



הליך אישור הבניה

שלב המידע להיתר

בטיפול מחלקת מידע להיתר

01

בדיקת תנאי סף

בשלב זה מחלקת מידע להיתר במינהל ההנדסה, בודקת האם בקשת המידע להיתר שהוגשה על שמכם, תואמת לדרישות הסף של הועדה. במידת הצורך, הבקשה תוחזר לעורך הבקשה להשלמות ותישלח על כך הודעת SMS אליכם.

- ליצירת קשר עם המחלקה המטפלת [לחץ כאן](#)
- לאיתור ועיון בסטטוס הבקשה ופרטיה [לחץ כאן](#)
- לפרוט תנאי הסף לבקשה למידע [לחץ כאן](#)



02

עריכה וסיכום

בשלב זה בקשתכם עמדה בתנאי הסף ועתה מחלקת מידע להיתר עורכת עבורכם את תיק המידע. תיק המידע כולל גם את גיליון הדרישות לשלב רישוי ההיתר ומהלך הביצוע. התיק יועבר לעורך הבקשה שלכם במערכת רישוי זמין על כך תישלח אליכם הודעת SMS.

- ליצירת קשר עם המחלקה המטפלת [לחץ כאן](#)
- לאיתור ועיון בסטטוס הבקשה ופרטיה [לחץ כאן](#)



שלב רישוי היתר בניה

בטיפול מחלקת רישוי בניה

03

בדיקת תנאי סף ותשלום פיקדון

בשלב זה מחלקת הרישוי בודקת האם הושלמו התנאים שפורטו לשלב זה בתיק המידע שנמסר לידיכם. במידת הצורך, הבקשה תוחזר לעורך הבקשה שלכם להשלמות ותישלח אליכם על כך הודעת SMS.

- ליצירת קשר עם המחלקה המטפלת [לחץ כאן](#)
- לאיתור ועיון בסטטוס הבקשה ופרטיה [לחץ כאן](#)



04

בדיקת הבקשה ושיבוץ לדיון

בשלב זה זמני הטיפול נגזרים מהמסלול המבוקש:

- מסלול מקוצר - 25 יום עד לדיון.
 - מסלול מלא ללא הקלות - 45 יום עד לדיון.
 - מסלול עם הקלות ושימושים חורגים - עד 90 יום עד לדיון.
- מחלקת הרישוי וגורמים נוספים ברשות בודקים האם התכנית שלכם הוגשה בהתאם לתיק המידע שנמסר. במידת הצורך, הבקשה תוחזר לעורך הבקשה שלכם להשלמות. בקשה תקינה תשובץ לדיון בוועדה המקומית לתכנון ובניה- אשדוד לצורך אישורה. (הועדה המקומית לתכנון ובניה אשדוד הינה גוף רשמי המורכב מחברי מועצת העיר ותפקידה לאשר בקשות להיתרי בניה ותכניות בניין עיר. הועדה מתכנסת כפעמיים בחודש) הודעת SMS תישלח אליכם לעדכון בהחזרת בקשה או על שיבוץ לדיון.

- ליצירת קשר עם המחלקה המטפלת [לחץ כאן](#)
- לאיתור ועיון בסטטוס הבקשה ופרטיה [לחץ כאן](#)



בשלב זה עורך הבקשה שלכם משלים את הדרישות לבקרת התכן, שפורטו בהחלטת הועדה. לצורך כך, עומד לרשותכם פרק זמן של עד שנתיים (תוקף החלטת הוועדה).

- ליצירת קשר עם המחלקה המטפלת [לחץ כאן](#)
- לאיתור ועיון בסטטוס הבקשה ופרטיה [לחץ כאן](#)

05

אישור שלב התכן

בשלב זה מחלקת הרישוי תאשר את בקרת התכן ברישוי זמין ותאפשר לעורך הבקשה שלך להשלים את דו"ח העורך.

- ליצירת קשר עם המחלקה המטפלת [לחץ כאן](#)
- לאיתור ועיון בסטטוס הבקשה ופרטיה [לחץ כאן](#)



06

תשלום אגרות והיטלים

בשלב זה תעביר מחלקת הרישוי את הבקשה למחלקת אגרות והיטלים להכנת דרישת תשלום. דרישת התשלום תועבר אליכם במערכת רישוי זמין. עם ביצוע התשלום והצגת אסמכתא לתשלום למחלקת אגרות והיטלים, תמסור מחלקת האגרות קבלה על תשלום לצורך הצגה במערכת רישוי זמין.

- ליצירת קשר עם המחלקה המטפלת [לחץ כאן](#)
- לביצוע תשלום באמצעות האתר [לחץ כאן](#)



07

סבב חתימות להיתר

בשלב זה מופק ההיתר במערכת רישוי זמין ונשלח לעורך הבקשה שלכם באמצעות מערכת רישוי זמין.

היתר פיזי יישלח לסבב חתימות וימסר לך ע"י מחלקת פיקוח על הבניה, על כך יודיעו לך טלפוני.



שלב הפיקוח על הבניה

בטיפול מחלקת פיקוח על הבניה

08

בדיקת תנאי סף

בשלב זה בעל ההיתר יקבל רשימת דרישות להשלמה להגשת בקשה לאישור להתחלת עבודות.

- ליצירת קשר עם המחלקה המטפלת [לחץ כאן](#)
- לפירוט גיליון הדרישות להתחלת עבודה לפי סוגה [לחץ כאן](#)



09

בניה בפועל

במהלך ביצוע העבודות יבקר המפקח באתר מס' פעמים לוודא כי אכן הבניה נעשית על פי ההיתר.



10

הפקת תעודת גמר

חצי שנה לפני מועד סיום תוקף ההיתר תישלח הודעה לבעל ההיתר כי עליו להוציא תעודת גמר לבניה שבוצעה.

לאחר קבלת תעודת הגמר תשוחרר הערבות "לקיום תנאי ההיתר" במידה וניתנה.

- ליצירת קשר עם המחלקה המטפלת [לחץ כאן](#)
- לפירוט גיליון דרישות לתעודת גמר לפי סוג הבניה [לחץ כאן](#)



הגשת בקשה

עד 5 ימי עבודה

קליטת בקשה

עד 30 ימי עבודה

מסירת תיק מידע

עד 10 ימי עבודה

הגשת בקשה

עד 10 ימי עבודה

קליטת בקשה

עד 30 ימי עבודה

דיון בוועדה

עד שתיים בטיפול עורך הבקשה

אישור שלב התכן

עד 10 ימי עבודה

הפקת היתר

עד 10 ימי עבודה

מסירת ההיתר

עד 5 ימי עבודה

בקשה לתחילת עבודות

עד 5 ימי עבודה

תחילת הביצוע

עד שתיים בטיפול עורך הבקשה

בקשה לתעודת גמר

עד 3 ימים מהפיקת ההיתר

מסירת תעודת גמר