 22:00	1100 מ"ר	היובל
08:00 - 22:00	1100 מ"ר	אריאל
08:00 - 22:00	1400 מ"ר	קשת
08:00 - 22:00	1400 מ"ר	אורות

הערות:

- שעות הפעילות במסגרות הפורמאליות החל משעה 08:00-15:00.
- שעות הפעילות במסגרות הבלתי פורמאליות החל משעה 15:00-22:00.
- השעות הינן שעות פעילות ממוצעות.



• היקף שימוש האגודות באולמות הספורט: (בשלב אישור התמיכה מחושב לפי הנתונים הנכונים לעונת הפעילות)

סה"כ שעות הפעילות בשנה	סה"כ שעות הפעילות בחודש	שם האגודה/עמותה
2040	204	אליצור אשדוד
2900	290	הפועל אשדוד ענפים
12870	1287	ספורטאי מכבי אשדוד
380	38	הפועל ארזים אשדוד, כדורסל
500	50	עידוד ספורטאי החרש
2420	242	ביתר אשדוד
0	0	העמותה לקידום הנכים
250	25	עמותת הטניס שולחן
500	50	מכבי אשדוד כדורסל נשים
1260	126	עמותות גודו
14150	1415	עמותות קטנות
37270	3727	סה"כ

- מקור הנתונים - הרשות הספורט.
- עלויות אחזקה:
- תמחור אולמות הספורט, הינו בשיטת ההוצאה הישירה המשתנה לכל שעת פעילות.
- תשומות להפעלת האולם לכל שעת הפעלה:
- ניקיון- 86 ₪/שעה
- אב בית - 52 ₪/שעה
- תקורה¹ - 90 ₪/שעה
- 228 ₪ לכל שעת הפעלה .
- מקור הנתונים ועורכי התחשיב :
- רשות הספורט.
- מחלקת חשבות ומחלקת ושכר.
- מר רמי לב – סגן גזבר עיריית אשדוד

¹ תקורה-
חשמל-
מים-
תחזוקה-
שונות-
הוצאות חשמל, מים ותחזוקה
0.6 ₪ לשעה X 21.56 קוט"ש = 13 ₪
11.55 ₪ לקוב X 1.6 קוב = 19 ש"ח
50 ש"ח
8 ₪

**ב3. מגרשי ספורט:****ב3. א – מגרש ספורט דשא סינטטי גדול**א. נתונים פיזיים:

שם: מגרש אימונים רובע ב' - דשא סינטטי (גדול)

מיקום: מכלול מגרשים רובע ב' שד' ויצמן

נתונים פיזיים: 90 מ' אורך x 40 מ' רוחב

מבנה טריבונה לישיבה סה"כ 2000 מושבים.

מבנים - מלתחות: (חדרי ספח למשרד, שופטים, ו- 2 חדרי הלבשה).

ב. היקף שימוש האגודות:

- מ.ס. אשדוד מח' הנוער כ – 606 שעות
- עירוני אשדוד הדולפין בוגרים כ - 75 שעות
- עירוני אשדוד הדולפין נוער כ - 285 שעות
- הפועל בני אשדוד- בוגרים כ – 80 שעות
- תחרויות בית ספר כ – 50 שעות

**ג) עלות אחזקה שנתית של מגרש סינטטי גדול רובע ב'**

עלות לשנה בש"ח	סוג ההוצאה
104,376	עובדים
253,798	אחזקה שוטפת כולל תיקוני חשמל ומסגרות
67,930	חשמל
18,819	רישיון עסק
33,000	ניקיון שירותים וטריבונות
22,585	מים
500,508	סה"כ

ב. 3. ב – מגרש אימונים קריית הספורט 2 מגרשים

שם: 2 מגרשי אימונים - דשא טבעי.

מיקום: קריית הספורט .

נתונים פיזיים: 110 מ' אורך x 65 מ' רוחב.

ב). היקף שימוש האגודות:

- מ.ס. אשדוד בוגרים כ - 280 .
- מ.ס. אשדוד נוער כ - 140 .

מקור הנתונים - רשות הספורט

**ג) עלות אחזקה שנתית של מגרש אימונים קריית הספורט (מחיר למגרש אימון אחד)**

עלות לשנה בש"ח	סוג ההוצאה
104,376	עובדים
124,550	חומרים+ שזרוע
123,441	אחזקת ציוד
8,652	כלים וציוד
16,644	כלים וציוד ר"ק הפחתה
18,819	רישיון עסק
149,950	מים
546,432	סה"כ

ב.3 ג – אצטדיון העירוני - מגרש דשא סינטטי (קטן) 2 מגרשים

(א) נתונים פיזיים: שם: מכלול מגרשים רובע ב' - דשא סינטטי

מיקום: רובע ב' שד' ויצמן בתוך פארק בן-גוריון

נתונים פיזיים: 105 מ' אורך x 60 מ' רוחב

(ב) היקף שימוש האגודות :

- מ.ס. אשדוד נוער כ - 350 שעות
- עירוני אשדוד הדולפין נוער כ - 850 שעות
- עירוני אשדוד הדולפין בוגרים כ - 280 שעות
- עמותת כשרונות כדורגל אשדוד נשים כ- 100 שעות
- עמותת כשרונות כדורגל אשדוד נערות כ- 200 שעות
- בוקה גוניור סיטי בוגרים כ - 75 שעות
- הפועל בני אשדוד - נוער כ - 285 שעות
- הפועל בני אשדוד - בוגרים כ - 210 שעות
- ותיקים כ - 110 שעות
- תחרויות בית ספר כ - 50 שעות

מקור הנתונים - רשות הספורט

**ד. עלות אחזקה שנתית של מגרש סינטטי קטן רובע ב'**

עלות לשנה בש"ח	סוג ההוצאה
104,376	עלות עובדים
253,798	אחזקה שוטפת כולל תיקוני חשמל ומסגרות
67,930	חשמל
18,819	רישיון עסק
33,000	ניקיון שירותים וטריבונוט
22,585	מים
500,508	סה"כ

ב.3 ג – עלויות אחזקה מבנה מלתחות

תמחור שימוש מבנה המלתחות באצטדיון ברובע ב', בשיטת ההוצאה הישירה המשתנה לכל שעת פעילות. מבדיקה עולה כי התשומות להפעלת המבנה הנ"ל זהות לשעת הפעלת אולם : 228 ₪ לשעה.

**ג) מסקנות:****(1) אצטדיון עירוני -**

- סה"כ עלות אחזקה שנתית - ראה נספח ב', סעיף ב(1)²
- סה"כ הוצאות מינימום שנתית - ראה נספח ב', סעיף ב(2)³
- עלות דמי שימוש לשעה - ראה נספח ב', סעיף ב(5)⁴
- סה"כ דמי שימוש שנתיים נורמטיביים - ראה נספח ב', סעיף ב(12)⁵
- סה"כ תמיכה שנתית נדרשת - ראה נספח ב', סעיף ב(8)⁶

(2) אולמות ספורט

שח לשנה	שח לשעה	
ראה נספח ב', סעיף ג(1) ⁷	228	• סה"כ הוצאות הפעלת אולם
ראה נספח ב', סעיף ג(5)	80	• סה"כ דמי שימוש נורמטיביים
ראה נספח ב', סעיף ג(6)	148	• סה"כ תמיכה נדרשת

² ראה עמ' 4-5 סעיף ב' (1) ס"ק ג'

³ ממוצע 3 מגרשי האימונים במכללה והאצטדיון ברובע ב' והמגרש הצמוד אליו

⁴ עלות אחזקה שנתית בניכוי הוצאות מינימום, חלקי סה"כ שעות שימוש באצטדיון.

⁵ תחשיב דמי שימוש נורמטיביים - דמי שימוש לשעה כפול סה"כ שעות השימוש בגין אימונים ומשחקים כפול מקדם החיוב

מנספח ג'. על המחיר לשעת שימוש יתווספו העלויות המלאות בגין משחקים.

⁶ עלות אחזקה שנתית בניכוי הוצאות מינימום ובניכוי דמי שימוש נורמטיביים שנתיים

⁷ התחשיבים שנקבעו לפי שעה כפול סה"כ שעות הפעילות ראה עמ' 7



3) מגרשי האימונים

- סה"כ הוצאות הפעלת 5 מגרשי האימונים - ראה נספח ב', סעיף ד(1)⁸
- סה"כ שעות שימוש במגרשי האימונים- ראה נספח ב', סעיף ד(2)⁹
- עלות שימוש לשעת שימוש- ראה נספח ב' סעיף ד(3)¹⁰
- סה"כ דמי שימוש נורמטיביים: לנערים¹¹- ראה נספח ב', סעיף ד (4,12,24,28,36)
- סה"כ דמי שימוש נורמטיביים בוגרים¹²- ראה נספח ב', סעיף ד(8,16,20,32,40,44)
- תוספת שימוש במבנה מלתחות¹³- ראה נספח ב' סעיף ג(3)
- סה"כ תמיכה נדרשת שנתי: ¹⁴ - ראה סה"כ נספח ב', סעיף ד(56)

⁸ 5 מגרשים ראה עמוד 8 סעיף ב.3א עמוד 9 סעיף ב.3ב עמודים 10-11 ב.3ג
⁹ ראה עמ' 8 סעיף ב(3)א) ס"ק ב' ועמוד 9 סעיף ב(3) (ב) ס"ק ב', ראה עמ' 10 סעיף ב(3)ג) ס"ק ב' לא כולל שעות קבוצת אתלטיקה קלה.
¹⁰ סה"כ הוצאות חלקי סה"כ שעות שימוש
¹¹ חיוב לנוער עלות לשעה כפול מקדם החיוב מנספח ג'
¹² חיוב לבוגרים עלות לשעה כפול מקדם החיוב מנספח ג'
¹³ ראה עמ' 11 השוואת החיוב לחיוב באולמות (ב)ג
¹⁴ סה"כ תמיכה: נוער, בוגרים, ותיקים ובתי ספר



ד. עדכון דמי השימוש:

עדכון דמי השימוש יהיה כדלהלן על פי הפרמטרים שהציבה הוועדה:

(1) אצטדיון עירוני:

סה"כ דמי שימוש - ראה נספח ב', סעיף ב(12)

סה"כ תמיכה נדרשת - ראה נספח ב', סעיף ב(8)

(2) אולמות ספורט:

סה"כ דמי שימוש - ראה נספח ב', סעיף ג(5)

סה"כ תמיכה נדרשת - ראה נספח ב', סעיף ג(6)

(3) מגרשי האימונים:

סה"כ דמי שימוש - ראה נספח ב', סעיף ד(57)

סה"כ תמיכה נדרשת - ראה נספח ב', סעיף ד(56)

❖ פירוט האגודות המחויבות בדמי שימוש, גובה החיוב בדמי שימוש והקצאת התמיכה הרעיונית, מפורטים בנספח מסומן א' - טבלת חישוב לחיוב האגודות בדמי שימוש במתקנים.

❖ טבלת ריכוז נתונים לנספח א' - מצ"ב מסומן נספח ב'

❖ דמי השימוש החדשים יהיו צמודים אחת לשנה למדד המחירים לצרכן ויעודכנו במועד אחת ל 5 שנים, יש לבצע את החישוב על פי נתוני השנה האחרונה.



4) דמי השימוש שתגבה העירייה מהרשות ועמותת מ.ס. אשדוד בכפוף לנספח א' יהיו כדלקמן:

מ.ס. אשדוד, (העירייה תגבה ישירות) ₪357,087

אולמות ספורט (העירייה תגבה מהרשות לספורט) 0

סה"כ ₪357,087

❖ תמיכות רעיוניות בשווי כסף לקיזוז מסעיף הכנסות בתקציב העירייה, בכפוף ועפ"י נספח א', ההכנסה תקוזז כנגד ההוצאה בפעולה חשבונאית רעיונית ללא זרימת כספים, ובצמוד למדד מתאריך ההפקה.

נתונים כספיים ושעות שימוש במסמך זה התקבלו מרשות הספורט

ב ב ר כ ה,

מר יורם אסרף	מר רמי לב	מר עודד לוי
מנהל הרשות	סגן גזבר	גזבר העירייה
לספורט	עיריית אשדוד	עיריית אשדוד



נספח א - טבלת חישוב לחיוב בדמי שימוש במתקנים

שם אגודה	סוג המתקן	תמיכה עקיפה 2022 כולל שיפוע	היקף שימוש שנתי	דמי שימוש	סה"כ דמי שימוש לחיוב העמותה	הפער בין דמי השימוש שנקבעו לבין סה"כ העלויות
מ.ס. אשדוד - בוגרים ונוער	איצטדיון ה יא	1,852,042	170	1,025	174,250	987,383
מ.ס. אשדוד - בוגרים ונוער	איצטדיון ה יא - שימוש בשבתות		20	12,189	243,780	131,251
מ.ס. אשדוד - בוגרים	מגרשי ספורט		280	252	70,560	109,921
מ.ס. אשדוד - נוער	מגרשי ספורט		1,096	117	128,232	578,221
סה"כ מ.ס.			1,566		616,822	1,806,775
עיריית אשדוד בוגרים (דולפיני)	מגרשי ספורט		355	278	98,690	130,134
עיריית אשדוד נוער (דולפיני)	מגרשי ספורט		1,135	117	132,795	598,796
סה"כ עירוני אשדוד			1,490		231,485	728,930
עמותת כשרונות כדורגל אשדוד-נשים	מגרשי ספורט	0	100	278	27,800	36,657
עמותת כשרונות כדורגל אשדוד-נערת	מגרשי ספורט		200	117	23,400	105,515
עמותת כשרונות כדורגל אשדוד			300		51,200	142,172



נספח א – המשך טבלת חישוב לחיוב בדמי שימוש במתקנים

<u>שם אגודה</u>	<u>סוג המתקן</u>	<u>תמיכה עקיפה 2022 כולל שיפוצ</u>	<u>היקף שימוש שנתי</u>	<u>דמי שימוש</u>	<u>סה"כ דמי שימוש לחיוב העמותה</u>	<u>הפער בין דמי השימוש שנקבעו לבין סה"כ העלויות</u>
בוקה גוניור בוגרים	מגרשי ספורט		75	278	20,850	27,493
סה"כ בוקה גוניור סיטי			75		20,850	27,493
הפועל בני אשדוד בוגרים	מגרשי ספורט	121,419	290	278	80,620	106,306
הפועל בני אשדוד נוער	מגרשי ספורט		285	117	33,345	150,358
סה"כ הפועל אשדוד			575		113,965	256,665
סה"כ אגודות ספורט	מגרשי ספורט		4,006		1,034,322	2,962,034



נספח א – המשך טבלת חישוב לחיוב בדמי שימוש במתקנים

שם אגודה	סוג המתקן	תמיכה עקיפה 2022 כולל שיפוע	היקף שימוש שנתי	תשלום דמי שימוש	סה"כ דמי שימוש לחיוב העמותה	הפער בין דמי השימוש שנקבעו לבין סה"כ העלויות
מינהל החינוך - כנס מחולות	איצטדיון	0	6	0	0	40,999
מינהל החינוך - שימוש במגרשי ספורט	מגרשי ספורט	0	100	0	0	64,457
מינהל החינוך - ימי ספורט ואירועים	איצטדיון	0	30	0	0	204,994
סה"כ מינהל החינוך	איצטדיון	0	136	0	0	310,450
כדורגל - ותיקים	מגרשי ספורט	0	110	0	0	70,903
אליצור אשדוד	אולמות ספורט	201,281	2,040	80	163,200	301,466
הפועל אשדוד (ענפים)	אולמות ספורט	405,247	2,900	80	232,000	428,555
ספורטאי מכבי אשדוד	אולמות ספורט	832,963	12,870	80	1,029,600	1,901,898
עידוד ספורטאי החירש	אולמות ספורט	45,087	500	80	40,000	73,889
הפועל ארזים אשדוד כדורסל	אולמות ספורט	33,369	380	80	30,400	56,155
ביתר אשדוד כדורסל	אולמות ספורט	540,776	2,420	80	193,600	357,622
מתנסים וגופים קטנים	אולמות ספורט	0	14,150	80	1,132,000	2,091,053
עמותת גודו	אולמות ספורט	0	1,260	80	100,800	186,200
עמותת טניס שולחן (ביתר + הפועל)	אולמות ספורט	33,548	250	80	20,000	36,944
מכבי אשדוד כדורסל נשים (בנות אשדוד)	אולמות ספורט	328,923	500	80	40,000	73,889
סה"כ	אולמות ספורט	2,421,194	37,270		2,981,600	5,507,671

נספח ב - טבלת ריכוז נתונים לנספח א'

א. כללי

סה"כ עלויות ע"פ טבלה זו	1	12,866,980 ₪
א. איצטדיון עירוני		

ב. איצטדיון עירוני ה יא

עלות איצטדיון - מלאה	1	1,926,636 ₪
בנטרול הוצאת מינמום שנתית	2	519,011 ₪
עלות איצטדיון לחיוב	3	1,407,626 ₪
סה"כ שעות שימוש באיצטדיון	4	206
עלות לשעה	5	6,833 ₪
דמי שימוש מומלצים לשעת שימוש	6	1,025 ₪
סה"כ דמי שימוש מומלצים	7	211,150 ₪
סה"כ תמיכה נדרשת	8	1,196,476 ₪
עלות למשחק כדורגל	9	18,752 ₪
איצטדיון - חיוב בגין שעות שבת	10	182,827 ₪
איצטדיון - עלות ע"ח העירייה בגין שעות שבת	11	98,446 ₪
סה"כ דמי שימוש מומלצים שנתיים	12	393,977 ₪

ב. אולמות ספורט

עלות אולמות ספורט	1	8,489,271 ₪
סה"כ שעות שימוש	2	37,270
עלות שער הפעלה	3	228 ₪
דמי שימוש מומלצים	4	80 ₪
סה"כ דמי שימוש	5	2,981,600 ₪
סה"כ תמיכה נדרשת	6	5,507,671 ₪



נספח ב' - טבלת ריכוז נתונים לנספח א'

נ	2,595,053	1	עלות מגרשי ספורט
	4,026	2	שעות שימוש
נ	645	3	סה"כ עלות לשעה
נ	117	4	דמי שימוש מומלצים לנער לשעה מ.ס. אשדוד
	1,096	5	סה"כ שעות שימוש נער מ.ס. אשדוד
נ	128,232	6	סה"כ דמי השימוש השנתיים מ.ס. אשדוד
נ	578,221	7	תמיכה נדרשת נער מ.ס. אשדוד
נ	252	8	דמי שימוש מומלצים בוגרים מס אשדוד
	280	9	סה"כ שעות שימוש בוגרים מס אשדוד
נ	70,560	10	סה"כ דמי השימוש השנתיים מס אשדוד
נ	109,921	11	תמיכה נדרשת בוגרים מס אשדוד
נ	117	12	דמי שימוש מומלצים לנער לשעה עיריית אשדוד - דולפין
	1,135	13	סה"כ שעות שימוש נער עיריית אשדוד - דולפין
נ	132,795	14	סה"כ דמי השימוש השנתיים עיריית אשדוד - דולפין
נ	598,796	15	תמיכה נדרשת נער עיריית אשדוד - דולפין
נ	117	16	דמי שימוש מומלצים בוגרים עיריית אשדוד - דולפין
	355	17	סה"כ שעות שימוש בוגרים עיריית אשדוד - דולפין
נ	41,535	18	סה"כ דמי השימוש השנתיים עיריית אשדוד - דולפין
נ	187,289	19	תמיכה נדרשת בוגרים עיריית אשדוד - דולפין
נ	278	28	דמי שימוש מומלצים נעחת לשעה - ספורטאי מכבי אשדוד
	200	29	סה"כ שעות שימוש נעחת - ספורטאי מכבי אשדוד
נ	55,600	30	סה"כ דמי השימוש השנתיים - נעחת ספורטאי מכבי אשדוד
נ	73,315	31	תמיכה נדרשת נעחת - ספורטאי מכבי אשדוד
נ	278	32	דמי שימוש מומלצים בוגחת לשעה - ספורטאי מכבי אשדוד
	100	33	סה"כ שעות שימוש בוגחת ספורטאי מכבי אשדוד
נ	27,800	34	סה"כ דמי השימוש השנתיים - בוגחת ספורטאי מכבי אשדוד
נ	36,657	35	תמיכה נדרשת נער - בוגחת ספורטאי מכבי אשדוד



ג. מגרשי ספורט

נספח ג' – טבלת מקדמת החיוב בדמי שימוש

סוג המתקן	שם הפרמטר	המשתמש	מתוך ערך	ערך	הפרמטר
איצטדיון	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	מ.ס. אשדוד - בוגרים	6,833	15%	1,025
איצטדיון	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש בשבתות	מ.ס. אשדוד - בוגרים	18,752	65%	12,189
איצטדיון	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	עיריית אשדוד - דולפיני	6,833	15%	1,025
איצטדיון	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש בשבתות	עיריית אשדוד - דולפיני	18,752	65%	12,189
איצטדיון	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	הפועל אדומים אשדוד	6,833	15%	1,025
איצטדיון	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש בשבתות	הפועל אדומים אשדוד	18,752	65%	12,189
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	מ.ס. אשדוד - בוגרים	645	39%	252
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	מ.ס. אשדוד - ותיקים	645	0%	0
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	מ.ס. אשדוד - נוער	645	18%	117
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	עירוני אשדוד - בוגרים	645	43%	278
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	עירוני אשדוד-נוער	645	18%	117
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	הפועל אדומים-בוגרים	645	43%	278
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	הפועל אדומים-נוער	645	18%	117
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	הפועל אשדוד-בוגרים	645	43%	278
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	הפועל אשדוד-נוער	645	18%	117
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	עמותת כשרונות כדורגל אשדוד	645	43%	278
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	עמותת כשרונות כדורגל אשדוד-נערו	645	18%	117
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	בוקה גניור סיטי -בוגרים	645	43%	278
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	בני אשדוד -בוגרים	645	46%	294
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	בני אשדוד -נוער	645	18%	117
איצטדיון	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	כנס מחולות	6,833	20%	0
איצטדיון	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	ימי ספורט ואירועים	6,833	20%	0
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	בתי ספר	645	0%	0
אולמות	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	אגודות שונות	228	35%	80

- הערה: 1. קבוצות שאינן עמותות מתקצבות במסגרת ועדת התמיכות העירונית המבקשות לעשות שימוש במגרשים לפני השעה 8:30 בבוקר ואחרי השעה 22.00 בערב , יחויבו במחיר 60% מהעלות המלאה.
2. עלות משחק בסינטטי לקבוצות נוער 200 ₪
3. עלות משחק בסינטטי לקבוצות בוגרים 500 ₪

נספח ו' –

חוזר המנהל הכללי

חוזר מנכל מיוחד – נוהל תמיכות

באתר מפורסם בנפרד
מפורסם בנפרד



נספח ב' – גמ"ח

מס"ד	בקשה בתחום	מס' תיק חדש	שם עמותה	מספר עמותה	אחוז הנהלה וכלליות חורג/תקין	אחוז הכנסות עצמיות חורג/תקין	סה"כ הומלץ לשנת X-1 בסך (שנת 2024)	סה"כ תחשיב	בדיקת מנגנון הגנה לחדשים ועוברים	סה"כ מומלץ לשנה זאת 2025	ניהול תקין	לדיין
6	פעולות גמ"ח קמחא דפסחא	160	ארגון רפאל	580421188	תקין	תקין	277,277 ₪ 3	937,277 ₪ 2	1	937,277 ₪ 2	2025	דיין 2
17	פעולות גמ"ח קמחא דפסחא	68	חסדי עירית - גבעת וושינגטון	580437804	תקין	תקין	430,430 ₪ 5	191,191 ₪ 5	1	191,191 ₪ 5	2025	דיין 2
21	פעולות גמ"ח קמחא דפסחא	552	מכלול - מרכז הכשרה להכשרה ולתעסוקת חרדים	580614618	תקין	תקין	798,798 ₪ 4	687,687 ₪ 4	1	687,687 ₪ 4	2025	דיין 2
24	פעולות גמ"ח קמחא דפסחא	744	מקדשי תיראו - יבוא טהורים (ע"ר)	580684777	תקין	תקין	0 ₪ 0	729,729 ₪ 4	חדש	783,783 ₪ 3	2025	דיין 2
32	פעולות גמ"ח קמחא דפסחא	199	פעמונים ארגון חסד	580392702	תקין	תקין	556,556 ₪ 4	246,246 ₪ 4	1	246,246 ₪ 4	2025	דיין 2
33	פעולות גמ"ח קמחא דפסחא	65	קופת החסד- אשדוד	580428654	תקין	תקין	435,435 ₪ 11	570,570 ₪ 10	1	570,570 ₪ 10	2025	דיין 2
34	פעולות גמ"ח קמחא דפסחא	624	קופת רמבעה"ן כולל פולין	580017861	תקין	תקין	285,285 ₪ 6	714,714 ₪ 5	1	714,714 ₪ 5	2025	דיין 2



נספח ג' – תחום כללי

תגבור לימודי

מס"ד	בקשה בתחום	מס' תיק חדש	שם עמותה	מספר עמותה	אחוז הנהלה וכלליות חורג/תקין	אחוז הכנסות עצמיות חורג/תקין	תוקצב ע"י העירייה בשנת 2024	סה"כ תחשיב	בדיקת מנגנון הגנה לחדשים ועוברים	סה"כ מומלץ לשנה זאת X- 2025	ניהול תקין	הערות לועדה
2	תגבור לימודי	132	גומל חסד	580273985	תקין	תקין	ש"ח 11,395	8,180 ש"ח	1	8,180 ש"ח	2025	דיון 2

אגודות רפואיות

מס"ד	בקשה בתחום	מס' תיק חדש	שם עמותה	מספר עמותה	אחוז הנהלה וכלליות חורג/תקין	אחוז הכנסות עצמיות חורג/תקין	תוקצב ע"י העירייה בשנת 2024 בסך	סה"כ תחשיב	בדיקת מנגנון הגנה לחדשים ועוברים	סה"כ מומלץ לשנה זאת X- 2025	ניהול תקין	הערות לועדה
4	אגודות רפואיות	169	יד שרה	580030104	תקין	תקין	ש"ח 5,825	5,016 ש"ח	1	5,016 ש"ח	2025	דיון 2

תרבות וקהילה

מס"ד	בקשה בתחום	מס' תיק חדש	שם עמותה	מספר עמותה	אחוז הנהלה וכלליות חורג/תקין	אחוז הכנסות עצמיות חורג/תקין	סה"כ תחשיב	בדיקת מנגנון הגנה לחדשים ועוברים	סה"כ מומלץ לשנה זאת 2025	ניהול תקין	הערות לועדה
1	פעולות תרבות וקהילה	213	אנוש העמותה הישראלית לבריאות הנפש	580019800	תקין	תקין	₪ 26,648	1	₪ 26,648	2025	דיון 2
3	פעולות תרבות וקהילה	484	ארגון נוער פרחי הדגל	580243723	תקין	תקין	₪ 17,475	1	₪ 17,475	2025	דיון 2
8	פעולות תרבות וקהילה	283	עמותה לקידום אמנות הריקוד, התיאטרון והשירה ע"ר	580382265	תקין	תקין	₪ 12,867	1	₪ 12,867	2025	דיון 2



נספח ד'- תחום פיתוח

מסד	תמיכה בתחום	מס' תיק	שם עמותה	מספר עמותה	כתובת	ניהול תקין	תוקצב עד כה	מומלץ ל- 2025	הערות	דיון
54	שיפוצים והצטיידות	132+ פיתוח	גומל חסד	580273985	שיפוצים או/ו הצטיידות כתובת המבנה: כפתור החולות 20 רובע ח' שם בית הכנסת: גומל חסד-שערי רחמים רובע בית כנסת :	2025	30,000	6,000	נמדד ונמצא מתאים לתבחין 36	דיון 3
79	שיפוצים והצטיידות	744	מקדשי תיראו - יבואו טהורים (ע"ר)	580684777	שיפוצים או/ו הצטיידות כתובת המבנה: חיים חורי 15 רובע ו אשדוד שם בית הכנסת: סוכת שלום רובע בית כנסת ו':	2025	0	12,000	הצטיידות	דיון 3
84	שיפוצים והצטיידות	558	משכנות ישראל אשדוד	580599108	שיפוצים או/ו הצטיידות כתובת המבנה: סטרומה 5 רובע ב שם בית הכנסת: מקור ישראל רובע בית כנסת :	2025	0	12,000	הצטיידות	דיון 3
103	מעלית/ נגישות	133	מוסדות חסידי בעלזא אשדוד	580039055	הרחבה - מעלית/ נגישות (ובנייה בהתאם לתהליך בפועל) כתובת המבנה: חטיבת הנגב 35 רובע ג שם בית הכנסת: המרכזי בעלזא רובע בית כנסת: ג'	2025	80,000	80,000	פעימה 2	דיון 3
107	מעלית/ נגישות	756	עמותת הריב"ז (ע"ר)	580312536	הרחבה - מעלית/ נגישות (ובנייה בהתאם לתהליך בפועל) כתובת המבנה: רח' אור לציון 6 אשדוד שם בית הכנסת: הריב"ז רובע בית כנסת ז	2025	0	80,000		דיון 3



נספח ה'- תרבות תורנית

מס"ד	בקשה בתחום	מס' תיק חדש	שם עמותה	מספר עמותה	אחוז וכלליות חורג/תקין	אחוז הכנסות עצמיות חורג/תקין	סה"כ הומלץ לשנת 2024 (בפועל שוחרר חצי)	תחשיב סה"כ	בדיקת מנגנון הגנה לחדשים ועוברים	סה"כ מומלץ לשנה זאת 2025	ניהול תקין	לדיון
16	תרבות תורנית וחוגים לנוער	465	בית חב"ד א.ת. אשדוד	580544476	תקין	תקין	נש,252 3	נש,109 2	1	נש,109 2	2025	דיון 3
58	תרבות תורנית וחוגים לנוער	740	מוסדות פני מנחם אשדוד	580702728	תקין	תקין	נש 0	נש,094 4	חדש	נש,275 3	2025	דיון 3
69	תרבות תורנית וחוגים לנוער	409	מרכז רוחני י"ג אשדוד היכל יצחק	580235018	תקין	תקין	נש 0	נש,190 2	חדש	נש,752 1	2025	דיון 3
93	תרבות תורנית וחוגים לנוער	438	תורתך שעשועי - אשדוד (ע"ר)	580545275	תקין	תקין	2,263	נש,025 2	1	נש,025 2	2025	דיון 3