



פרוטוקול ועדת משנה עיריית אשדוד

מספר 6/2020 מתאריך 24.08.2020

השתתפו:

יו"ר ועדת תמיכות – מר אבי אמסלם (מ"מ יו"ר מר אהרון כהן)
חבר ועדה – ע"ד אופיר לסרי
חבר הוועדה – עו"ד חנוך דרך ארליך

נעדרו:

חבר וועדה - מר משה בוטרשווילי
חבר וועדה – מר אלי נכט
חבר ועדה – גב' אפרת אוחיון
חבר ועדה - מר שמואל שוק

נכחו :

גב' מזל אסולין - רכזת וועדה
מר יורם אסרף - מנכ"ל רשות הספורט

**סדר יום וועדה – אישור פרוטוקול ועדה מקצועית מספר
6+7 + אישור תבחינים ל 2021**

**החלטה מספר 1 – מקצועית 6 – תחום תקציב רווחה-
השלמת ניירת**

הוועדה ממליצה על מתן תמיכה בתחום רווחה וקהילה לעמותות אשר השלימו ניירת
בהתאם לנספח א .

וועדת משנה מאשרת החלטה 1 מקצועית 6

החלטה מספר 2 – ומקצועית 6 – תחום תקציב כלליות- השלמת ניירת

הוועדה ממליצה על מתן תמיכה בתחום כלליות לעמותות אשר השלימו ניירת בהתאם לטבלה מצורפת כנספח א.

וועדת משנה מאשרת החלטה 2 מקצועית 6

החלטה מספר 3 – מקצועית 6 – יד מלכה דיון נוסף

העמותה יד מלכה יצאה מטבלת החלוקה בגין חריגה בהנהלה וכלליות. חריגה קטנה של 0.50 אחוז. העמותה הגישה תיקון ומיון מחדש. לאור המיון מחדש, הסבר שהתקבל והעובדה כי היתה חריגה מינורית, הוועדה ממליצה בשיקול דעת לאשר תמיכה לעמותה בהתאם לתבחין על סך :

מס' דיון חדש	שם עמותה	מספר עמותה	אחוז הנהלה וכלליות (חובות/תשלומים)	אחוז הכנסות עצמיות (חובות/תשלומים)	אשרה תמיכה הערייה בשנת 2019 (שנאחרר)	סה"כ תחשיב	בדיקת מנגנון הגנה לחדשים ושברים	סה"כ שומלץ (לשנה זאת 2020)	המלצה	החלטת תקן	הערת העדה
148	אתון תורה וחסידי מלכה	580400058	מבט	מבט	7,347	6,109	1	6,109	✓	2020	לאחר מיון מחדש

וועדת משנה מאשרת החלטה 3 מקצועית 6 עו"ד אופיר לסרי מבקש שאפשרות זאת תחול על כולם

החלטה מספר 4 – מקצועית 6 – תמיכות תקצבי פיתוח בתי כנסת

הוועדה ממליצה על מתן תמיכה בתחום פיתוח בתי כנסת לעמותות אשר השלימו ניירת בהתאם לטבלה מצורפת כנספח א.

וועדת משנה מאשרת החלטה 4 מקצועית 6

החלטה מספר 5 – מקצועית 6 – בקשה לתחום קיזוז הטלים

הוועדה מעדכנת כי העמותות משיבי חיים ורינת יעקב בתהליך לבקשה לתמיכה . תחום קיזוז הטלים לפיתוח.

רינת יעקב – הטלים בגין הרחבת בית כנסת

משיבי חיים – הרחבת מוסד חינוכי והצבת מבנים יבילים

בסיום הגשת הנירת ממליצים להביא לדיון לקיזוז הטלי פיתוח בשיקול דעת.

וועדת משנה מאשרת החלטה 5 מקצועית 6
עו"ד אופיר לסרי לא משתתף ומציין שאין להביא לדיון לוועדה כשאין החלטה

החלטה מספר 6 – מקצועית 6 – מועד אחרון להשלמת ניירת

הוועדה ממליצה , מועד אחרון להשלמת ניירת לתמיכות לשנת 2020 – 30.8.20

וועדת משנה מאשרת החלטה 6 מקצועית 6

החלטה מספר 7 – מקצועית 6 – בקשות לאיגום בתי כנסת

מספר עמותות הגישו בקשות לאיגום ולהגדלת תקציב בניה לשנת 2020 . העמותות הן : מבקשי יחודיך, מעשי שלום, תורה וחיים , בינת יששכר ונס לישראל . הוועדה ממליצה להביא את הבקשות לוועדה שתתכנס לקראת סוף השנה בהתאם למועדי התכנסות הוועדה.

וועדת משנה מאשרת החלטה 7 מקצועית 6
מר אופיר לסרי מבקש להוריד מסדר היום, ולהביא רק החלטות לאישור.

החלטה מספר 8 – מקצועית 6 – פנייה מנגישות ישראל

העמותה נגישות ישראל והעמותה בצלמו הפנו מכתב לפורום ה 15 לפעול למען נגישות בתי הכנסת . העמותה מציינת את שיתוף הפעולה שנעשה ברשות תל אביב עם המועצה הדתית למען הנגשת בתי הכנסת .
הוועדה ממליצה כי יו"ר הוועדה מר אילן בן עדי יבחן את הנושא והאפשרות לצאת לפרויקט משותף עם המועצה הדתית.

וועדת משנה מאשרת החלטה 8 מקצועית 6

החלטה מספר 1 – מקצועית 7 – תחום כוללים ורווחה- השלמת ניירת

הוועדה ממליצה על מתן תמיכה בתחום כולל, רווחה וקהילה לעמותות אשר השלימו ניירת בהתאם לנספח א לוועדה 7 .

וועדת משנה מאשרת החלטה 1 מקצועית 7

החלטה מספר 2 – מקצועית 7 – תחום תקציב כלליות- השלמת ניירת

הוועדה ממליצה על מתן תמיכה בתחום כלליות לעמותות אשר השלימו ניירת בהתאם לטבלה מצורפת כנספח א לוועדה 7.

וועדת משנה מאשרת החלטה 2 מקצועית 7

החלטה מספר 3 – מקצועית 7 – תמיכות תקציב פיתוח בתי כנסת

הוועדה ממליצה על מתן תמיכה בתחום פיתוח בתי כנסת לעמותות אשר השלימו ניירת בהתאם לטבלה מצורפת כנספח א לוועדה 7.

וועדת משנה מאשרת החלטה 3 מקצועית 7

החלטה מספר 4 – מקצועית 7 – תמיכות בתחום קיזוז הטלים – רינת יעקב

הוועדה ממליצה על מתן תמיכה בתחום קיזוז היטלי בנייה לעמותה רינת יעקב אשר מפעילה בית כנסת . הוועדה ממליצה תמיכה בהתאם לתבחין עד 145,000 ₪ ובהתאם לחיוב בפועל.

**וועדת משנה מאשרת החלטה 4 מקצועית 7
מר אופיר לסרי לא משתתף**

החלטה מספר 5 – מקצועית 7 – תמיכות בתחום קיזוז הטלים – משיבי חיים

העמותה משיבי חיים מבקשת תמיכה בתחום קיזוז היטלי בנייה עבור הרחבת הישיבה והצבת מבנים יבילים. מאחר ומדובר במוסד חינוכי העמותה התבקשה להגיש אישור משרד החינוך על הפעלת בית הספר. האישור שהתקבל הציג כי העמותה שמפעילה את המוסד החינוכי היא מורשת גד ולכן הוועדה מבקשת כי הנתונים יחזרו לבדיקת מח' הנכסים. הוועדה ממליצה להביא לדיון לאחר בדיקה נוספת של מחלקת הנכסים. זאת לאור העובדה כי ידוע שקיימת הנחייה שהקצאה תתאפשר לעמותה המפעילה.

וועדת משנה מאשרת החלטה 5 מקצועית 7

החלטה מספר 6 – מקצועית 7 – תמיכות בתחום קיזוז היטלים- שמע קולנו

העמותה שמע קולנו בונה מרכז טיפולי בעל בעלת רישיון לקיים בית ספר והגישה בקשה לתמיכה לקיזוז היטלים . הוועדה ממליצה לאשרת תמיכה בקיזוז היטלים לעמותה עד 300,000 ₪ ובהתאם לחיוב בפועל.

**וועדת משנה מאשרת החלטה 6 מקצועית 7
עו"ד אופיר לסרי נמנע עד לקבלת היתר מתוקן**

החלטה מספר 7 – מקצועית 7 – מענקים לתחום השגיות ספורט

הוועדה ממליצה לאשר מענקים בתחום הספורט בהתאם לתבחין ובהמלצת מר יורם אסרף מנכל רשות הספורט

העמותה	על פי התבחין - מענק באחוזים מהתקציב השנתי	סכום המענק המומלץ בהתאם לתבחין	המענק בגין
דולפיני אשדוד *	25%	22,482	זכייה באלופות הליגה קט רגל חרשים
עמותת הספורט	25%	14,988	זכייה באלופות המדינה קריקט

הבהרה לגבי קבוצת דולפיני אשדוד מדובר בעמותת ספורטאי החרש

וועדת משנה מאשרת החלטה 7 מקצועית 7
עו"ד אופיר לסרי נמנע

החלטה מספר 8 – מקצועית 7 – מענקים לתחום השגיות ספורט

הוועדה ממליצה לאשר מענקים בתחום הספורט בהתאם לתבחין ובהמלצת מר יורם אסרף מנכל רשות הספורט.

החלטה זאת בכפוף לאישור תקציב בוועדת כספים.

העמותה	על פי התבחין - מענק באחוזים מהתקציב השנתי	סכום המענק המומלץ בהתאם לתבחין	המענק בגין
הפועל אשדוד	20%	342,591	זכייה בתחרות סגנית בגמר גביע המדינה כדור יד
הפועל אשדוד	10%	171,295	אפשרה השתתפות באלופות אירופה

העמותה	על פי התבחין - מענק באחוזים מהתקציב השנתי	סכום המענק המומלץ בהתאם לתבחין	המענק בגין
גל אולימפי אשדוד	25% ולא יותר מהמענק הרשום	25,000	זכרתה אליפות עולם הרמת משקולות מקום ראשון

וועדת משנה מאשרת החלטה 8 מקצועית 7

החלטה מספר 9 – מקצועית 7 – תבחינים 2021

הוועדה ממליצה לאשר תבחינים ל 2021 בהתאם לתבחינים בספורט ודמי שימוש ללא שינויים מלבד השינויים המצורפים בנספח השינויים המצורף .

כמו כן הוועדה ממליצה לאור בקשת ועדת המשנה לעדכן את תבחין השפוצים והצטיידות בהתאם לטופס השינויים המצורף.

מוגש נספח ב ' הכולל שינויים הכוללים שינויים שאושרו במועצה קודמת.

מוגש למועצה ספר התבחינים המלא המאושר על כל סעיפיו ואישור היועץ המשפטי.

וועדת המשנה מאשרת את ספר תבחינים לשנת 2021 (עם הסתייגות מפורטת)

מר אופיר לסרי נמנע לגבי ספר התבחינים עד ללמידת החומר .

בעניין מענק 20% וטופס השינויים המצורף כנספח:

עו"ד אופיר לסרי מאשר את טופס השינויים מלבד המענקים. אופיר מבקש מחברי הוועדה לשקול לא לבטל את מענקי זכייה מקום שני. זאת לאור העובדה שמעודדים השגיות בעיר.

מציע במקום למחוק את המענקים, להפחית את המענקים ל עד 10 % אחוז והסכום יאושר בשיקול הוועדה.

עו"ד חנוך הרליך - מאשר את טופס השינויים עם המלצת אופיר לסרי.

מר אבי אמסלם - מתנגד ומאשר את טופס השינויים כפי שהוועדה המקצועית המליצה.

טופס השינויים מאושר לתבחינים 2021 ללא הורדת המענקים, כמפורט .

מר אבי אמסלם
מ"מ יו"ר ועדת משנה לתמיכות

מזל אסולין
רכזת הוועדה



עיריית אשדוד - שנת 2020 – מנהל הכספים – תמיכות

פרוטוקול ועדה מקצועית עיריית אשדוד

מספר 6/2020 מתאריך 14.07.2020

מר אילן בן עדי - יו"ר הועדה המקצועית לתמיכות
מר עודד לוי - חבר הועדה המקצועית לתמיכות
גב' סימה אזוגי - ס/ יועץ משפטי
גב' מזל אסולין - רכזת וועדה
מר יורם אסרף – מנכ"ל רשות הספורט

סדר יום וועדה

1. תמיכות בתחום תקציב רווחה קהילה- השלמת ניירת .
2. תמיכות בתחום תקציב כלליות- השלמת ניירת.
3. יד מלכה – בקשה לדיון נוסף.
4. תמיכות בתחום תקציב פיתוח – השלמת ניירת.
5. בקשות לתחום קיזוז הטלים –באיחור.
6. מועד אחרון להגשת ניירת .
7. בקשות לאיגום בתי כנסת.
8. פנייה מנגישות ישראל .

החלטה מספר 1 – תחום תקציב רווחה- השלמת ניירת

הוועדה ממליצה על מתן תמיכה בתחום רווחה וקהילה לעמותות אשר השלימו ניירת בהתאם לנספח א .

החלטה מספר 2 – תחום תקציב כלליות- השלמת ניירת

הוועדה ממליצה על מתן תמיכה בתחום כלליות לעמותות אשר השלימו ניירת בהתאם לטבלה מצורפת כנספח א.

החלטה מספר 3 – יד מלכה דיון נוסף

העמותה יד מלכה יצאה מטבלת החלוקה בגין חריגה בהנהלה וכלליות. חריגה קטנה של 0.50 אחוז. העמותה הגישה תיקון ומיון מחדש. לאור המיון מחדש, הסבר שהתקבל והעובדה כי היתה חריגה מינורית, הוועדה ממליצה בשיקול דעת לאשר תמיכה לעמותה בהתאם לתבחין על סך :

מס' חידוש	שם עמותה	מספר עמותה	אחוז הנהלה וכלליות	אחוז הנאות עצמיות חוב/תקין	אשרה תמיכה העריה בשנת 2019 (אחרי צ)	סה"כ תחשיב	בדיקת מנגנון הגנה לחדשים ושבירים	סה"כ שומלץ לשנה זאת (2020)	המלצה	החלטת תיקון	הערת העדה
148	ארגון תורה וחסד יד מלכה	580400058	מגב	מגב	7,347	6,109	1	6,109	✓	2020	לאחר מיון מחדש

החלטה מספר 4 – תמיכות תקצבי פיתוח בתי כנסת

הוועדה ממליצה על מתן תמיכה בתחום פיתוח בתי כנסת לעמותות אשר השלימו ניירת בהתאם לטבלה מצורפת כנספח א.

החלטה מספר 5 – בקשה לתחום קיזוז הטלים

הוועדה מעדכנת כי העמותות משיבי חיים ורינת יעקב בתהליך לבקשה לתמיכה. תחום קיזוז הטלים לפיתוח.

רינת יעקב – הטלים בגין הרחבת בית כנסת

משיבי חיים – הרחבת מוסד חינוכי והצבת מבנים יבילים

בסיום הגשת הניירת ממליצים להביא לדיון לקיזוז הטלי פיתוח בשיקול דעת.

החלטה מספר 6 – מועד אחרון להשלמת ניירת

הוועדה ממליצה, מועד אחרון להשלמת ניירת לתמיכות לשנת 2020 – 30.8.20

החלטה מספר 7 – בקשות לאיגום בתי כנסת

מספר עמותות הגישו בקשות לאיגום ולהגדלת תקציב בניה לשנת 2020. העמותות הן: מבקשי יחוּדִיך, מעשי שלום, תורה וחיים, בינת יששכר ונס לישראל. הוועדה ממליצה להביא את הבקשות לוועדה שתתכנס לקראת סוף השנה בהתאם למועדי התכנסות הוועדה.

החלטה מספר 8 – פנייה מנגישות ישראל

העמותה נגישות ישראל והעמותה בצלמו הפנו מכתב לפורום ה 15 לפעול למען נגישות בתי הכנסת . העמותה מציינת את שיתוף הפעולה שנעשה ברשות תל אביב עם המועצה הדתית למען הנגשת בתי הכנסת .
הוועדה ממליצה כי יו"ר הוועדה מר אילן בן עדי יבחן את הנושא והאפשרות לצאת לפרויקט משותף עם המועצה הדתית.

מר אילן בן עדי
יו"ר ועדת תמיכות

מזל אסולין
רכזת הוועדה



נספח א לוועדה מקצועית מספר 6

פעילות גמח											
מס' תיק חדש	שם עמותה	מספר עמותה	אחוז הנהלה וכללית חורגות	אחוז הכנסות עצמית חורג/תקין	אפשרה תמיכה העירייה בשנת 2019 (שוחרר חצי)	סה"כ תחשיב	בדיקת מנגנון הגנה לחדשים ועוברים	סה"כ מומלץ לשנה זאת (2020)	המלצה	ניהול תקין	הערות לוועדה
168	בית החסידים דגור הוותם המחודש	580536183	תקין	תקין	חדש	4,505 ₪	1	4,505 ₪	✓	2020	
68	חסדי עירית - גבעת וושינגטון	580437804	תקין	תקין	חדש	5,098 ₪	4,078	4,078 ₪	✓	2020	לא הגיש שנתיים
607	מזכיר שלום	580630788	תקין	תקין	חדש	2,921 ₪	2,337	2,337 ₪	✓	2020	
528	סעד ורווחה בקהילה אהבת רעים ע"ר	580581270	תקין	תקין	חדש	4,604 ₪	3,683	3,683 ₪	✓	2020	לא נתמך שנתיים. פעילות נבחנה ללא פעילות ההלאות
65	קופת החסד- אשדוד	580428654	תקין	תקין	19,965 ₪	16,569 ₪	1	16,569 ₪	✓	2020	
275	קופת הקהילה התורנית אשדוד	580488278	תקין	תקין	5,146 ₪	4,544 ₪	1	4,544 ₪	✓	2020	

תורנית וחוגים למער											
מס' תיק חדש	שם עמותה	מספר עמותה	אחוז הנהלה וכלליות חורג/תל	אחוז הכנסות עצמיות חורג/תל	אפשרה תמיכה העירייה בשנת 2019 (שוחרר חצי)	סה"כ תחשיב	בדיקת מנגנון הגנה לחדשים ועוברים	סה"כ מומלץ לשנה זאת (2020)	המלצה	ניהול תקין	הערות לוועדה
110	היכל מרדכי צבי	580318996	תקין	תקין	5,141	4,903 ₪	1	4,903 ₪	✓	2020	
371	זכרון אבישי ע"ר	580408169	תקין	תקין	2,196	2,347 ₪	1	2,347 ₪	✓	2020	

התאחדות עולים											
מס' תיק חדש	שם עמותה	מספר עמותה	אחוז הנהלה וכלליות חורג/תל"	אחוז הכנסות עצמיות חורג/תקין	אפשרה תמיכה העירייה בשנת 2019 (שוחרר חצי)	סה"כ תחשיב	בדיקת מנגנון הגנה לחדשים ועוברי	סה"כ מומלץ לשנה זאת (2020)	המלצה	ניהול תקין	הערות לוועדה
▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼
566	רשת המרחבים הקהילתיים לעולים מארצות דוברי צרפתית	580477495	תקין	תקין	16.653	14,605 ₪	1	14,605 ₪	✓	✓	

אגודות רפואיות											
מס' תיק חדש	שם עמותה	מספר עמותה	אחוז הנהלה וכלליות חורג/תקין	אחוז הכנסות עצמיות חורג/תקין	סה"כ תחשיב	בדיקת מנגנון הגנה לחדשים ועוברים	סה"כ מומלץ לשנה זאת 2020	המלצה	ניהול תקין	הערות לוועדה	חוסרים בתיק הבקשה
512	רחשי לב	580156669	תקין	תקין	12,994 ₪	1	12,994 ₪	✓	2020	רוח שמפריד את המאזן הארצי המקומי שונה מרוח המאזן הארצי. החליפו ר"ח. נבדק מול רמי לב	

לא עומדים בקריטריונים : מפקח לא מאשר תמיכה לעמותה

580348704	אלפא-אשדוד פרוספריטי	119	פעולות תרבות	2
-----------	-------------------------	-----	-----------------	---

מספר עמות	1פיתוח - בית הכנסת	2פיתוח - בית הכנסת	ניהול תקין	סטאטוס הבקשה	תקציב מ 2019 שלא מומש	מאשר מחד	מומלץ לתיקצוב	סה"כ	הערות
580408169	בניה חדשה	כתובת המבנה:חיסדא 15 אשדוד שם בית הכנסת זכרון אבישי	2020	החומר הושלם	60,000		25,000	85,000	תיקצוב התחלת בנייה



עיריית אשדוד - שנת 2020 – מנהל הכספים – תמיכות

פרוטוקול ועדה מקצועית עיריית אשדוד

מספר 7/2020 מתאריך 10.08.2020

מר אילן בן עדי - יו"ר הועדה המקצועית לתמיכות
מר עודד לוי - חבר הועדה המקצועית לתמיכות
גב' סימה אזוגי - ס/ יועץ משפטי
גב' מזל אסולין - רכזת וועדה
מר יורם אסרף – מנכ"ל רשות הספורט

סדר יום ועדה

1. תמיכות בתחום כוללים רווחה וקהילה- השלמת ניירת.
2. תמיכות בתחום תקציב כלליות- השלמת ניירת.
3. תמיכות בתחום תקציב פיתוח – השלמת ניירת.
4. בקשות לתחום קיזוז הטלים רינת יעקב
5. בקשה לתחום קיזוז הטלים משיבי חיים
6. בקשה לקיזוז הטלים – שמע קולנו
7. מענקים בתחום ספורט
8. מענקים בתחום ספורט – בכפוף לוועדת כספים
9. תבחינים 2021 תחום – כולל הגשת ספר התבחינים המלא לשנת 2020 וחתימת היועץ המשפטי .

החלטה מספר 1 – תחום כוללים ורווחה- השלמת ניירת

הוועדה ממליצה על מתן תמיכה בתחום כולל, רווחה וקהילה לעמותות אשר השלימו ניירת בהתאם לנספח א לוועדה 7 .

החלטה מספר 2 – תחום תקציב כלליות- השלמת ניירת

הוועדה ממליצה על מתן תמיכה בתחום כלליות לעמותות אשר השלימו ניירת בהתאם לטבלה מצורפת כנספח א לוועדה 7.

החלטה מספר 3 – תמיכות תקצבי פיתוח בתי כנסת

הוועדה ממליצה על מתן תמיכה בתחום פיתוח בתי כנסת לעמותות אשר השלימו ניירת בהתאם לטבלה מצורפת כנספח א לוועדה 7.

החלטה מספר 4 – תמיכות בתחום קיזוז הטלים – רינת יעקב

הוועדה ממליצה על מתן תמיכה בתחום קיזוז היטלי בנייה לעמותה רינת יעקב אשר מפעילה בית כנסת . הוועדה ממליצה תמיכה בהתאם לתבחין עד 145,000 ₪ ובהתאם לחיוב בפועל.

החלטה מספר 5 – תמיכות בתחום קיזוז הטלים – משיבי חיים

העמותה משיבי חיים מבקשת תמיכה בתחום קיזוז היטלי בנייה עבור הרחבת הישיבה והצבת מבנים יבילים. מאחר ומדובר במוסד חינוכי העמותה התבקשה להגיש אישור משרד החינוך על הפעלת בית הספר. האישור שהתקבל הציג כי העמותה שמפעילה את המוסד החינוכי היא מורשת גד ולכן הוועדה מבקשת כי הנתונים יחזרו לבדיקת מח' הנכסים. הוועדה ממליצה להביא לדיון לאחר בדיקה נוספת של מחלקת הנכסים. זאת לאור העובדה כי ידוע שקיימת הנחייה שהקצאה תתאפשר לעמותה המפעילה.

החלטה מספר 6 – תמיכות בתחום קיזוז היטלים- שמע קולנו

העמותה שמע קולנו בונה מרכז טיפולי בעל בעלת רישיון לקיים בית ספר והגישה בקשה לתמיכה לקיזוז היטלים . הוועדה ממליצה לאשרת תמיכה בקיזוז היטלים לעמותה עד 300,000 ₪ ובהתאם לחיוב בפועל.

החלטה מספר 7 – מענקים לתחום השגיות ספורט

הוועדה ממליצה לאשר מענקים בתחום הספורט בהתאם לתבחין ובהמלצת מר יורם אסרף מנכל רשות הספורט

העמותה	על פי התבחין - מענק באחוזים מהתקציב השנתי	סכום המענק המומלץ בהתאם לתבחין	המענק בגין
דולפיני אשדוד	25%	22,482	זכייה באליפות הליגה קט רגל חרשים
עמותת הספורט	25%	14,988	זכייה באליפות המדינה קריקט

החלטה מספר 8 – מענקים לתחום השגיות ספורט

הוועדה ממליצה לאשר מענקים בתחום הספורט בהתאם לתבחין ובהמלצת מר יורם אסרף מנכל רשות הספורט.

החלטה זאת בכפוף לאישור תקציב בוועדת כספים.

העמותה	על פי התבחין - מענק באחוזים מהתקציב השנתי	סכום המענק המומלץ בהתאם לתבחין	המענק בגין
הפועל אשדוד	20%	342,591	זכייה בתחרות סגנית בגמר גביע המדינה כדור יד
הפועל אשדוד	10%	171,295	אפשרה השתתפות באליפות אירופה
גל אולימפי אשדוד	25% ולא יותר מהמענק הרשום	25,000	זכרתה אליפות עולם הרמת משקולות מקום ראשון

החלטה מספר 9 – תבחינים 2021

הוועדה ממליצה לאשר תבחינים ל 2021 בהתאם לתבחינים בספורט ודמי שימוש ללא שינויים מלבד השינויים המצורפים בנספח השינויים המצורף .

כמו כן הוועדה ממליצה לאור בקשת ועדת המשנה לעדכן את תבחין השפוצים והצטיידות בהתאם לטופס השינויים המצורף.

מוגש נספח ב ' הכולל שינויים הכוללים שינויים שאושרו במועצה קודמת.

מוגש למועצה ספר התבחינים המלא המאושר על כל סעיפיו ואישור היועץ המשפטי.

מר אילן בן עדי
יו"ר ועדת תמיכות

מזל אסולין
רכזת הוועדה



נספח א לוועדה מקצועית מספר 7

פעילות גמח											
מס' תיק חדש	שם עמותה	מספר עמותה	אחוז הנהלה וכללית חורגות	אחוז הכנסות עצמיות חורג/תקין	אשורה תמיכה העירייה בשנת 2019 (שחורר חצי)	סה"כ תחשיב	בדיקת מנגנון הגנה לחדשים ועוברים	סה"כ מומלץ לשנה זאת (2020)	המלצה	ניהול תקין	הערות לוועדה
160	ארגון רפאלי	580421188	תקין	תקין	3,675 ₪	3,267 ₪	1	3,267 ₪	✓	2020	
580	הישיבה הגדולה תפארת שמואל	580640142	תקין	תקין	3,835 ₪	4,301 ₪	1	4,301 ₪	✓	2020	
141	חזון מאיר ובית ישראל (ע"ר)	580255313	תקין	תקין	לא הגיש בשנה זאת	5,899 ₪	1	5,899 ₪	✓	2020	נתמך ב 2018
220	יד ריבה סיוע משפטי לקשיש	580076438	תקין	תקין	לא הגיש בשנה זאת	2,924 ₪	1	2,924 ₪	✓	2020	העמותה מסייעת בשנה 30 תיקים. נרשמו 10 נהלים ממוצע חודשי.
117	מוסדות אצרות חיים	580124998	תקין	תקין	5,113 ₪	5,188 ₪	1	5,188 ₪	✓	2020	

תרבות תורנית וחוגים לנוער												
מס"ד	בקשה בתחום	מס' תיק חדש	שם עמותה	מספר עמותה	אחוז ההנהלה וכללית חורגות*	אחוז הכנסות עצמיות חורגות*	סה"כ תחשיב	בדיקת מנגנון הגנה לחדשים ועוברים	סה"כ מומלץ לשנה זאת (2020)	המלצה	ניהול תקין	הערות לוועדה
22	תרבות תורנית וחוגים לנוער	197	בית כנסת מרכזי רובע י"ז	580519023	תקין	תקין	₪ 3,146	1	₪ 3,146	✓	2020	

אגודות רפואיות											
מס' תיק חדש	שם עמותה	מספר עמותה	אחוז הנהלה וכללית חורג/תקין	אחוז הכנסות עצמיות חורג/תקין	סה"כ תחשיב	בדיקת מנגנון הגנה לחדשים ועוברים	סה"כ מומלץ לשנה זאת 2020	המלצה	ניהול תקין	הערות לוועדה	חוסרים בתיק הבקשה
▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼
597	סאנרייז- כץ	580517167	תקין	תקין	2,298 ₪	1,838	1,838 ₪	✓	2020	מחליף החליטה קודמת . מאשרים בשיקול דעת עמותה פועלת מחוץ לעיר אשדוד .	

20 טבלה ג'											
תחום כולל											
תיק עמותה	שם עמותה	מספר עמותה	אחוז הנהלה וכללית - חורג/תקי	אחוז הכנסות עצמיות - חורג/תקי	סך הומלץ תמיכה לשנת 2019	סה"כ תחשיב	בדיקת מנגנון הגנה לחדשים ועוברים	סיכום סופי מומלץ לחלוקה ל-2020	המלצת מפקח	ניהול תקין 2020	הערות לוועדה
209	ישיבת ריב"ש ורשב"ץ אשדוד	580067163	תקי	תקי	11,363 ₪	10,573 ₪	1	10,573 ₪	😊	😊	חוסר שולי

לא עומדים בקריטריונים - תחום תרבות וקהילה				
בקשה בתחום	מס' תיק חדש	שם עמותה	מספר עמותה	הערות
פעולות תרבות	119	אלפא-אשדוד פרוספריטי	580348704	מפח לא ממליץ תמיכה, לא ראה פעילות מומלצת לתמיכה.

תקציב פיתוח:

user	שם עמותה	מספר עמותה	1פיתוח - בית הכנסת	2פיתוח - בית הכנסת	ניהול תקין	תקציב מ 2019 שלא מומש	מחזור	סה"כ	הערות
197	בית כנסת מרכזי רבע י"ז	580519023	בניה חדשה	כתובת המבנה: רבע י"ז שם בית הכנסת: בית כנסת מרכזי	2020			0	ממתין להיתר
422	מרכז תורה וחסד- בית יוסף שלמה	580486025	הרחבה - מעלית/נגישות (ובנייה בהתאם לתהליך בפועל)	כתובת המבנה: יהודה הנשיא 12 רבע ז' שם בית הכנסת: בית נפתלי	2020		80,000	80,000	מחצית שניה מעלית



הועדה המקצועית לתמיכות

קריטריונים ותבחינים למתן תמיכות

למוסדות ציבור על ידי

עיריית אשדוד

שנת כספים 2021

על פי סעיף 8 לנוהל תמיכות. עודכן באוגוסט 2020

תוכן עניינים

1. עדכון התבחינים **עמוד 4**
 2. מסגרת התקציב לתמיכות במוסדות ציבור **עמוד 4**
 3. חברי הועדה המקצועית **עמוד 4**
 4. תחומי התמיכה **עמוד 5**
 5. מפקחים מקצועיים **עמוד 6-7**
 6. הצעת קריטריונים ותבחינים למתן תמיכות **עמוד 8**
 - 6.1 מטרות **עמוד 8**
 - 6.2 הגדרות **עמוד 8-9**
 - 6.3 עקרונות לקביעת התבחינים **עמוד 10**
 - 6.4 קריטריונים לתנאי סף **עמוד 10**
 - 6.4.1 הוצאות הנהלה וכלליות **עמוד 10**
 - 6.4.2 הכנסות עצמיות **עמוד 11**
 - 6.4.3 מנגנוני הגנה **עמוד 11**
 - 6.4.4 הגשת מסמכים **עמוד 11**
 - 6.5 ייעוד התמיכה **עמוד 11**
 7. התבחינים עמוד 12-14
 - 7.1 פרוט התבחינים בתחום החינוך – כוללים אברכים **עמוד 12**
 - 7.2 תבחינים בתחום החינוך למוסדות חינוך שאינם כלולים בחוק נהרי
- עמוד 12**
- 7.3 פרוט התבחינים בתחום חברה ורווחה **עמוד 13**
 - 7.4 פרוט התבחינים בתחום מוסדות כלליים **עמוד 14**
 8. מתן תרומה בימי התרמה של מפעלי התרמה ארציים **עמוד 15**
 9. תמיכה בעדה יהודית שאינה מקבלת שרותי דת מהמועצה הדתית **עמוד 15**
 10. תמיכה באמצעות קיזוז תשלום אגרות והיטלים **עמוד 16-18**
 11. פיתוח בתי כנסת **עמוד 19-22**
 12. תמיכות עקיפות **עמוד 23-27**
 - 12.1 הקצאת דמי זיכיון בגין פרסום במוסדות ציבור **עמוד 23**
 - 12.2 הקצאת שטחי פרסום כאמצעי לטיפול בנוער **עמוד 24**
 - 12.3 מתן ערבויות עירייה לצד ג' לגופים נתמכים **עמוד 24**
 - 12.4 תמיכה עקיפה בגובה דמי ארנונה **עמוד 25**
 - 12.4.1 ארנונה למקלטים שהוקצו כדין **עמוד 25**
 - 12.4.2 ארנונה מוסד מתנדב **עמוד 25**
 - 12.5 דמי שימוש במתקנים עירוניים **עמוד 25**

13. הכשרה והשמשות מקום חלופי לנפגעי הטילים ו/או פגיעה מפעילת טרור ו/או פגיעה מלחמתית **עמוד 26**
14. היטל השבחה בגין אישור שימוש חורג **עמוד 26**
15. בניית מוסד להשכלה גבוהה **עמוד 26**
16. סיוע בשיפוץ והצטיידות לצרכי חינוך מיוחד בשיתוף המוסד לביטוח לאומי **עמוד 27**
17. סיוע לגופים ו/או מוסדות בהקמת אזורי רוחני ייחודי **עמוד 28**
18. סיוע לגופים ו/או מוסדות בהקמת מרכז רוחני להנצחת יהדות אירופה **עמוד 28-29**
19. תמיכה בעמותה המתקצבת על ידי משרד ממשלתי **עמוד 29**

נספחים

- נספח א – אישור יועמ"ש **עמוד 30**
- נספח ב – תבחינים תחום חינוך **עמוד 31-33**
- נספח ג – תבחינים תחום תרבות פנאי, החברה עירונית **עמוד 34-40**
- נספח ד – תבחינים תחום ספורט, רשות עירונית לספורט **עמוד 42-55**
- נספח ה – דוח ועדה לבחינת דמי שימוש **עמוד 56-77** (פורסם בנפרד)
- נספח ו – חוזר המנהל הכללי, נוהל תמיכות במוסדות ציבור **עמוד 78** (פורסם בנפרד)

מועצת העיר

נכבדיי ,

הנדון : הצעה קריטריונים ותבחינים למתן תמיכות במוסדות ציבור

ע"י העירייה בשנת הכספים 2021

1 . עדכון התבחינים

הוועדה המקצועית לתמיכות דנה בישיבותיה ב - 08.6.20 ו ב , 10.07.20 על השינויים הנדרשים בתבחינים למתן תמיכות למוסדות ציבור ע"י העירייה וזאת לאור הלקחים מיישומם מאז החלת הנוהל החדש למתן תמיכות למוסדות ציבור ע"י הרשויות המקומיות שחל מיום 1.01.2007.

ועדת המשנה אישרה ההמלצות בישיבותיה ב - 24.8.20 ו ב .

להלן פירוט התבחינים המעודכנים לאחר יישום ההחלטות. כמו"כ פירוט תחומי התמיכה ותחומי המשנה

הצעות אל הוועדה מקצועית ממליצה לאשר את ההחלטה שנית.

ו לתבחינים המעודכנים, נערכו בשיתוף היועץ המשפטי של העירייה. על פי חוות דעתו המשפטית הם תואמים את הוראות הנוהל למתן תמיכות במוסדות ציבור על ידי הרשויות המקומיות כפי שפורסם בחוזר מיוחד של מנכ"ל משרד הפנים מספר 4/2006, בחודש אב תשס"ו (אוגוסט 2006).
רצ"ב האישור כנספח א'.

2. מסגרת התקציב לתמיכות במוסדות ציבור על ידי העירייה

- העירייה לא תיתן תמיכה אלא במסגרת תקציבה המאושר.
- עם החלטת העירייה לתת תמיכות לתאגידים בהתאם לנוהל עליה לכלול בתקציבה את הסך הכולל של תקציב התמיכות ואת חלוקתו לפי תחומי התמיכה ובהתאם לצורך גם חלוקתם לתחומי משנה.

3. חברי הוועדה המקצועית לתמיכות

יו"ר – מנכ"ל העירייה

חבר- גזבר העירייה
חבר- יועץ משפטי

4 . תחומי התמיכה

העירייה תתמוך במוסדות בהתאם לקריטריונים ולתבחינים בתחומים כדלקמן:

חינוך - מוסדות חינוך מגיל חובה בעלי סמל מוסד שאינם בזרם החינוך
הממלכתי ואינם מתוקצבים במסגרת "חוק נהרי", מורשת יהודית בחטיבה
צעירה, חקר ימי.

- תרבות
- דת - א. כוללים לאברכים
- ב. פיתוח (בניה, הצטיידות ושיפוצים) בתי כנסת
- ג. עדה יהודית
- רווחה
- ספורט
- פעילות וולונטרית כללית

5. מפקחים מקצועיים

יו"ר הוועדה המקצועית לתמיכות ימנה מבין עובדי העירייה מפקח מקצועי לכל תחום תמיכה אשר יפקח על פעילות המוסדות הנתמכים בתחום אחריותו :

- גברת דניאל שמלוב - מנהלת מח' קליטה תמונה כמפקחת מקצועית בתחומי משנה: עולים.
- גברת מרים בן דוד - מנהלת מח' בריאות תמונה כמפקחת מקצועית בתחומי משנה: בריאות וסיוע ברכישת אמבולנס.
- מר עומר אונגר - מנהל אגף מינהל שירותים חברתיים ימונה כמפקח מקצועי בתחומי משנה: גמ"ח, קמחא דפסחא ובית תמחוי.
- מר אדמון אבו - מנהל מח' מבני ציבור ימונה כמפקח מקצועי בתחומי משנה: בנייה, חיפוי, הרחבה, שיפוצים, הצטיידות וכד'
- מר עמית אלגמיל – סגן מנהל אגף מבני ציבור ימונה כמפקח מקצועי בתחומי משנה: בניה, חיפוי, הרחבה, שיפוצים, הצטיידות וכד'.
- מר ברוך בטון - מנהל מח' חינוך תורני ימונה כמפקח מקצועי בתחומי משנה: תגבור לימודי, כולל, תרבות תורנית ופעילות נוער.
- מר זלמן ינקילביץ - מנהל אגף חינוך חרדי ימונה כמפקח מקצועי בתחומי משנה: תגבור לימודי, חינוך מוכר שאינו רשמי ומוסדות פטור, כולל, תרבות תורנית ופעילות נוער.
- מר דני קליין - מנהל אגף חטיבה עליונה ימונה כמפקח מקצועי בתחומי משנה: תגבור לימודי.
- גב' איריס נפתלי- מנהלת תחום תרבות טקסים ואירועים תמונה כמפקחת מקצועית תחומי משנה: פעולות תרבות, תרבות ומוסיקה והעדה הקראית.
- מר יורם אסרף - מנהל רשות הספורט ימונה כמפקח מקצועי בתחומי משנה: ספורט.
- מר שלמה רוטנברג - ראש מנהל תיפעול ימונה כמפקח מקצועי בתחומי משנה: איכות הסביבה.

- מר אריה מימון - ראש מינהל החינוך כמפקח מקצועי בתחומי משנה: חינוך, חטיבה צעירה והקצאת שטחי פרסום כאמצעי לטיפול בנוער.
- גב' אסתי פילוס - מנהלת היחידה התכנון אסטרטגי תמונה כמפקחת מקצועית בתחומי משנה: חינוך חקר ימי.
- גב' יעל כהן - מנהל אגף הרווחה כמפקחת מקצועית בתחומי משנה: בריאות וסיוע ברכישת אמבולנס.
- מר אורן טאויל – מנכ"ל החברה העירונית לתרבות ופנאי באשדוד כמפקח תחומי : סיוע בהקמת מרכז רוחני
- מר דורון חזן – מהנדס העיר או מי מטעמו כמפקח מקצועי בתחום משנה : בניית מוסד להשכלה גבוהה.

6. הצעת קריטריונים ותבחינים למתן תמיכות במוסדות ציבור ע"י העירייה

6.1 מטרות

- הקצאה אופטימאלית בין תאגידיים באותו תחום.
- הבטחת שוויון המשאבים בין התאגידיים בהתחשב בהיקף פעילותם.
- התחשבות באופי המיוחד של פעילות התאגיד.
- הקטנת האפשרות לעיוות או הגשת נתונים בלתי אמינים (כגון: דווח מופרז וכיו"ב).
- עידוד התאגיד להשיג הכנסות ממקורות נוספים (משרדי ממשלה, תרומות, גורמים חיצוניים אחרים).

6.2 הגדרות

• מוסד

מוסד לעניין התבחינים הינו מוסד כמוגדר בסעיף 2(2) בנהל, שהגיש בקשה לתמיכה ובקשתו אושרה כתקינה ע"י המפקח.

• היקף פעילות

סך כל מספר שעות פעילות שנתיות של העמותה עד מקסימום 500 שעות לשנה, המגובים באישור המפקח המקצועי.

• אחוז הכנסות עצמיות

אחוז הכנסות עצמיות הוא סך כל ההכנסות העצמיות של המוסד כמופיע בדו"ח כספי מבוקר בשנת X-2 חלקי סך כל הכנסותיו בדו"ח כספי מבוקר באותה שנה כפול 100%.

א. הכנסה עצמית של מוסד היא סך כל ההכנסות של המוסד להוציא הכנסות מעיריית אשדוד וזאת על פי נתוני דו"ח כספי מבוקר של שנה X-2.

ב. שנה X - שנת הכספים עברה הוגשה בקשה לתמיכה על ידי המוסד.

• היקף פעילות כספית

סך ההוצאות השנתיות לפעילות הנתמכת של המוסד על פי דו"ח כספי מבוקר לא כולל הוצאות הנהלה, כלליות ומימון, לא כולל שווי מתנדבים ושווי כסף לגבי הפעילות המבוצעת באשדוד. יובהר כי לגבי עמותות המבצעות פעילות בערים נוספות מלבד אשדוד. יתבקשו לצרף דוח פעילות כספי מבוקר לגבי הפעילות באשדוד, בנפרד או כביאור בתוך המאזן הארצי.

• **אברך**

הלומד תוכנית בכולל, וזאת על פי רשימה מאושרת על ידי משרד הדתות בהתאם להגדרת משרד חינוך אגף בכיר מוסדות תורניים ומול הסימון להגדרות תלמידי כולל החישוב יעשה:

נקודה לאברך סוגי – 600 (סוגי 600 = 600-699)

חצי נקודה לאברך סוגי – 700 (סוגי 700 = 700-799)

• **תלמיד**

תלמיד במוסדות חינוך מכל הזרמים: גני חובה לא ממלכתיים, חינוך יסודי מוסדות פטור ומוסדות על יסודי כל הזרמים- על פי רשימת ממערכת התלמוד.

ג. **אוכלוסיה**

סה"כ כל הנהנים תושבי אשדוד בשנה חלקי 12, המגובים בתוכנית עבודה שהוגשה ואושרה ע"י המפקח המקצועי.
לשם חישוב התמיכה הועדה תגביל את מספר הנהנים לכל תחום: כלליות - עד מקסימום 500 נהנים.
רווחה וקהילה – עד מקסימום 200 נהנים.

6.3 עקרונות לקביעת התבחינים

- ככל הניתן, נקבעו תבחינים אובייקטיביים ומדידים לחלוקת סכומי התמיכה כגון: מספר משתתפים בפעילות, הכנסות התאגיד שמקורן אינו מהעירייה וכיו"ב, כמפורט להלן.
- כל נתוני התאגיד המשמשים את ועדת התמיכות לחישוב גובה התמיכה בו, כולל מספר המשתתפים ייקבע, ככל הניתן, ע"י אישורים ורשימות מגורמים חיצוניים, כגון: משרד החינוך, משרד העבודה והרווחה וכיו"ב או עפ"י מספר המשלמים דמי חבר לגוף הנתמך.
- באין אישורים מגורמים חיצוניים תיתן העמותה תצהיר מאושר ע"י רו"ח של העמותה על כל הנתונים הנ"ל.

6.4 קריטריונים לתנאי סף:

הוצאות הנהלה וכלליות הכנסות עצמיות ומנגנון הגנה להסדרת הפחתה/תוספת

6.4.1 הוצאות הנהלה וכלליות

כל עמותה המבקשת לקבל תמיכה מתקציב העירייה, תגיש דו"ח הוצאות הנהלה וכלליות של העמותה לשנתיים הקודמות לשנת הגשת הבקשה לקבלת תמיכה (X-2) ותחתום על הצהרה לגבי השנה השוטפת עפ"י המתכונת המצורפת בטופסי הבקשה לקבלת תמיכה.

וועדת התמיכות לא תאשר תמיכה לגופים אשר בהם שיעור הוצאות ההנהלה וכלליות מתוך מחזור הכנסותיו השנתי בשנתיים הקודמות לשנת הגשת הבקשה לתמיכה, עולה על השיעור המרבי כפי שמפורט בטבלה שלהלן:

מחזור מוסד במונחי הכנסות במיליוני ₪	שיעור שולי מרבי של הוצאות הנהלה וכלליות ביחס למחזור ההכנסות השנתי
0-10	22%
10-25	15.5%
25-50	10%
50-75	8.5%
75-100	7.5%
100 ומעלה	5%

6.4.1 הכנסות עצמיות

שיעור ההכנסות העצמיות שיידרשו מהעמותות למעט מקרים חריגים מנימוקים מיוחדים שירשמו יהיה כמפורט בטבלה.
תנאי סף לכל העמותות הוא לפחות 10% הכנסות עצמיות מכלל ההכנסות. עמותה שלא תעבור סף זה לא תזכה לתמיכה מהעירייה.
שיעור ההכנסות העצמיות שיידרשו מהעמותות, כמפורט להלן:

מס' סידורי	סה"כ הכנסות העמותה לשנה	שיעור ההכנסות העצמיות הנדרש
1.	עד 100,000 ₪	10%
2.	עד 500,000 ₪	15%
3.	עד 1,500,000 ₪	20%
4.	מעל 1,500,000 ₪	25%

6.4.2 מנגנוני הגנה

בשנה הראשונה לבקשת התמיכה ובמקרה של עמותה שנתמכה בעבר בתחום או בתחום משנה אחד וביקשה השנה תמיכה בתחום או בתחום משנה אחר(בהתייחס לסעיפים 7.1,7.3,7.4) סכום התמיכה יהיה 80% בלבד מתוצאת החישוב על פי התבחינים.

6.4.3 הגשת מסמכים

על העמותה להשלים את כל המסמכים שנדרשה להגיש לפני הדיון בוועדה. אי השלמת המסמכים ימנע הדיון בבקשה.

6.5 ייעוד התמיכה

- התמיכה מיועדת לפעילות שוטפת, כפי שיוחלט ע"י מועצת העיר בלבד, ולא תשמש להשקעה הונית (מקרקעין וכיוצא בזה). תותר השקעה במקרקעין רק כאשר מדובר בתמיכה לפיתוח מקרקעין.
- התמיכה המיועדת לפעילות שוטפת לא תשמש למתן הלוואות לרבות פעילות בתחום משנה גמ"ח בתחום הרווחה. התמיכה תתייחס לפרמטרים של הפעילות הנוספת הנתמכת ולא לחלק של הפעילות למתן הלוואות.

7. התבחינים

7.1 פירוט התבחינים בתחום החינוך – כוללים לאברכים

- משקל תבחינים

מס	תחום משנה	% מהתחום	למוסדות חינוך	מס' אברכים	סה"כ
1	כוללים אברכים	90%	30%	70%	100%
2	שיקול הוועדה ופיקוח	10%			
	סה"כ	100%			

7.2 תבחינים בתחום החינוך למוסדות חינוך שאינם כוללים בחוק נהרי

- מתן התמיכות לעמותות המקיימות מוסדות חינוך שאינם כוללים בחוק נהרי בזרמים כדלקמן:
המוכר שאינו רשמי, חינוך עצמאי, מוסד פטור ומעיין החינוך התורני מגן חובה ועד החינוך העל יסודי, ייעשה לפי מפתח והיקפים כספיים שייקבעו למוסדות החינוך הכלולים בחוק נהרי או עפ"י מפתחות שיאושרו במועצת העיר הן בהעברת כספים ישירה, הן בקניית שירות הן בקנייתם טובין והן לתקציב פיתוח, בהתאם לתקציב המאושר לנושא.
- חשב מנהל החינוך מוסמך לבצע את הרישומים החשבונאיים הנדרשים בספרי העירייה לרבות בסעיפי הביצוע, בסעיפי התקציב ועדכונם מעת לעת בוועדות הכספים ואישורן במועצת העיר.
- תוגש בקשה שתכלול נתונים מאומתים בדבר מספר התלמידים הלומדים במוסד ע"י משרד החינוך ומינהל החינוך, סמל מוסד ואישור ניהול תקין.

7.3 פירוט התבחינים בתחום - חברה ורווחה

• משקל התבחינים

מס'	תחום משנה	% מהתחום	למוסד	פעילות	אוכלוסי ה	היקף כספי	ה. עצמיות	סה"כ
1	חוגים לנוער ותרבות תורנית	45%	30%	10%	10%	30%	20%	100%
2	גמ"ח וקמחא דפסחא * בית תמחוי	45%	30%	10%	10%	30%	20%	100%
4	שיקול הוועדה ופיקוח	10%						
5	סה"כ	100%						

*רווחה- כל פעילות רווחה המאושרת על ידי המפקח המקצועי

7.4 פירוט התבחינים בתחום מוסדות כלליים

• משקל התבחינים

מס'	תחום משנה	סעיף	% מהתחום	למוסד	פעילות	אוכלוסיה	היקף כספי	ה. עצמיות	סה"כ
1	התאחדות עולים	7690	15%	30%	20%	10%	30%	10%	100%
2	תיגבור בלימודים *	7690	25%	30%	20%	10%	30%	10%	100%
3	פעילות תרבות וקהילה	7690	35%	30%	20%	10%	30%	10%	100%
4	אגודות רפואיות	7690	15%	30%	20%	10%	30%	10%	100%
6	שיקול הוועדה פיקוח		10%						
8	סה"כ		100%						

7.4 א. תגבור לימודי ליוצאי אתיופיה *

לצורך מתן מענה לקליטתם המיטבית של יוצאי אתיופיה, ינוקדו עמותות אשר עיקר פעילותן שילוב ותגבור בני העדה האתיופית בניקוד כפול.

8. מתן תרומה בימי התרמה של מפעלי התרמה ארציים.

מידי שנה נערכים ימי התרמה ארציים של גופים שונים כגון: האגודה למען החייל, קרן ליבי, אגודת אילן, אגודה למלחמה בסרטן, וראיטי ועוד. העיריה רשאית לתרום סכום שנתי חד פעמי של עד 10,000 ₪ לכל מפעל התרמה ארצי, במסגרת יום התרמה ארצי של מפעל התרמה ארצי.

תנאים כלליים:

מסמיכים את ראש העיר והגזבר לבצע את ההוצאה ביום ההתרמה הארצי של המפעל, מתוך התקציב שיועד לשיקול דעת הועדה יוקצו סה"כ 50,000 ₪ לסעיף זה, ללא צורך בקבלת החלטת מועצה ספציפית לכל מפעל התרמה.

9. תמיכה בעדה יהודית שאינה מקבלת שרותי דת מהמועצה הדתית

עדה יהודית הנותנת שרותי דת, ושאינה מקבלת שרותי דת מהמועצה הדתית, למעט שרותי קבורה. (פירוט בנספח תרבות פנאי)

10. קביעת קריטריונים למתן תמיכה באמצעות קיזוז תשלום היטלי

פיתוח הנגבים לקופת העיריה

- א. זכאות: מוסדות חינוך
גנ"י טרום חובה וחובה בלבד
בתי ספר יסודיים, פנימייה
בתי ספר תיכוניים, פנימייה, ישיבה גדולה, סמינר לבנות
- תנאי: בעלי "סמל מוסד" ממשרד החינוך או אישור מוכר ממשרד החינוך אגף בכיר מוסדות תורניים או ממשרד הביטחון התמיכה תינתן על כלל היטלי הפיתוח הנגבים לקופת העיריה.
- זכאות: בתי כנסת
הקבוצה: אולם התפילה, (לרבות שטחי שירות חדרי שיעורים, חדרי תפילה, ממד"ים ועזרת נשים).
התמיכה תינתן על כלל היטלי הפיתוח הנגבים לקופת העיריה.

- א. זכאות: מקוואות
מקוואות הנבנות ע"י עמותות בלבד (בנפרד, או כחלק מבית כנסת).
הקבוצה: המקווה, (לרבות שטחי שירות) התמיכה תינתן על כלל היטלי הפיתוח.

הערות :

פטור זה אינו חל על אגרות הבנייה שיש לשלם על פי דין.
הפטור בגין היטלים יחושב על כל הקרקע עליה יוקם המבנה על פי היתר הבניה. התמיכה תינתן על כלל היטלי הפיתוח עבור מבנה וקרקע דת על קרקע שהוקצתה כדין.

10.1 תנאים כלליים

- א. מתן התמיכה, מותנה בהמצאת החלטת ועדה מקומית/רשות רישוי, לאישור בקשה להיתר וקיום כל התנאים שנקבעו בוועדה לרבות תשלום אגרות הבניה ולמעט התשלום בגינו מתבקשת התמיכה.
- ב. התמיכה תחושב באופן הגוף ישלם לעירייה את מלוא האגרות . גוף שהתחיל את הבנייה בפועל ללא היתר בניה לא יהיה זכאי לתמיכה, עם ריפוי הפגם יהא רשאי המוסד להגיש בקשה
- ג. התמיכה תינתן רק למוסד הבונה בהיתר בניה.
- ד. על הגוף לעמוד בכל הדרישות ותנאי הסף של הנוהל למתן תמיכות של משרד הפנים והנוהל המשלים של העירייה, כפי שהוא מתפרסם מעת לעת.
- ה. התמיכה עבור תשלום היטלי הפיתוח נוגעת לסכומים שאמורים להיכנס לקופת העיריה בלבד. סכומים שעל המבקש לשלם לתאגיד המים והביוב "יובלים" אינם נכללים בסעיף זה.

10.2 תאור התהליך

- הגוף המבקש יעבור את כל תהליכי התכנון והרישוי כדין.
- הגוף המבקש יצטייד בהודעת חיוב שחושבה במח' אגרות והיטלים שבמינהל ההנדסה.
- הגוף המבקש ישלם את אגרות הבניה.
- הגוף המבקש יגיש בקשה מלאה לוועדת התמיכות שתעביר לאחר בדיקת זכאות להמלצת וועדת כספים לקבלת תמיכה לתשלום היטלים לבקשה יצורף היתר הבניה ותנאיו.
- לאחר אישור ועדת כספים (במידת הצורך) ואישור מועצה, תידון הבקשה בוועדת התמיכות.
- לאחר אישור ועדת תמיכות ואישור מועצה, תשוחרר התמיכה לאחר הבדיקות הבאות:
עמידה בתנאי סעיף ד' לתנאים הכלליים (סעיף 10.1). המצאת החלטה תקפה של ועדה מקומית/רשות רישוי לאישור בקשה להיתר וקיום כל התנאים שנקבעו בוועדה למעט תשלום התמיכה - אישור על עמידה בתנאי ההיתר יתקבל ממינהל ההנדסה.

סדר הפעולות המותאם והמתחייב מהפרוטוקולים הינו כמפורט להלן:

- העמותה תפתח תיק בקשה להיתר במינהל הנדסה. (במקביל, העמותה תונחה ע"י מינהל ההנדסה להגיש בקשה לתמיכה אצל מנהלת מח' תמיכות וזאת בתוספת לפרסום של ועדת תמיכות בתחילת שנה).
- העמותה תמלא את כל תנאי הוועדה המקומית לרבות תשלום אגרות הבנייה. הפיקוח על הבנייה יאשר התאמה להיתר הבקשה תועבר למנהלת מח' תמיכות להמשך טיפול.
- מנהלת מח' תמיכות תביא הבקשה לאישור ועדת תמיכות מקצועית ולאישור וועדת משנה לתמיכות.
- המשך הטיפול למתן התמיכה מותנה באישור המועצה:

עם אישור המועצה מנהלת מח' תמיכות תשחרר התמיכה בתנאי הנוהל הספציפי שנקבע לנושא זה ובתנאי נוהל תמיכות תוך עמידת העמותה בכל תנאי הסף והנוהל המשלים.

- א. מנהלת מח' תמיכות תודיע למנהלת מח' אגרות והיטלים על כך שהעמותה זכאית לשחרור התמיכה ותעביר פקודת תשלום מתאימה לאגף תקציבים וחשבות העירייה.
- ב. מנהלת מח' אגרות והיטלים תחייב את העמותה בגובה התמיכה ותשחרר ההיתר בתנאי הוועדה.
- ג. בתי כנסת שהיה להם היתר בעבר והיום מתקצבים עבור ביצוע עבודות שאינן טעונות היתר על מנת לאשר להם שחרור ההקצבה יהיה עליהם להגיש חשבוניות מפורטות על סוג העבודה.

הערה: יש לדאוג מבעוד מועד, לתקצוב מתאים בתחילת שנה במסגרת תקציב הפיתוח של העירייה, לתב"ר מתן תמיכה לנושא אגרות והיטלי הפיתוח בהיקף שנתי משוער.

11. קביעת קריטריונים לתקציב פיתוח (בתי-כנסת) "בגין יתרת שטח שאינו מתוקצב ע"י ועדת ברודט"

א. תקציב פיתוח בתי הכנסת יחולק ל- 4 קטגוריות ותקציב התמיכה יחולק בשיעורים המפורטים להלן:

- בנייה חדשה - בין 40% ל- 60%
- הרחבה/ תוספת - בין 20% ל- 15%
- שיפוצים/ הצטיידות - בין 25% ל- 15%

המועצה מסמיכה את וועדת התמיכות המקצועית והמשנה להמליץ על השיעור שיוקצב לקטגוריה בין המינימום למקסימום שנקבע לעיל. המפתח הקבוע לתמיכה יהיה בשקלים חדשים: כל בית כנסת שהגיש בקשה לתמיכה לפני ו/או בתוך כדי בנייה רשאי לקבל תקצוב עד 600 מ"ר גם אם פעולות אלה נתרשו בעבר. המשמעות היא שמי שיגיש או שהגיש בקשה לתמיכה לפני הבנייה ו/או תוך כדי תהליך הבנייה רשאי לקבל תקצוב מצטבר עד 600 מ"ר. בית כנסת שיקבל תקצוב לפי 600 מ"ר לא יקבל תקצוב לחיפוי ולהרחבה/תוספת; התחשיב ל600 מ"ר - $(4 * \$700 * 600 \text{ מ"ר}) / 2$

א (1) בנייה חדשה:

התמיכה תשוחרר בשלבים כמפורט:

- עד 40% - שלב השלד.
- עד 70% - שלב הפנים.
- עד 90% - עם גמר הפיתוח.
- 100% - עם קבלת טופס 4.

נסיבות מיוחדות יובאו לשיקול דעת גזבר או יו"ר הוועדה.

א (2) הרחבה:

1. הרחבה/ תוספת:

תוספת בנייה תתוקצב בסכום שאינו גבוה מעלות המפתח הקבוע לעיל עד ל - 120 מטר בחלוקה ל - 3 שנים ולא יותר מ - $\frac{1}{3}$ התקציב ישוחרר שנה בשנה.
לבתי- כנסת המתוקצבים לפי מפתח ל - 600 מ"ר, לא יאושר תקציב נוסף להרחבה.

2. הרחבה / מעלית :

תוספת עבור מעלית תתוקצב בסכום שאינו עולה על 160,000 ₪ בחלוקה לשנתיים. לבנייה קיימת ולבנייה חדשה.

3. הרחבה / נגישות

תיבחן האפשרות להגדיל את התקציב בתחום הנגישות עד 50,000 ₪ , בכפוף להצגת אישור מיועץ נגישות .
במקרים שבתי הכנסת לא תוקצבו לפי מפתח 600 מ"ר

א (3) חיפוי באבן:

חיפוי באבן יתוקצב מתוך פרק הרחבה/ תוספת.
השתתפות העירייה בחיפוי לא תעלה על הקצבה בשיעור 100,000 ש"ח לחיפוי לביכנ"ס.
ובחלוקה ל- 2 שנים ולא יותר מ- $\frac{1}{2}$ התקציב ישוחרר שנה בשנה.
התקציב ישוחרר בהתאם ובאופן יחסי להתקדמות החיפוי בפועל.
לבתי כנסת המתוקצבים או שתוקצבו לפי מפתח ל- 600 מ"ר לא יאושר תקציב נוסף לחיפוי באבן.
ככל שיתאפשר במגבלת התקציב תאשר הועדה ויעשה המאמץ לסיים ההרחבה ו/או החיפוי באבן בשנת תקצוב אחת.

א (4) שיפוצים והצטיידות:

עמותה שתגיש בקשות מפרק זה, תקבל תמיכה ב- 2 שנות תקציב בכל 5 שנות תקציב.
המפתח להשתתפות בפרק זה יתוקצב בסכום שאינו גבוה מ- 12,000 ש"ח בשנה.
מזכירת הוועדה תסקור את 5 השנים האחרונות ומי שאיבד זכאותו כי קיבל פעמיים הקצבה אך בסכום הנמוך מ- 24,000 ₪, תשמר לו הזכות לקבל השלמה עד לסכום הנ"ל.
בסמכות הוועדה להמליץ על איגום תקציב השיפוצים והצטיידות לשנה אחת

בתי כנסת שגודל אולם התפילה שלהם כולל עזרת נשים וחדרים נספחים יהיה מעל ל 200 ממ"ר יתוקצב ע"פ מפתח במשך 3 שנות תקציב מתוך 5 שנים תקציב וסה"כ 36,000 ₪.
בתי כנסת בקרוואנים ללא היתר בנייה לא יתוקצבו בסעיף זה.

ב. הוועדה ממליצה לתמוך את המועצה הדתית מתוך תקציב התמיכות סך של עד 350 אלף ש"ח עבור בתי כנסת ללא עמותה, לצורך: הרחבה/ תוספת, שיפוצים והצטיידות.
התקצוב מותנה בשותפות עם המועצה הדתית בתקציב שקל מול שקל, סה"כ תקציב 700 אלף ש"ח שיועמד לטובת תמיכה בבתי כנסת אלה.

ג. תנאי לקבלת /שחרור תמיכה בפרק בניה חדשה הוא:
המצאת היתר בנייה בר- תוקף לעמותה לה הוקצה הקרקע או שהקרקע בבעלות העמותה המבקשת.

ד. בבקשה לתמיכה תקפיד העמותה המבקשת להגדיר באופן מדויק את האתר שבו תמומש התמיכה ויעודה.
לבקשת התמיכה יש לצרף הצהרה בכתב של המפקח על הבנייה מטעם העמותה המבקשת בצירוף צילומים המעידים על שלב הבניה של בית הכנסת.

ה. בעת קביעת סכום התמיכה תילקח בחשבון ההקצבה למטרות פיתוח ובניה חדשה, הרחבה וחיפוי שהעמותה קיבלה בשנים קודמות החל משנת התקציב 1993 עפ"י טבלה קיימת וזאת מהשקל הראשון.
התשלום / השחרור יבוצע תמורת הגשת חשבונות מפורטים, חשבוניות מס וקבלות בגין ביצוע העבודות להן אושרה התמיכה.
לא יתקבלו חשבונות וחשבוניות שאינן הולמות את מטרת התמיכה.
לא יאושרו לתשלום חשבוניות, שהעבודה בגינה יצאה החשבונית קדמה לתאריך הוצאת ההיתר לבנייה, למעט חשבוניות בגין תכנון .

ו. תנאים כלליים:

1. הוועדה תקיים דיון מקדים לצורך חלוקת ההקצבות למטרות פיתוח לפי פרקים. החלוקה לפרקים תתחשב בהיקף הבקשות. בדיון זה תקבע המסגרת המדויקת לכל אחת מהמטרות לעיל.
ככלל: המדיניות היא להקצות כמה שיותר תקציבים לפרק "בניה חדשה".
כמו כן, 25% מסכום שהוקצב לכל פרק יחולק עפ"י תבחין שיקול דעת הוועדה.
עדיפות תינתן לבתי כנסת לפי: גודל ביכ"נ בממ"ר ו/או מספר הכיסאות באולם התפילה ו/או עפ"י מספר המתפללים ו/או בתי- כנסת שיתחייבו לסיום הבנייה. ו/או לפי מספר בתי הכנסת ברובע לעומת הצרכים.
2. איגום: הוועדה רשאית להקדים תמיכות ולאגם תקציבים ולהקטין פריסת התמיכה על פני השנים, באם תשתכנע הוועדה שאכן העמותה תסיים את הבנייה.
האיגום לא יעלה על 80% מסכום ההקצבה עפ"י המפתח ובתנאי ששלב השלד הסתיים.
3. פיקוח על הבנייה יעשה בשתי תחנות. לעניין בנייה חדשה - שלב סיום שלד ושלב טופס 4 ו/או תעודת גמר. לעניין הרחבה – סיום שלד ותעודת גמר. לעניין חיפוי – יתבקש אישור פיקוח כי החיפוי תואם את תנאי ההיתר.
(מדובר בתחנות לשחרור תמיכה ואין בהן לגרוע מחובת העמידה בתהליכי העבודה הנהוגים במחלקת הפיקוח העירוני אלה רק להוסיף עליה).
4. לעניין שיפוצים והצטיידות - פיקוח יתבצע על ידי מפקחי בנייה הציבורית.
5. במקרה בו מתבצעת הרחבה משמעותית ובהיקפים גדולים ביחס למבנה המקורי ניתן להכיר בהרחבה המשמעותית כבנייה חדשה ובקיצוז הכספים
שהועברו לעמותה בגין המבנה הקודם
כשהם צמודים למדד.

12. תמיכות עקיפות:-

12.1 הקצאת דמי זיכיון בגין פרסום במוסדות ציבור

- קביעת הזכאות - תיעשה על ידי המלצת ועדת תמיכות שתאושר במועצת העיר (בנוסח המומלץ הבא או כפי שתחליט וועדת ההקצאות): "מועצת העיר מתירה לגופים המחזיקים בנכסי העירייה ולהם רשות שימוש בתוקף (כמפורט בדוח הוועדה – נספח ה), לחולל פרסום בתשלום בנכס - בכפוף לחוקי העזר הרלבנטיים".
- החלטה - תיעשה על ידי המלצת ועדת תמיכות שתאושר במועצת העיר (בנוסח המומלץ הבא או כפי שתחליט ועדת התמיכות): "הכנסות מפרסום יוחזרו לגופים שחוללו את הפרסום באמצעות ועדת התמיכות. בנכס בו יהיה יותר ממחולל פרסום אחד היחידה הארגונית בעירייה עם הזיקה הקרובה ביותר תמליץ על חלוקת התמיכה, עפ"י התרומה היחסית של כל משתמש להכנסות מפרסום. המלצה זו טעונה אישור ועדת התמיכות."

שחרור כספי התמיכה בגין פרסום על בסיס שנה קודמת יתאפשר עם קבלת המסמכים והביטחונות הבאים:

- הצהרת רו"ח העמותה בדבר הכנסות מפרסום שנה קודמת.
- כל מסמך ו/או בטחון על פי שיקול דעת הגזבר.

תנאים כלליים:

על הגוף לעמוד בכל הדרישות ותנאי הסף של הנוהל למתן תמיכות של משרד הפנים והנוהל המשלים של העירייה, כפי שהוא מתפרסם מעת לעת.

12.2 הקצאת שטחי פרסום כאמצעי לטיפול בנוער.

העיריה תאפשר למוסדות המטפלים בנוער בסיכון לבצע פרסום מסחרי ברחבי העיר ללא חיוב באגרת שילוט ו/או בדמי שימוש.

תנאים כלליים:

- על הגוף לעמוד בכל הדרישות ותנאי הסף של הנוהל למתן תמיכות של משרד הפנים והנוהל המשלים של העירייה, כפי שהוא מתפרסם מעת לעת.
- על המוסד להגיש בקשה לאישור מיקום שטחי פרסום לוועדת שילוט עירונית. בבקשה יפורטו אתרי הפרסום המבוקשים ושטח כל אחד מהם.
- הבקשה תידון בוועדת תמיכות לאחר בדיקת הגורמים המקצועיים, לרבות בוועדת שילוט ככל שהדבר נדרש.
- העירייה תחליט על פי שיקול דעתה הבלעדי באלו מהאתרים להתיר את הפרסום. כמו כן רשאית העירייה להתנות הקצאת שטחי פרסום בתנאים שונים, לרבות הטלת מטלות על המוסד, הצבת פירסום עירוני על פי שיקול דעתה, וכו'.

12.3 מתן ערבויות עירייה לצד ג' לגופים נתמכים

ערבות תינתן לגופים המקבלים הקצבות/תמיכות מעיריית אשדוד שלוש שנים ברציפות לפחות, הבקשה תישקל במונחים כלכליים ציבוריים, ביטחונות יתבקשו מהעמותה על פי כל דין. גובה הערבות לא יעלה על גובה התמיכה השנתית שאושרה לתשלום באותה השנה.

לא תינתן ערבות להלוואות/התחייבויות שאורך חייהן גדול מ- 3 שנים, אלא אם כן, יציע הגוף בטחונות טובים לעירייה, להנחת דעתו של הגזבר, עמותות שתעמודנה בקריטריונים הנ"ל יובאו לדיון בוועדת התמיכות.

תנאים כלליים:

על הגוף לעמוד בכל הדרישות ותנאי הסף של הנוהל למתן תמיכות של משרד הפנים והנוהל המשלים של העירייה, כפי שהוא מתפרסם מעת לעת.

12.4 תמיכה עקיפה בגובה דמי ארנונה.

12.4.1 הוועדה ממליצה להוסיף תבחין למתן תמיכה עקיפה בגובה חיוב ארנונה למקלטים שהוקצו כדין.

תנאים כלליים:

- על הגוף לעמוד בכל הדרישות ותנאי הסף של הנוהל להקצאת קרקע של משרד הפנים והנוהל המשלים של העירייה, כפי שהוא מתפרסם מעת לעת.
- בידי המבקש הסכם רשות שימוש עם העיריה בתוקף, בגין המקלט נשוא החיוב בארנונה.

12.4.2 הוועדה ממליצה להוסיף תבחין למוסדות המוכרים כיום ושהוכרו בעבר ע"י משרד הפנים כמוסד מתנדב לשירות הציבור על פי סעיף 5 (י) לפקודת הפיטורין ובמהלך רצף השנים, היו שנים לגביהם לא ניתן האישור מטעמים פרוצדורליים- בהתאם לשיעור ההנחה שנקבע באותם שנים.

תנאים כלליים:

- על הגוף להמציא אישור משרד הפנים לפיו הוכר בעבר כמוסד מתנדב לשירות הציבור על פי סעיף 5(י) לפקודת הפיטורין.
- על הגוף להמציא אישור משרד הפנים לפיו הנו מוכר כיום כמוסד מתנדב לשירות הציבור על פי סעיף 5 (י) לפקודת הפיטורין.
- העיריה תעניק תמיכה עקיפה לגופים שקיבלו הכרה ממשרד הפנים כמוסד מתנדב לשירות הציבור, לגבי שנים בהם לא ניתן אישור משרד הפנים מטעמים פרוצדורליים במהלך רצף השנים שבהם הוכר המוסד ע"י משרד הפנים. גובה התמיכה יהיה זהה להנחה שנקבעה על ידי משרד הפנים, באותם שנים ובתנאי שהגוף הנתמך ביצע את אותה פעילות בגינה זכה להכרת משרד הפנים. למען הסר ספק, לא תוענק תמיכה כאמור בגין שנים הקודמות להכרה הראשונה ע"י משרד הפנים.

12.5 דמי שימוש במתקנים עירוניים.

הוועדה המקצועית ממליצה לאמץ את המלצות הוועדה לקביעת דמי שימוש באצטדיון העירוני, אולמות הספורט ובמגרשים העירוניים, כך שהפער בין

העלות לבין דמי השימוש הניגבים, יחשב תמיכה עקיפה כמפורט בדוח של
הועדה לדמי שימוש המצורף בזה כנספח ה'.

13. הכשרה והשמשות מקום חלופי לנפגעי הטילים ו/או פגיעה מפעילות טרור ו/או פגיעה מלחמתית.

מוסד דת או מוסד חינוכי בבעלות עמותה העומדת בתנאים לקבלת תמיכה, שניפגע מפגיעת טיל ו/או פגיעה מפעילות טרור ו/או פגיעה מלחמתית, בתקופה המוגדרת ע"י פקע"ר כ- "שעת תקיפה" ועקב כך הופסקה הפעילות באתר שניפגע ובמידה שאינו זכאי לפיצוי מכספי מדינה תהא זכאית לשם לשיקום, לחזרה לשגרה במבנה המקורי או במבנה חלופי, לסיוע בסך 100,000 ₪ או על פי ההוצאות שהוצאו (להצטיידות ושיקום, דמי שכירות זמניים) הנמוך מבין השניים, זה ובכפוף לקיום תקציב.

* לא תשופה עמותה בכפל פיצוי, יתאפשר פיצוי משלים.

14. היטל השבחה בגין אישור שימוש חורג

עמותה העומדת בתנאי הסף של "נוהל התמיכות", שבין מטרותיה חינוך ואשר שכרה ואילך, מבנה לצורך הפעלת מוסדות חינוך, וכתוצאה מאישור שימוש חורג, ע"י הועדה המקומית לתכנון ובנייה, נדרש בעל המבנה, או העמותה המפעילה לשלם היטל השבחה בגין השימוש החורג, תקבל תמיכה בגובה ההשבחה שנדרשה ושולמה. על העמותה לצרף לטופס בקשת התמיכה חוזה שכירות לתקופת השימוש החורג.

15. תמיכה בתחום בניית מוסד להשכלה גבוהה

מוסד להשכלה גבוהה המוכר ע"י המל"ג ומתוקצב ע"י הות"ת אשר מתחייב להקים מבנה קבע למוסד אקדמי בעיר אשדוד בשנת התמיכה.

תנאים כלליים:

- על הגוף לעמוד בכל הדרישות ותנאי הסף של הנוהל למתן תמיכות של משרד הפנים והנוהל המשלים של העירייה, כפי שמתפרסם מעת לעת, לרבות אבני דרך לשחרור תמיכה.
- על הגוף להוכיח כי יש ברשותו תקציב לבניית מבנה הקבע המיועד.
- מתן התמיכה מותנה בהמצאת החלטת ועדה מקומית לאישור בקשה להיתר וקיום כל התנאים שנקבעו בהחלטה.
- מותנה באישור תקציב על ידי העירייה לסעיף זה.

16. סיוע בשיפוץ והצטיידות לצרכי חינוך מיוחד ורווחה בשיתוף המוסד לביטוח לאומי/קרן שלם

סיוע לעמותה המשפצת מבנה שהוקצה לה לצורכי, רווחה או חינוך מיוחד, ו/או רוכשת ציוד בסיוע המוסד לביטוח לאומי/קרן שלם.

תנאים כלליים:

- על הגוף לעמוד בכל הדרישות ותנאי הסף של הנוהל למתן תמיכות של משרד הפנים והנוהל המשלים של העירייה, כפי שמתפרסם מעת לעת, לרבות אבני דרך לשחרור תמיכה.
- על הגוף להוכיח לשביעות רצון גזבר העירייה כי יש ברשותו תקציב של לפחות 80% לשיפוץ והצטיידות המבנה שהוקצה, וכי המוסד 1 לביטוח לאומי/קרן שלם אישר לו סיוע בגובה שלא יפחת מהתמיכה המבוקשת מהעירייה.
- התמיכה מותנת באישור תקצבי על ידי העירייה לסעיף זה, ככל שיאושר ובגובה הסכום שיאושר.
- על הגוף להציג מסמך התחייבות / הסכם עם המוסד לביטוח לאומי/קרן שלם.

17. ~~סיוע לגופים ו/או מוסדות בהקמת מרכז אזורי רוחני ייחודי*~~ קיימת

הוראת מעבר

עיריית אשדוד תסייע לגופים ו/או מוסדות בהקמת מרכז רוחני ייחודי כמפורט מטה. המרכז יוקם ויופעל על קרקע עירונית, ועל הגופים ו/או המוסדות להגיש בקשה להקצאה או להראות שיש בידיהם הרשאה להקצאת קרקע ללא תמורה מהעירייה.

עמותות בעלות הקצאה קיימת תקבלנה עדיפות.

מרכז רוחני אזורי – תנאים כלליים:

- על העמותה / הגוף להציג כי יש לו סניפים ברחבי הארץ והתפוצות.
- על העמותה / הגוף להציג ניסיון קודם בקיום הפעילות לשמה יוקם המרכז הרוחני האזורי – קרי - העמקת הקשר של בני נוער ומבוגרים ליהדות, תפילה וגמילות חסדים ולרבות פעילות בתחומים הבאים:
שיעורי תורה, בדיקת מזוזות ותפילין, הכנה והדרכה לבר מצווה, הכנה לנישואין, ביקור חולים, פעילויות בחגים, הפעלת סיפריה יהודית, טיפול בנוער מנותר וגישור בין אוכלוסיות.

- על העמותה / הגוף להציג תכניות לבניית מבנה אשר יכלול חדרי הרצאות וסיפריה תורנית להגות ומחשבה יהודיים שיופעלו לטובת הפעילויות הנ"ל.
- על העמותה / הגוף להראות כי הגיש בקשה לעירייה להקצאת מקרקעין או כי יש בידו הקצאה קיימת על פי דין. עמותה בעלת הקצאה קיימת תקבל עדיפות.
- מועד מתן התמיכה יהיה בהתאם לדו"ח ביצוע וקבלות, מאושרים ע"י רואה חשבון, התואם את תוכנית הבניה שאושרה.

18. סיוע לגופים ו/או מוסדות בהקמת מרכז רוחני להנצחת יהדות

אירופה* קיימת הוראת מעבר

עיריית אשדוד תסייע לגופים ו/או מוסדות בהקמת מרכז רוחני להנצחת יהדות אירופה כמפורט מטה. המרכז יוקם ויופעל על קרקע עירונית, ועל הגופים ו/או המוסדות להגיש בקשה להקצאה או להראות שיש בידיהם הרשאה להקצאת קרקע ללא תמורה מהעירייה. עמותות בעלות הקצאה קיימת תקבלנה עדיפות.

מרכז רוחני להנצחת יהדות אירופה – תנאים כלליים:

- על העמותה / הגוף להציג ניסיון קודם בקיום פעילות לשמה יוקם / הוקם המבנה, לרבות פעילויות בתחומים הבאים: הרצאות ופעילויות חברתיות למבוגרים ולבני נוער בנושא ההיסטוריה היהודית וחורבן יהדות אירופה, ניהול ארכיון בתחום, הצגת תערוכות וכיו"ב.
- על העמותה / הגוף לפעול להעמקת הקשר של בני נוער, מבוגרים ליהדות, להיסטוריה היהודית ולחורבן יהדות אירופה, ולהראות כי יש לה ניסיון מוכח בפעילות זו.
- על העמותה / הגוף להציג תכניות לבניית מבנה אשר יכלול חדרי הרצאות ומרכז מבקרים שיופעלו לטובת הנצחת יהדות אירופה עם תצוגה קבועה ולרבות מצגות, מצגים ארכיוניים, תיעוד ארכיוני וכד'.
- על העמותה / הגוף להראות כי הגיש בקשה לעירייה להקצאת מקרקעין או כי יש בידו הקצאה קיימת על פי דין. עמותה בעלת הקצאה קיימת תקבל עדיפות.
- מועד מתן התמיכה על ידי העירייה יהיה בהתאם לדו"ח ביצוע וקבלות, מאושרים ע"י רואה חשבון, התואם את תוכנית הבניה שאושרה.

***הוראת מעבר:** יודגש כי התבחינים המפורטים בסעיפים 17,18 מבוטלים משנת 2020.

יחד עם זאת כהוראת מעבר עמותות אשר נכנסו לתהליך במסגרת תבחינים אלו בשנת 2019 תתאפשר בקשה בתחום, להשלמת התקציב בהתאם לתבחין. זאת כפוף לקיום תקציב מתאים, ובסיום התהליך של מוסדות אלו ימחקו התבחינים מספר התבחינים .

19 . תמיכה בעמותה המתקצבת על ידי משרד ממשלתי

העברת תקציב ממשלתי לצורך פעילות בעיר אשדוד למטרות רווחה ו/או חינוך בהן העירייה נדרשת לדווח על ביצוע הפעילות לצורך קבלת התקציב הממשלתי.

תנאים כללים :

- עמותה שלצורך קבלת תקציב ממשרד ממשלתי נדרשת להגיש בקשה באמצעות הרשות המקומית ולקבל את התקציב המאושר מהמשרד הממשלתי באמצעות הרשות
- על הגוף לעמוד בכל הדרישות ותנאי הסף של הנוהל למתן תמיכות של משרד הפנים והנוהל המשלים של העירייה, כפי שמתפרסם מעת לעת, לרבות אבני דרך לשחרור תמיכה .
- התקציב אושר על ידי גוף ממשלתי.
- התמיכה מותנת בקבלת תקציב מגוף ממשלתי דרך מערכת תשלומים לרשויות מקומיות של משרד ממשלתי.
- התמיכה תועבר לאחר שהעירייה תקבל את התקציב.

בברכה,

אילן בן עדי
מנכ"ל העירייה
יו"ר הוועדה

עודד לוי
גזבר העירייה
חבר הוועדה

רוני עמיר
יועץ משפטי
חבר הוועדה

טלפון: 08-8545038
פקס: 08-8545037

סימוכין: מועצה. תמיכות

נספח א'

לכבוד

חברי מועצת העיר אשדוד

כ א |

ג.א.ג.,

הנדון: תבחינים למתן תמיכות 2021

הריני מאשר, כי התבחינים לחלוקת התמיכות, שגובשו על ידי ועדת התמיכות והמונחים לאישור מועצת העיר תואמים את הוראות הדין (נוהל חלוקת תמיכות), כי התבחינים עניינים ושומרים על עקרון השוויון.

בכבוד רב
עו"ד רוני עמיר
יועץ משפטי

רחוב הגדוד העברי 10 , ת.ד. 28 אשדוד 77100

נספח ב' -

תבחינים בתחום חינוך

1. בחטיבה הצעירה
2. חינוך וחקר ימי

1. מורשת וזהות יהודית לחטיבה הצעירה

עמותה הפועלת :

- לחיזוק הזהות היהודית ומורשת ישראל
- להקניית מורשת ציונית
- להקניית תרבות וערכים באופן חוויתי , ידידותי ומקצועי
- ללמידה משמעותית ומוחשית המשלבת תערוכות אינטואקטיביות הכוללות : תפאורה , פסקול , סדנאות יצירה ותלבושות/ ו. או הקמה וניהול פרויקטים ייחודיים ע"פ נושאים המשולבים בפעילויות חינוכיות ופיתוח ערכות ומערכי למידה במוקדים השונים.
- תוכניות מותאמות ע"פ גילאים בנושאי
- לפחות שנתיים בתחום חיזוק היהדות במוסדות החינוך הממלכתיים העירוניים
- פועלת באשדוד

תבחין	הסבר	משקל	מקור נתונים
מוסדות	כל גוף אשר פעילותו אושרה כפעילות נתמכת ע"י העירייה ובקשתו לתמיכה אושרה כדין יזכה לתמיכה על פי תבחין זה	40%	נתוני עירייה
היקף פעילות	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל פעילות קבוצתית הפועלת בחטיבה הצעירה	10%	נתוני הגוף המבוקרים על ידי המפקח המקצועי מהעירייה
ותק תמיכה בגוף	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל שנה בה זכה בתמיכת העירייה	5%	נתוני עירייה
היקף אוכלוסייה	מספר תלמידים	25%	נתוני הגוף המבוקרים על ידי המפקח המקצועי מהעירייה
היקף כספי	היקף כלל פעילות הגוף בשנת הערכה תקציבית	10%	דו"ח כספי מבוקר X-2
הכנסות עצמיות	כל הכנסות הגוף להוציא תמיכה מהעירייה % הכנסות עצמיות	10%	דו"ח כספי מבוקר X-2

1. חינוך וחקר ימי

להלן התבחין

עמותה הפועלת :

- לקידום חקר בעלי חיים ימיים ולהקניית ידע בנושא
- להקניית תרבות שימור החוף הארץ ישראלי .
- ללמידה משמעותית המשלבת סיורים והדרכות, תוכניות מותאמות ע"פ גילאים בנושאים הקשורים לבעלי חיים ימיים ולסביבה הימית החופית באשדוד.
- פועלת באשדוד
- מפעילה מרכז מחקר חינוך ותצוגה בעיר הכולל אמצעי המחשה.

מוסדות	כל גוף אשר פעילותו אושרה כפעילות נתמכת ע"י העירייה ובקשתו לתמיכה אושרה כדין יזכה לתמיכה על פי תבחין זה	50%	נתוני עירייה
היקף פעילות (1)	הגוף יהיה זכאי לנקודה בגין כל פעילות מודרכת עבור תלמידים במקום	15%	נתוני הגוף המבוקרים על ידי המפקח המקצועי מהעירייה
היקף פעילות (2)	מספר תוכניות לימודיות שפותחו על יד המרכז	10%	נתוני הגוף המבוקרים על ידי המפקח המקצועי מהעירייה
היקף כספי	היקף כלל פעילות הגוף בשנת הערכה תקציבית	10%	דו"ח כספי מבוקר X-2
הכנסות עצמיות	כל הכנסות הגוף להוציא תמיכה מהעירייה % הכנסות עצמיות	15%	דו"ח כספי מבוקר X-2



החברה העירונית לתרבות הפנאי באשדוד

**המלצה לתבחינים למתן תמיכות
ע"י עיריית אשדוד למוסדות תרבות**

2021

א. תחומי תמיכה

1. תזמורות - קלאסית
2. תזמורות - אנדלוסית
3. תחום מורשת.
4. תחום בתי ספר למוזיקה ומחול.
5. תחום מוקדי תרבות.
6. עדה דתית

חריגים:

הספרייה העירונית ע"ש מאירהוף - חוק הספריות הציבוריות.
הספרייה תמשיך להיות מתוקצבת דרך החברה העירונית לתרבות כנהוג עד כה .

תנאי סף:

א. תנאי סף לקבלת תמיכה הגוף המבקש עבר וקיבל תמיכה מאחד מהגופים הבאים:

1. מנהל התרבות.
2. מנהל/ משרד החינוך.
3. כל גוף ממשלתי ייעודי.

ב. שיעור הכנסות עצמיות - בהתאם לנוהל 6.4 (סעיף 2)

ג. שיעור הנהלה וכלליות - בהתאם לנוהל 6.4 (סעיף 1)

ד. הגשת מסמכים - בהתאם לנוהל 6.4 (סעיף 4)

גופי התרבות העירוניים אשר מקבלים תמיכת עירייה יתנו באירועי הקיץ שני מופעים או שתי פעילויות חינוכיות בהיקף מלא בתאום עם המפקח במרחב הציבורי ללא תוספת תשלום.
שחרור רבעון אחרון יותנה באישור המפקח המקצועי כי העמותה עמדה בדרישות.

הגדרות:

שנת תקציב – השנה שעבורה מתבקשת התמיכה X (2021)

שנת הערכה- השנה שקדמה לשנת התקציב שעבורה מתבקשת התמיכה X-1 (2020)

שנת הערכה תקציבית- השנה שקדמה לשנת ההערכה X-2 (2019)

ב. תחום תזמורות קלאסיות

תזמורות ע"פ קריטריונים של מנהל התרבות רצ"ב.
הגוף המבקש מתחייב לקיים שלושה קונצרטים בהרכב מלא ללא תשלום
ע"פ החלטת עירייה ובתיאום עם החברה העירונית לתרבות

תבחין	הסבר	משקל	המקור לנתונים
מס' קונצרטים	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל קונצרט ערב ו - חצי נקודה בגין כל קונצרט יום	25%	דוחות פילת
מס' נגנים	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל נגן שהשתתף בקונצרט ערב ו - חצי נקודה בגין כלנגן שהשתתף בקונצרט יום	25%	דוחות פילת
ותק תמיכה בגוף	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל שנה בה זכה בתמיכת העירייה	10%	נתוני עירייה
איכות	לפי הניקוד שקיבל הגוף ממינהל התרבות	5%	מינהל תרבות X-1
תמיכה מינהל התרבות	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל 10,000 ₪ תמיכה ממנהל התרבות בשנת ההערכה	5%	מינהל תרבות
היקף כספי	היקף כלל הכנסות הגוף בשנת ההערכה התקציבית (X-2)	10%	דו"ח כספי מבוקר X-2
הכנסות עצמיות	כל הכנסות הגוף להוציא תמיכות מהעירייה	10%	דו"ח כספי מבוקר X-2

תנאי סף

1. תזמורות קלאסית / קאמרית / סימפונית ע"פ קריטריונים של מנהל התרבות.
2. הגוף המבקש מתחייב לקיים שלושה קונצרטים בהרכב מלא ללא תשלום ע"פ החלטת עירייה ובתיאום עם החברה העירונית לתרבות
3. תזמורות שהוגדרו בעבר / מוגדרים כתזמורת לאומית ע"י מנהל תרבות

התחייבויות

1. התזמורת תישא את שם העיר בשמה הרשמי, או בצמוד ללוגו שלה.
2. התזמורת תצרף את לוגו עיריית אשדוד בכל פרסומיה לרבות באתר האינטרנט שלה.

מנגנון התמיכה ואופן החישוב

1. יופעל מנגנון הגנה המאפשר שינוי מקסימלי של עד 5% מגובה התמיכה בשנה הקודמת לשנת התמיכה.
2. ניקוד איכות יילקח מנתוני משרד התרבות / פיל"ת (הנתון האחרון שפורסם לציבור)

משקולות:

מס"ד	פרמטרים	משקל	הערות
1	ותק	5%	15 שנות ותק יעניקו ציון מירבי
2	מס' קונצרטים בפני קהל בשנה	5%	קונצרט ערב-נקודה. קונצרט יום-חצי נקודה
3	מס' כרטיסים שנמכרו	15%	אחוז יחסי מתוך סך הכרטיסים שנמכרו ע"י כלל התזמורות
4	מס' נגנים קבועים בשכר	15%	משרה מלאה 100% (ניתן לצבור אחוזי משרות של עובדים שונים)
5	מנהל/ת אמנותי / מנהל/ת מוסיקלי בשכר	5%	לפחות 50% משרה
6	היקף מחזור כספי (מחזור הכנסות)	15%	דוח כספי אחרון מבוקר לשנה שקדמה לשנת הגשת הבקשה
7	הכנסות עצמיות ממכירות ושירותים	15%	לא כולל תמיכות ותיקצוב אחר שאינו פונקציה ישירה של מכירות/שירותים
8	גובה תמיכת משרד התרבות	10%	עפ"י דוח כספי אחרון מבוקר לשנה שקדמה לשנת הגשת הבקשה

מס"ד	פרמטרים	משקל	הערות
9	מדדי איכות	15%	עפ"י נתוני פיל"ת / משרד התרבות

ד. תחום מורשת:

פעולות פולקלור של עדות ישראל ע"פ הגדרת משרד התרבות מנהל תרבות תמיכה בגופים מקצועיים וגופי מחקר העוסקים באיסוף ושימור הפולקלור רצ"ב.

תבחין	הסבר	משקל	מקור הנתונים
מוסדות	כל גוף אשר פעילותו אושרה כפעילות נתמכת ע"י העירייה ובקשתו לתמיכה אושרה כדין יזכה לתמיכה עפ"י תבחין זה	10%	נתוני עירייה
היקף פעילות	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל פעילות בגינה נגבה תשלום כגון קורס, פרויקט, מופע. 0.25 נקודה בגין כל פעילות שבגינה לא נגבה תשלום	10%	נתוני הגוף המבוקרים ע"י מפקח מקצועי מהעירייה
ותק תמיכה בגוף	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל שנה בה זכה בתמיכת העירייה	10%	נתוני עירייה
היקף אוכלוסיה	מס' תלמידים	10%	נתוני הגוף המבוקרים ע"י מפקח מקצועי מהעירייה
תמיכה מינהל התרבות	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל 10,000 ₪ תמיכה ממנהל התרבות בשנת ההערכה	10%	מינהל תרבות X-2
היקף כספי	היקף כלל הכנסות הגוף בשנת ההערכה התקציבית	30%	דו"ח כספי מבוקר X-2
הכנסות עצמיות	כל הכנסות הגוף להוציא תמיכות מהעירייה	20%	דו"ח כספי מבוקר X-2

ה. תחום בתי ספר למוזיקה ומחול:

הגוף מגיש הבקשה הינו מאושר ומפוקח ע"י משרד החינוך.

תבחין	הסבר	משקל	מקור הנתונים
תמיכה מינהל ממשלתי	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל 10000 ש"ח תמיכה ממשרד החינוך בשנת ההערכה	20%	מינהל ממשלתי
היקף כספי	היקף כלל הכנסות הגוף בשנת ההערכה התקציבית (X-2)	30%	דו"ח כספי מבוקר X-2
הכנסות עצמיות	כל הכנסות הגוף להוציא תמיכות מהעירייה	20%	דו"ח כספי מבוקר X-2
ותק תמיכה בגוף	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל שנה בה זכה בתמיכת העירייה	20%	נתוני עירייה
היקף אוכלוסיה	מס' תלמידים/ יח' לימוד משניות	10%	נתוני הגוף מבוקרים ע"י מפקח מקצועי מהעירייה

תתאפשר קבלת תמיכה נוספת לצורך חלוקת מלגות ו/או מלגות הצטיינות ו / או השתתפות בשכר לימוד בתחום בתי ספר למוזיקה בהתקיימו התנאים כדלקמן:

לגוף המבקש יש נוהל חלוקת מלגות שאושר ע"י הוועד המנהל של המבקש וע"י המפקח המקצועי בתחום.

לגוף המבקש יש וועדה פדגוגית/ וועדה מקצועית המיועדת לנושא חלוקת המלגות וההשתתפות בשכ"ל .

הנוהל מגדיר בצורה ברורה את הדרישות לקבלת מלגות / מלגות מצטיינים / השתתפות בשכ"ל.

גובה המלגה יוגבל ע"פ גובה התקצוב בלבד ולא יינתנו כפל מלגות.

חלוקת המלגות תקח בחשבון את המצב הסוציאקונומי

ו. תחום אולמות תרבות:

תבחין	הסבר	משקל	גופים
מוסדות	כל גוף אשר פעילותו אושרה כפעילות נתמכת ע"י העירייה ובקשתו לתמיכה אושרה כדין יזכה לתמיכה עפ"י תבחין זה	10%	נתוני עירייה
ותק הגוף	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל שנת ותק מיום ייסודו ברשומות	10%	תעודת עמותה
ותק תמיכה בגוף	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל שנה בה זכה בתמיכת העירייה	10%	נתוני עירייה
קיבולת קהל	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת עבור כל מושב	40%	ע"פ גוף מפקח
היקף כספי	היקף כלל הכנסות הגוף בשנת ההערכה התקציבית (X-2)	15%	דו"ח כספי מבוקר X-2
הכנסות עצמיות	כל הכנסות הגוף להוציא תמיכות מהעירייה	15%	דו"ח כספי מבוקר X-2

ז. עדה עדתית

תבחין	הסבר	משקל	מקור הנתונים
מוסדות	כל גוף אשר פעילותו אושרה כפעילות נתמכת ע"י העירייה ובקשתו לתמיכה אושרה כדין יזכה לתמיכה עפ"י תבחין זה	10%	נתוני עירייה
היקף פעילות	עבור כול סוג פעילות דת יהיה זכאי הגוף לנקודה אחת	15%	נתוני הגוף המבוקרים ע"י מפקח מקצועי מהעירייה
ותק תמיכה בגוף	הגוף יהיה זכאי לנקודה אחת בגין כל שנה בה זכה בתמיכת העירייה	15%	נתוני עירייה
היקף אוכלוסיה	מס' בתי אב המשתייכים לעדה	30%	נתוני הגוף המבוקרים ע"י מפקח מקצועי מהעירייה
היקף כספי	היקף כלל הכנסות הגוף בשנת ההערכה התקציבית	20%	דו"ח כספי מבוקר X-2
הכנסות עצמיות	כל הכנסות הגוף להוציא תמיכות מהעירייה	10%	דו"ח כספי מבוקר X-2

על החתום:

טואיל אורן-מנכ"ל
 החברה העירונית לתרבות ספורט
 ומרכזים קהילתיים באשדוד בע"מ

נספח ד'-

תבחינים ואמות מידה למתן תמיכות

לאגודות ספורט

הרשות העירונית לספורט

2021

כללי ועקרונות

1. פעילות הספורט

- באשדוד פועלות כ – 150 קבוצות ספורט במסגרת אגודות ועמותות ב – 40 ענפים שונים ומגוונים:
- כדורגל, כדורסל, כדורעף, כדור יד, טניס שדה, טניס שולחן, שייט, ג'ודו, האבקות חופשית, האבקות יווני-רומי, בדמינטון, טריאתלון, שחיה, שחיה צורנית, כדור מים, אגרוף, הרמת משקולות, פטנק, התעמלות אומנותית, קריקט, שח-מט, באולינג, אקוואטלון, טקוואנדו, קראטה, פולו קיאק, גלשני סאפ, גלשנים, ריקודים סלונים, ברידג', סייף, קונג-פו, כדורסל נכים, טניס נכים, בדמינטון נכים, ספורט מקומות עבודה, מטקות חוף, קט רגל חרשים.

2. ספורט הישגי עממי וחשיבותו

- הספורט והפעילות הגופנית הם חלק מהתרבות, המביאים לידי ביטוי ערכים של חברות, עזרה לזולת, תחרות חיובית, הגינות ואסתטיקה, שתורמים לרווחת הקהילה ומשפרים את איכות החיים.
- לפיכך פעילות הספורט מכוונת את הציבור בכלל ואת הנוער בפרט להתנהגות חיובית וערכית.
- הישגים בתחום הספורט הייצוגי מעוררים אצל התושבים סיפוק, גאווה והזדהות, מביאים כבוד רב לעיר ומושכים אלפי פעילים לעסוק בספורט ובפעילות גופנית.
- חוד הפירמידה של פעילות הספורט הייצוגי הוא קיום פעילות מקיפה וסדירה של ספורט עממי ותחרותי בקרב תושבי העיר-ילדים ובני נוער.
- העירייה ומדיניות ראש העיר הגדירה לטיפול והרחבת פעילות הספורט ההישגי בבתי הספר, במרכזים הקהילתיים, באגודות הספורט ובכל ארגון או עמותה ששמה לה למטרה את פיתוח תשתיות הספורט האנושי העממי והתחרותי כאחד.

3. חשיבות בניית אמות מידה לתמיכה כספית באגודות הספורט

- סרגל המדדים (קריטריונים) והתקנון שלהם מאפשר לעיריית אשדוד להעניק תמיכה כספית לעמותות אגודות ומסגרות ספורט, על פי אמות מידה המעוגנות בסדר העדיפויות והקדימויות העירוני, על פי סדרי מנהל תקין שקיפות ועל פי ערכי שוויון בסיסי הניתנים לבקרה ולמידה.
- סרגל המדדים מאפשר חלוקה של המשאבים המוקצים לספורט הם על בסיס פעילותם השוטפת, היקפי הפעילות, הישגיהם ומעורבותם בקהילה.
- אמות מידה אלו ייושמו מידי שנה ויתעדכנו במידת הצורך ע"פ המלצת רשות הספורט העירונית ובאישור המועצה.

4. עמותות / אגודות ספורט הזכאיות לתמיכה כספית

- התמיכה הכספית העירונית ניתנת לאגודות ספורט העומדות בכל התנאים הבאים:
- עמותה/אגודה הרשומה כחוק כעמותה שלא למטרת רווח.
- עמותה/אגודת ספורט המתחרה במסגרות רשמיות ומייצגת את העיר אשדוד תחת שיוך לעיר אשדוד ומוכרת במנהל הספורט הממלכתי.
- עמותה/אגודת ספורט הפועלת בתחומי העיר אשדוד.
- עמותה/אגודת ספורט המוכרות ע"י רשם העמותות במשך שנתיים בפעילות ספורט באשדוד.
- העמותה / אגודה תציג ניהול תקין המאושר ע"י רשם העמותות

5. תחומי התמיכות לאגודות הספורט בעיר אשדוד

- התמיכות לאגודות הספורט בעיר אשדוד תהיינה ב-2 תחומים נפרדים:
- תמיכת בסיס = תמיכה המושתתת על דרגת הענף והתאמתו על פי הקריטריונים המפורטים בסעיף ב' (תמיכת בסיס לאגודות) המפורט להלן.
- תמיכה בגין השגיות = המושתתת על הישג הראוי לתמיכה על פי מדיניות מועצת העיר אשדוד.
- העמותה תציג למפקח רשות הספורט העירונית את תוכנית הפעילות בספורט, ככל שידרש לכלל הקבוצות בעמותה / אגודה .

תמיכת בסיס לאגודות

1. עקרונות לשיטת הניקוד

- לכל ענפי הספורט נקבע דרוג הענף על פי סדרי עדיפויות של העיר אשדוד לענפי הספורט השונים.

ענפי הספורט באשדוד דורגו וניתן להם ניקוד בסיסי ע"פ :

- א. דרוג הענף על פי מדיניות עירונית.
- ב. רמת ההישגיות.
- ג. כמות הקבוצות המשחקות בליגות באיגוד.

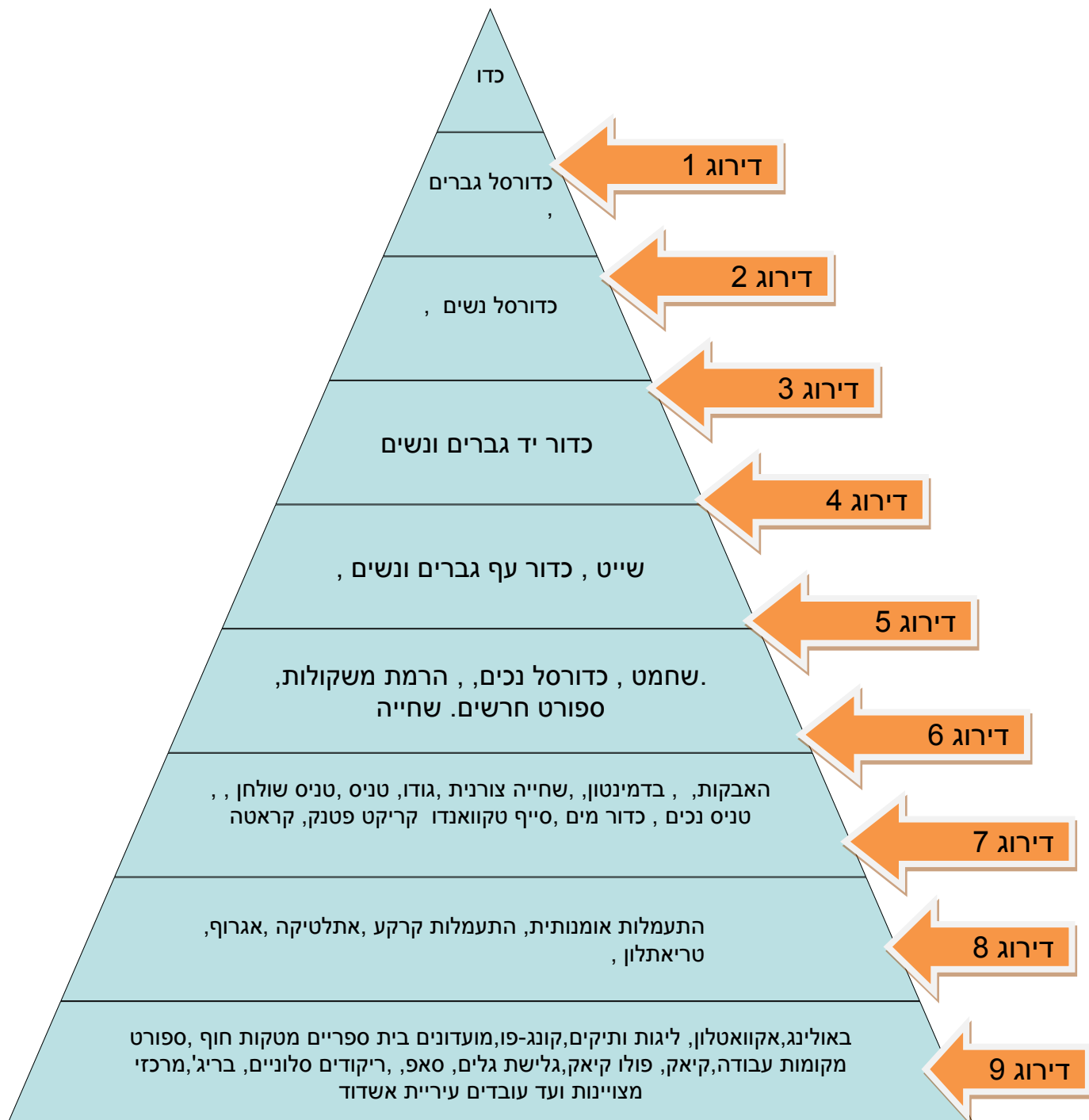
2. דרוג הענף התבסס על:

- חשיפה.
- ותק ומסורת.
- מתקנים מתאימים.
- תבחיני מועצת הימורים.
- תבחיני מנהל הספורט.
- העדפה לאוכלוסייה מיוחדת/נכים.
- עלות שימוש מתקן /ציוד.
- טיפוח וקידום נוער ותרומה לקהילה.

3. תמיכה להשתתפות הקבוצה במשחקי הליגה:

- קבוצה המקבלת תמיכה חייבת להשתתף בליגה בכל עונת המשחקים.
- קבוצה המקבלת תמיכה ומפסיקה השתתפותה בליגה תחזיר את כספי התמיכה שקיבלה במלואם ותופסק התמיכה בקבוצה.
- קבוצה המקבלת תמיכה צריכה להציג לרשות העירונית לספורט אישורי רישום באיגוד ורשימת שחקניה.
- קבוצה המקבלת תמיכה לא תכלול ברשימת השחקנים הבסיסית לקיומה, שחקנים שבגין רישומם קיבלה תמיכה בקבוצה אחרת.
- רישום שחקנים רשאים יתאפשר רק מעבר לכמות השחקנים המחויבת להקמת הקבוצה.
- העמותה תציג למפקח רשות ספורט העירונית תוכניות פעילות בספורט, ככל שידרש לכלל הקבוצות בעמותה
- הקבוצות חייבות בכל קבוצה מאמן מוסמך המוכר על ידי מכון וינגייט או מנהל הספורט כמאמן.

4. טבלת סדרי עדיפויות ענפי הספורט בעיר אשדוד:



5. טבלת ניקוד ענפי הספורט בעיר אשדוד עפ"י דירוג עדיפות הענף ורמת הישגיותו :

ילדים			נוער			בוגרים						
23	22	21	13	12	11	6	5	4	3	2	1	דירוג עדיפות
15	40	50	30	80	120	15	50	100	230	1500	3200	1
10	20	25	20	35	55	15	30	50	100	1400	3150	2
10	20	25	20	35	55	15	30	50	100	1000	2300	3
10	20	25	20	35	55	15	30	50	100	750	2000	4
1	4	4	10	15	30	15	30	50	100	300	750	5
1	4	4	10	15	30	5	10	15	35	160	240	6
1	4	4	5	10	15	2	5	10	25	40	70	7
1	4	4	5	10	15	1	2	4	5	18	45	8
1	1	1	4	8	10	1	2	4	5	10	20	9

דרוג עדיפות בוגרים:

מס"ד	מדרג / ליגה	1	2	3	4	5
1	כדורגל גברים נשים	על	לאומית	א על	ב לאומית	ג ארצית
2	כדורסל גברים	על	לאומית	ארצית	א	ב
3	כדורסל נשים	על		לאומית	ארצית	א
4	כדוריד גברים ונשים	על		לאומית	ארצית לאומית	

מס"ד	מדרג /ליגה	1	2	3	4	5
5	כדור עף גברים נשים	על	לאומית	ארצית	א	ב

6. תוספת לעקרונות בסיסיים לשיטת נקוד/תקציב

- בשמונת המדרגים הראשונים יקבע ניקוד/תקציב בהתייחס לקבוצות המוכרות ע"י מנהל הספורט הממלכתי ומועצת ההימורים.
- המדרג התשיעי הינו מדרג מיוחד. מדרג זה כולל בתוכו תקציב לעמותות ומסגרות ספורט אשר אינן נמנות על סל הספורט ומביאות לביטוי פעולות ספורט תחרותית ועממית כתרומה לקהילה ולרווחת התושבים, ועל פי המלצת רשות הספורט והחלטת ועדת התמיכות
- אגודה/קבוצה לא תתקצב בשנתיים ראשונות לפעילות אלא רק לאחר שנתיים פעילות מוכחת ובשנת התקציב שלאחריה, ולאחר רישומה ברישומי סל הספורט הממלכתי.
- בענפי הכדור בליגות המקצועיות קרי הליגה הראשונה בחישוב הניקוד נלקחה בחשבון דרישת המינימום התקציבי לאישור פעילות במסגרת ליגת האיגוד הספציפי של הענף.
- במקרים שבהם תרד קבוצה ליגה, מליגת העל בלבד לליגה השנייה בענפי הכדור: כדורגל, כדורסל, כדוריד וכדורעף – תתקצב העמותה כדלקמן:
בשנה הראשונה – על פי מדרג וניקוד שנה קודמת.
בשנה השנייה – על פי מדרג וניקוד הליגה הבכירה ובהפחתה של 30%.
בשנה השלישית – על פי הניקוד בהתאם לאמות המידה המוגדרות בפירמידה.
- במיקרים של אישור תכנית הבראה ע"י מועצה לא יתווספו התוספות התקציביות לטבלת החלוקה.
- 10% מתקציב התמיכות ישמש במסגרת שיקול דעת הוועדה, 2.5% בחלוקה לשיקול דעת, ובנוסף 7.5% מענקי השגיות.

7. קריטריונים למענקי הישגיות

- מענקי ההישגיות לספורטאים בענפי הספורט האישיים ולקבוצות בענפי הספורט הקבוצתיים (כדורגל, כדורסל, כדוריד, כדורעף) יהיו כפופים לגובה תקציב הרשות המקומית להישגים שיאושר במועצת העיר לנושא זה.
- במידה והתקציב למענקי השגיות יפחת מהתקציב הנדרש תקבל כל קבוצה את החלק היחסי שלה מול שאר הקבוצות ובהתאם לתקציב שיעמוד לנושא מענקי השגיות.

להלן הקריטריונים למענקים ומענקי השגיות:

1. ענפים קבוצתיים בוגרים, בוגרות בלבד

- א. מענק התאקלמות, השגיות
בענפי הכדור (רגל, סל, עף, יד), קבוצה המעפילה לליגה הבכירה בענף תקבל תוספת התאקלמות חד פעמי של 25% מהניקוד הבסיסי של קבוצה בליגה הבכירה אליה העפילה. (וזאת עקב פערי תקציב משמעותיים בין הליגה הבכירה לבין ליגת המשנה).
- ב. במקרים בהם הקבוצה תעלה חזרה לליגה הבכירה בשנה הראשונה לירידתה יינתן מענק עלייה חד פעמי בשיעור 10% מהניקוד הבסיסי.

2. אליפות המדינה (בליגה הבכירה ביותר)

- א. זכייה באליפות המדינה : מענק בשיעור של 25% מתמיכת הבסיס לקבוצה.

3. גביע המדינה (בליגה הבכירה ביותר)

- א. זכייה בגביע המדינה: מענק בשיעור של 25% מתמיכת הבסיס לקבוצה.

4. השתתפות באליפות/גביע אירופה לקבוצות.

ככול שהוועדה תמצא לנכון לאשר תמיכה להשתתפות הקבוצה במפעל בינלאומי מראש כאמור מענקי ההישגיות יהיו כדלקמן:

א. עבור הרשמה והשתתפות קבוצה בענף כדור (רגל, סל, עף, יד) יינתנו מענקים בשיעור של 25% מתקציב הבסיס לקבוצה מותנה בהישגיות במפעל עד לשלב הפיינל פור אשר יינתנו באופן הבא:

- א1. בהרשמת הקבוצה למפעל האירופאית מענק בשיעור 10%.
- א2. בעליית הקבוצה לשלב ב' של המפעל האירופי מענק בשיעור 10% נוספים.
- א3. עלייה לשלב ארבעת הקבוצות (פיינל פור) - יתרת המענק של 5% מתקציב הבסיס של הקבוצה.

ב. זכיה במקום הראשון באליפות אירופה – תזכה את הקבוצה במענק של 25% נוספים מהתקציב הבסיסי.

ג. שאר ענפי הספורט הקבוצתיים

המשתתפים באליפות אירופה לקבוצות שאושרו ע"י הוועדה יינתן מענק השגיות בשיעור של 10% מתקציב הבסיס לקבוצה בלבד.

ד. ענפי ספורט אישיים:

- מענקי השגיות בענפים האישיים יינתנו בענפי הספורט המדורגים במדרג 1-6 ע"פ טבלת סדר עדיפויות ענפי הספורט כפי שאושרו על ידי מועצת העיר אשדוד.
- מענקי השגיות בענפים אישיים יינתנו אך ורק לבוגרים/ות ולנוער/נערות בענף הספורט כפי שהוגדרו על ידי האיגוד/התאחדות הרלוונטיים.
- המענקים האישיים אינם מצטברים.

1. זכייה באליפות המדינה במקצוע אישי

- א. בוגרים/ות - מענק בשיעור של 5% מהתמיכה העירונית הבסיסית לקבוצה.
- ב. נוער/ נערות (גילאי 17, 18) - מענק בשיעור של 5% מהתמיכה העירונית הבסיסית לקבוצה.

2. השתתפות באולימפיאדה ו/או באליפות אירופה ו/או עולם לבוגרים/ות ולנוער/ות

- א. מענק בשיעור של 10% מהתמיכה העירונית הבסיסית לקבוצה.

3. השתתפות בגמר אולימפיאדה אליפות אירופה ו/או עולם (ע"פ קריטריונים באותו ענף)

- א. בוגרים/ות - מענק בשיעור של 25% מהתמיכה העירונית הבסיסית לקבוצה.
- ב. נוער/ נערות (גילאי 17, 18) – מענק בשיעור של 10% מהתמיכה העירונית הבסיסית לקבוצה.

4. זכייה באליפות עולם ו/או אירופה

- מקום 1 – מענק בשיעור של 25% מהתמיכה העירונית
הבסיסית לקבוצה ולא יותר מ-25,000 ₪.
- מקום 2 – מענק בשיעור של 15% מהתמיכה העירונית
הבסיסית לקבוצה ולא יותר מ-20,000 ₪.
- מקום 3 – מענק בשיעור של 10% מהתמיכה העירונית
הבסיסית לקבוצה ולא יותר מ-10,000 ₪.

5. השתייכות במשך שנתיים לסגל האולימפי:

- סגל יהלום –** מענק בשיעור של 5% מהתמיכה העירונית
הבסיסית לקבוצה.
- סגל הזהב –** מענק בשיעור של 5% מהתמיכה העירונית
הבסיסית לקבוצה.

6. זכייה באולימפיאדה

מדליית זהב

- בענפים אישיים סך של 25,000 ₪
- בענפים הקבוצתיים סך של 50,000 ₪

מדליית כסף

- בענפים אישיים סך של 20,000 ₪
- בענפים קבוצתיים סך של 35,000 ש"ח

מדליית ארד

- בענפים האישיים סך של 15,000 ₪
- בענפים הקבוצתיים סך של 25,000 ₪

הערות:

1. מענק הישגיות יינתן אך ורק במקצועות המוכרים כאולימפיים ו/או המקנים דירוג באיגודי הספורט השונים.
2. בענפים בהם מתקיימת אליפות המדינה בכמה רמות (לדוגמא: רמה א', ב' ו/או רמה לאומית, ארצית), יזכה למענק הישגיות רק ספורטאי שיזכה באליפות המדינה ברמה הגבוהה ביותר, הקיימת באותו ענף.
3. בענפים האישיים, המענק בגין השתתפות באליפות אירופה / עולם/ אולימפיאדה יינתן לספורטאים המשתתפים בלבד, ולא למאמנים ו/או מלווים אחרים.
4. פרוט ההישגיות של הזכאים יהיה במסמך רשמי של האיגוד באותו ענף וחתום ע"י האיגוד ומאושר במנהל הספורט הממלכתי.
5. הישגים בינלאומיים יוכרו אך ורק בתחרויות רשמיות מוכרות ע"י ההתאחדות הבינלאומית של אותו ענף ובאישור היחידה לספורט הישגי.
6. בקבוצות אשר התמיכה העירונית הישירה עומדת על 40% מתקציבה, תינתן לרשות העירונית לספורט הזכות לדרוש לבחון את תוכניות העבודה של אותן קבוצות ולהמליץ על שינויים ו /או תיקון ליקויים כתנאי להמשך התמיכה.
7. קבוצה ייצוגית בליגת על אשר אושרה לה תוכנית הבראה במועצת העיר תושלם התמיכה בהתאם לתוכנית ההבראה המאושרת, ובכפוף לאישור תקציבי כדין. זאת עד לסיום תוכנית ההבראה. בסיום התוכנית יחזור התקציב לקדמותו.
8. עיקרון חלוקת שעות באולמות יהי על פי החלטות רשות הספורט בהתאם לתעדוף הענפים השונים, ומעמד הקבוצות.
9. יחסיות החלוקה בין עמותות לאולמות יקבע ביחס לגודל העמותה וכמות השחקנים הרשומים בה.
10. קבוצה שלא תופיע למשחקים בליגה מעל 3 משחקים, רשאית ועדת התמיכות להפחית תמיכה לעמותה לרבעון הרלוונטי.

מרכז למצוינות בספורט

מטרה

- לשמש כיעד מרכזי לקידום החינוכי והספורטיבי של השחקנים/תלמידים המאפשרים להם התנסויות חברתיות, העשרה תרבותית ומעורבות קהילתית וכמובן להגיע להישגים לימודיים ספורטיביים ומקצועיים.
- בתחום האיש, השקעה בפיתוח כישרונות בספורט לפיתוח מקצוענות תוך מתן כלים: לתפיסת מסוגלות עצמית, הערכה והעצמה של העצמי, התייחסות לעולם תוך מיקוד שליטה פנימי ומתן הזדמנויות לפיתוח מיומנויות.
- הרציונל שבכל ענף ספורט בעיר יוקם מרכז מצוינות לספורט לאותו ענף שתרכז את הספורטאים המצטיינים באותו ענף כאשר השאיפה במסגרת פרויקט זה יוכלו להגיע הספורטאים למצוינות ולרמות הגבוהות ביותר בכל ענף.

תנאי סף

- מבנה מתאים לפעילות.
- שטח מבנה שלא יפחת מ- 500 מ"ר
- יכלול לפחות 30 מיטות ללינה
- בכל חדר ניתן לשכן 2-4 ספורטאים
- כל חדר יכלול מקלחת ושירותים
- חדר אוכל לפחות ל - 50 מקומות ומטבח תקני
- חדרי לימוד וחדר הרצאות בשטח כולל של 50 מ"ר לפחות

זכאות

- עמותת ספורט מקומית המוכרת ומתקצבת ע"י עיריית אשדוד
- מבנה מרכז המצוינות ימוקם בעיר אשדוד

מס' משתתפים וגילאי המשתתפים

- לפחות 150-30 בני נוער בגילאי 18-10 כאשר 75% תושבי אשדוד.
- בני הנוער ישוכנו בתנאי פנימייה וילוונו מרבית ימות השבוע במרכז המצוינות בתנאי פנסיון מלא, בהתאם למדרגי הפעילות.
- לא יגבה כל תשלום מבני הנוער בגין שהייה במרכז המצוינות.

תכנים

- ליווי פרטני בהסתגלות למסגרת הספורט – מתן מענה לבעיות שונות ועזרה בכל הכלים הנדרשים.
- בניית תוכנית אישית – שתעמוד על זיהוי צרכים אישיים של השחקן, הצבת מטרות ויעדים להצלחתו.
- ליווי קבוצתי – בניית פלטפורמה לעבודה קבוצתית והעשרה בתכני העצמה במהלך השתתפותם בפרויקט.
- מעקב ברמת הפיתוח (כוח סיבולת, גמישות, טכניקה, בריאות, תזונה, קבלת החלטות וניתוח וידיאו)
- חינוך בתנאי פנימייה בה יקבל השחקן את כל השירותים והליווי המקצועי לו הוא זקוק לצורך קידומו לרמת הצטיינות וזאת ללא כל תשלום מצד השחקן.
- במרכז המצוינות יהיה צוות מקצועי הכולל – אם בית, אנשי חינוך, וכן אנשי מקצוע כגון איש ניתוח וידיאו, מאמן מנטאלי, מנהל טכני, מנהל מקצועי, מאמנים מתחום הפעילות הספציפי מאותו ענף, מאמני פיתוח יכולת, פיזיולוג, תזונאית, מאמן קואורדינציה וכדומה.
- בשעות אחר הצהריים יינתן תמיכה ותגבור לימודי בקבוצות קטנות עם יחס אישי וסביבה תומכת לצורך שיפור הישגים לימודיים.
- כל התוכניות הנ"ל יתבצעו ללא תשלום נוסף מצד השחקנים, המשלמים לעמותה בפעילות השוטפת.

תבחינים

התקציב למרכז המצוינות יהיה על בסיס ניקוד לשני מדרגי הפעילות.

דרג א'	יכול ליינה, כלכלה מלאים ושירותים מקצועיים נלווים.
דרג ב'	יכול שירותים מקצועיים נלווים ללא לינה.

דרג א'	8 נקודות לספורטאי
דרג ב'	5 נקודות לספורטאי

נספח ה' –

**דו"ח הועדה לבחינת דמי השימוש
באיצטדיון העירוני, באולמי הספורט,
ובמגרשי האימונים
(לפי סעיף 2.11 לנוהל)**

2021

באתר מפורסם בנפרד

נספח ו' –

חוזר המנהל הכללי

חוזר מנכל מיוחד – נוהל תמיכות

באתר מפורסם בנפרד



עדכון הוועדה לבחינת דמי השימוש:

**באצטדיון העירוני באולמות הספורט ובמגרשי
האימונים**

לשנת 2021

מוגש: לד"ר יחיאל לסרי - ראש העיר

18.9.2019

לשכת הגזבר 08-8545230/3

**תוכן העניינים**

(א) עדכון דמי השימוש במגרשי הספורט והאולמות **עמוד 3**

א.1. אופן עדכון דמי שימוש **עמוד 3**

א.2. שיטת הבדיקה **עמוד 3**

(ב) נתונים פיזיים, היקף שימוש האגודות ועלויות האחזקה במתקנים **עמוד 4-11**

ב.1. אצטדיון העירוני **עמוד 4-5**

ב.2. אולמות הספורט **עמוד 6-7**

ב.3. מגרשי ספורט **עמוד 8-9**

ב.3. א. מגרשי ספורט דשא סינטטי גדול **עמוד 8**

ב.3. ב. אצטדיון עירוני – שני מגרשים דשא טבעי **עמוד 9**

ב.3. ג. מגרש דשא סינטטי **עמוד 10-11**

(ג) מסקנות **עמוד 12-13**

(ד) עדכון דמי שימוש **עמוד 14-15**

(ה) נספחים **עמוד 16-21**

נספח א' - טבלת חישוב לחיוב האגודות בדמי שימוש במתקנים **עמוד 16-18**

נספח ב' - טבלת ריכוז נתונים לנספח א' **עמוד 19-21**

נספח ג' - טבלת מקדמי החיוב בדמי שימוש **עמוד 22**



א. עדכון דמי השימוש במגרשי הספורט והאולמות

א1. עדכון דמי שימוש

דמי השימוש עודכנו במהלך שנת 2019 על סמך נתוני 2018-2019 התקיימו התקבלו נתונים מאגף הנטיעות, רשות הספורט, מח' מים, מח' שכר ומח' תשלומים. נתקבלו נתונים מעודכנים של העלויות השונות באחזקת אצטדיון עירוני, מגרשי ספורט ואולמות. הנתונים בין היתר כללו את עדכון שעות השימוש באולמות הספורט והתעריפים השונים.

א2. שיטת הבדיקה

רמי לב מנהל אגף החשבות ומזל אסולין מנהלת מח' תמיכות יחד עם רשות הספורט, אגף הנטיעות, מח' שכר, מח' חשבות ומח' מים אספו את הנתונים הפיזיים, היקף השימוש ועלויות האחזקה.

יודגש: בתחשיבים לא נכללו, הנתונים הבאים: השקעות הון מהעבר, תקציבי בניה מתקציב פיתוח (מלבד שיפוצים חד פעמיים במקיף ז' ובאצטדיון), העמסות מנהלה, תשלומי פנסיה תקציבית וביטוחים.

**ב. נתונים פיזיים, היקף שימוש האגודות ועלויות האחזקה במתקנים**

1. אצטדיון עירוני
2. אולמות ספורט
3. מגרשי אימון וספורט

ב.1) אצטדיון העירוני:

שם: אצטדיון ע"ש ה- יא'.

מיקום: רובע א' רחוב ההסתדרות.

א. נתונים פיזיים:

- 100 מ' אורך X 50 מ' רוחב.
- מבנה טריבונה המכיל 6 גושים וכן יציע כבוד סה"כ 8,438 מושבים.
- מבנים: מבנה מלתחות וחדרי הלבשה כ- 200 מ"ר.
- מבנה מלתחות וחדרי הלבשה אורחים כ- 100 מ"ר.

ב. היקף שימוש האגודות:

- שם המשתמשים : מ.ס. אשדוד
- היקף שימוש באימונים: 120 שעות בעונה
- כ - 114 שעות - מס אשדוד
- כ - 36 שעות – פעולות חינוך וכדומה
- היקף שימוש במשחקים: משחקים בשבת*
- כ- 14 משחקים מס אשדוד
- * חושבו כמשחקים בשבת מאחר שבאופן שולי מתקיימים משחקים באמצע השבוע
- מקור הנתונים: רשות הספורט.
- הוועדה תאפשר שימוש באצטדיון בהתקשרות מול רשות הספורט בעלות מסובסדת לקבוצות הנמצאות במסלול התמיכות.



ג. עלויות אחזקה:

עלות לשנה בש"ח	סוג ההוצאה
145,500	עובדים
54,000	חומרים
425,906	אחזקה שוטפת
12,600	כלים וציוד
128,264	ניקיון ושירותים וטריבונות
58,800	שיזרוע
133,250	הכנות לרישיון עסק
156,350	מים
74,300	חשמל
1,474,336	שיפוץ אצטדיון חישוב עד 2025 כולל
2,663,306	סה"כ

ד. הערות:

- (א) עלויות החשמל והמים כוללות את חדרי ההלבשה ומועדון הספורט.
 (ב) ניקיון ותחזוקת חדרי ההלבשה של מועדון הספורט מתבצע ע"י הקבוצה.

ה. עלות שימוש באצטדיון הי"א במשחק כדורגל

עלות בש"ח	הוצאות למשחק כדורגל בשבת
1,670	עובדים במשחק
3,000	נקיון שרותים
2,124	נקיון טריבונות
300	חשמל
7,094	סה"כ

* מקור הנתונים: רשות הספורט

ב 2). אולמות הספורט

(א) נתונים פיזיים:

שעות הפעילות	גודל האולם, כולל טריבונה וחדרי ספח	ביה"ס מקיפים
22:00 - 8:00	450 מ"ר	מקיף א'
22:00 - 8:00	750 מ"ר	מקיף ב'
22:00 - 8:00	850 מ"ר	מקיף ג'
22:00 - 8:00	1,200 מ"ר	מקיף ד'
22:00 - 8:00	1,200 מ"ר	מקיף ה'
22:00 - 8:00	1,400 מ"ר	מקיף ו'
22:00 - 8:00	1,800 מ"ר	מקיף ז'
22:00 - 8:00	1,400 מ"ר	מקיף ח'
22:00 - 8:00	1,600 מ"ר	מקיף ט'

שעות הפעילות	גודל האולם, כולל טריבונה וחדרי ספח	ביה"ס יסודיים
22:00 - 8:00	560 מ"ר	המגנים
22:00 - 8:00	560 מ"ר	ארזים
22:00 - 8:00	1400 מ"ר	שלה
22:00 - 8:00	250 מ"ר	רעים
22:00 - 8:00	1,100 מ"ר	אשכול
22:00 - 8:00	560 מ"ר	שקד
22:00 - 8:00	1,100 מ"ר	רתמים
22:00 - 8:00	1400 מ"ר	רבין
22:00 - 8:00	250 מ"ר	הראל
22:00 - 8:00	1200 מ"ר	ממ"ד הקריה
22:00 - 8:00	560 מ"ר	חזון יעקב
22:00 - 8:00	560 מ"ר	אלונים
22:00 - 8:00	1100 מ"ר	היובל
22:00 - 8:00	1100 מ"ר	אריאל

הערות:

- שעות הפעילות במסגרות הפורמאליות החל משעה 08:00 - 15:00.
- שעות הפעילות במסגרות הבלתי פורמאליות החל משעה 15:00 - 22:00.
- השעות הינן שעות פעילות ממוצעות.



• היקף שימוש האגודות באולמות הספורט:

שם האגודה/עמותה	סה"כ שעות הפעילות בחודש	סה"כ שעות הפעילות בשנה
אליצור אשדוד	105	1,050
הפועל אשדוד ענפים	302	3,020
ספורטאי מכבי אשדוד	756	7,518
מכבי אשדוד, כדורסל גברים	50	400
הפועל ארזים אשדוד, כדורסל	0	
ביתר אשדוד	260	2,340
העמותה לקידום הנכים	12	72
עמותת הטניס שולחן	25	250
מכבי אשדוד כדורסל נשים	50	350
מכבי אשדוד כדור סל (ילדות נערות)	155	1,550
סה"כ	1,715	16,550

- מקור הנתונים - הרשות הספורט.
- עלויות אחזקה:
- תמחור אולמות הספורט, הינו בשיטת ההוצאה הישירה המשתנה לכל שעת פעילות.
- תשומות להפעלת האולם לכל שעת הפעלה:
- ניקיון- 06 ש"ח/שעה
- אב/בית - 70 ש"ח/שעה
- תקורה¹ - 62 ש"ח/שעה
- 192 ש"ח לכל שעת הפעלה .
- מקור הנתונים ועורכי התחשיב :
- רשות הספורט.
- מחלקת חשבות ומחלקת ושכר.
- מר רמי לב - מנהל אגף החשבות
- גב' מזל אסולין - מנהלת מח' תמיכות

ב3. מגרשי ספורט:

ב 3. א – מגרש ספורט דשא סינטטי

¹ תקורה- הוצאות חשמל, מים ותחזוקה

חשמל- 0.56 ש"ח לשעה X 18 קוט"ש = 10.08 ש"ח

מים- 10.5 ש"ח לקוב X 1 קוב = 10.5 ש"ח

תחזוקה- 130,500 ש"ח עבור אולם שנתי = 36 ש"ח לשעה בממוצע

שונות- 5 ש"ח

**א. נתונים פיזיים:**

שם: מגרש אימונים רובע ב' - דשא סינטטי (גדול)
 מיקום: צמוד לאצטדיון ברובע ב' בשד' ויצמן
 נתונים פיזיים: 90 מ' אורך x 40 מ' רוחב
 אין חדר שופטים ואין מקלחות .

ב. היקף שימוש האגודות:

- מ.ס. אשדוד מח' הנוער כ - 606 שעות
- עירוני אשדוד הדולפין בוגרים כ - 75 שעות
- עירוני אשדוד הדולפין נוער כ - 285 שעות
- הפועל אשדוד אדומים נוער כ - 165 שעות
- הפועל אשדוד אדומים בוגרים כ - 30 שעות
- הפועל בני אשדוד כ - 30 שעות
- הפועל בני אשדוד- בוגרים כ - 210 שעות
- תחרויות בית ספר כ - 36 שעות

ג. עלות אחזקה שנתית של מגרש סינטטי גדול רובע ב'

עלות לשנה בש"ח	סוג ההוצאה
52,444	אחזקה שוטפת כולל תיקוני חשמל ומסגרות
59,290	חשמל
41,000	רישיון עסק
119,000	ניקיון שירותים וטריבונות
27,595	מים
299,329	סה"כ

ב. 3. ב - מגרש אימונים (2 בזבוטנסקי)

שם: 2 מגרשי אימונים - דשא טבעי
 מיקום: צמוד למכללה למינהל רח' ז'בוטנסקי
 נתונים פיזיים: 90 מ' אורך x 45 מ' רוחב
 קיים קרוון לחדר שופטים - מבנה יביל .

ב. היקף שימוש האגודות:

- מ.ס. אשדוד בוגרים כ - 252
- מ.ס. אשדוד מח' הנוער כ - 210
- עירוני אשדוד הדולפין בוגרים כ - 189 שעות
- הפועל אדומים אשדוד- בוגרים כ - 189 שעות
- הפועל בני אשדוד- בוגרים כ - 30 שעות
- קבוצות ותיקים כ - 84 שעות
- תחרויות בתי ספר כ - 36 שעות



מקור הנתונים - רשות הספורט

ג) עלות אחזקה שנתית של מגרש אימונים במכללה (מחיר למגרש אימון אחד)

עלות לשנה בש"ח	סוג ההוצאה
145,500	עובדים
18,000	חומרים
4,200	אחזקת ציוד ומכסחות
19,600	עבודות קבלניות ושזרוע
52,444	אחזקה שוטפת ותיקוני חשמל ומסגרות
10,250	רישיון עסק
4,250	ניקיון שירותים וטריבונות
111,400	מים
365,644	סה"כ

**ב 3. ג – אצטדיון העירוני - מגרש דשא סינטטי (קטן)****(א) נתונים פיזיים:**

שם: אצטדיון רובע ב' - דשא סינטטי

מיקום: רובע ב' שד' ויצמן בתוך פארק בן-גוריון

נתונים פיזיים:

מ' אורך x 50 מ' רוחב

מבנה טריבונה לישיבה סה"כ 2000 מושבים ומסלול היקפי לא"ק 400 מטר.

מבנים - מלתחות: (חדרי ספח למשרד, שופטים, ו- 4 חדרי הלבשה).

(ב) היקף שימוש האגודות :

- מ.ס. אשדוד נוער כ - 258 שעות
- עירוני אשדוד הדולפין נוער כ - 465 שעות
- עירוני אשדוד הדולפין בוגרים כ - 180 שעות
- הפועל אשדוד אדומים – נוער כ - 270 שעות
- הפועל אשדוד אדומים – בוגרים כ - 315 שעות
- בית"ר אשדוד נוער כ- 120 שעות
- בית"ר אשדוד בוגרים כ- 75 שעות
- בוקה גוניור סיטי בוגרים כ - 75 שעות
- הפועל בני אשדוד - נוער כ - 225 שעות
- הפועל בני אשדוד - בוגרים כ - 210 שעות
- ותיקים כ - 110 שעות
- תחרויות בית ספר - כ - 36 שעות

קבוצת אתלטיקה קלה כ- 300 שעות בממוצע לעונת פעילות,

הקבוצה משתמשת רק במסלול הריצה - הוועדה החליטה שלא לחייבם

בדמי שימוש.

מקור הנתונים - רשות הספורט

**ג. עלות אחזקה שנתית של מגרש סינטטי קטן רובע ב'**

עלות לשנה בש"ח	סוג ההוצאה
52,444	אחזקה שוטפת כולל תיקוני חשמל ומסגרות
59,290	חשמל
10,250	רישיון עסק
42,500	ניקיון שירותים וטריבונות
27,290	מים
192,079	סה"כ

ב 3. ג – עלויות אחזקה מבנה מלתחות

תמחור שימוש מבנה המלתחות באצטדיון ברובע ב', בשיטת ההוצאה הישירה המשתנה לכל שעת פעילות. מבדיקה עולה כי התשומות להפעלת המבנה הנ"ל זהות לשעת הפעלת אולם קרי: 192 ₪ לשעה.

ג) מסקנות:**(1) אצטדיון עירוני -**

- סה"כ עלות אחזקה שנתית - ראה נספח ב', סעיף ב(1)²
- סה"כ הוצאות מינימום שנתית - ראה נספח ב', סעיף ב(2)³
- עלות דמי שימוש לשעה - ראה נספח ב', סעיף ב(5)⁴
- סה"כ דמי שימוש שנתיים נורמטיביים - ראה נספח ב', סעיף ב(12)⁵

² ראה עמ' 4 סעיף ב' (1) ס"ק ג'

³ ממוצע 3 מגרשי האימונים במכללה והאצטדיון ברובע ב' והמגרש הצמוד אליו

⁴ עלות אחזקה שנתית בניכוי הוצאות מינימום, חלקי סה"כ שעות שימוש באצטדיון.



- סה"כ תמיכה שנתית נדרשת - ראה נספח ב', סעיף ב(8)⁶

(2) אולמות ספורט

שח לשנה	שח לשעה	
ראה נספח ב', סעיף ג(1) ⁷	192	• סה"כ הוצאות הפעלת אולם
ראה נספח ב', סעיף ג(5)	60	• סה"כ דמי שימוש נורמטיביים
ראה נספח ב', סעיף ג(6)	132	• סה"כ תמיכה נדרשת

⁵ תחשיב דמי שימוש נורמטיביים - דמי שימוש לשעה כפול סה"כ שעות השימוש בגין אימונים ומשחקים כפול מקדם החיוב

מנספח ג'. על המחיר לשעת שימוש יתווספו העלויות המלאות בגין משחקים.

⁶ עלות אחזקה שנתית בניכוי הוצאת מינימום ובניכוי דמי שימוש נורמטיביים שנתיים

⁷ התחשיבים שנקבעו לפי שעה כפול סה"כ שעות הפעילות ראה עמ' 7

**(3) מגרשי האימונים**

- סה"כ הוצאות הפעלת 4 מגרשי האימונים - ראה נספח ב', סעיף ד(1)⁸
- סה"כ שעות שימוש במגרשי האימונים - ראה נספח ב', סעיף ד(2)⁹
- עלות שימוש לשעת שימוש - ראה נספח ב' סעיף ד(3)¹⁰
- סה"כ דמי שימוש נורמטיביים: לנערים¹¹ - ראה נספח ב', סעיף ד(4,12,24,28,36)
- סה"כ דמי שימוש נורמטיביים בוגרים¹² - ראה נספח ב', סעיף ד(8,16,20,32,40,44)
- תוספת שימוש במבנה מלתחות¹³ - ראה נספח ב' סעיף ג(3)
- סה"כ תמיכה נדרשת שנתית:¹⁴ - ראה סה"כ נספח ב', סעיף ד(56)

⁸ 4 מגרשים ראה עמוד 8 סעיף ב.3א עמוד 9 סעיף ב.3ב עמודים 10-11 ב.3ג

⁹ ראה עמ' 8 סעיף ב(3) (א) ס"ק ב' ועמוד 9 סעיף ב(3) (ב) ס"ק ב', ראה עמ' 10 סעיף ב(3) (ג) ס"ק ב' לא כולל שעות קבוצת אתלטיקה קלה.

¹⁰ סה"כ הוצאות חלקי סה"כ שעות שימוש

¹¹ חיוב לנוער עלות לשעה כפול מקדם החיוב מנספח ג'

¹² חיוב לבוגרים עלות לשעה כפול מקדם החיוב מנספח ג'

¹³ ראה עמ' 11 השוואת החיוב לחיוב באולמות (ב3)ג

¹⁴ סה"כ תמיכה: נוער, בוגרים, ותיקים ובתי ספר

**ד. עדכון דמי השימוש:**

עדכון דמי השימוש יהיה כדלהלן על פי הפרמטרים שהציבה הוועדה:

(1) אצטדיון עירוני:

סה"כ דמי שימוש - ראה נספח ב', סעיף ב(12)
סה"כ תמיכה נדרשת - ראה נספח ב', סעיף ב(8)

(2) אולמות ספורט:

סה"כ דמי שימוש - ראה נספח ב', סעיף ג(5)
סה"כ תמיכה נדרשת - ראה נספח ב', סעיף ג(6)

(3) מגרשי האימונים:

סה"כ דמי שימוש - ראה נספח ב', סעיף ד(57)
סה"כ תמיכה נדרשת - ראה נספח ב', סעיף ד(56)

❖ פירוט האגודות המחויבות בדמי שימוש, גובה החיוב בדמי שימוש והקצאת התמיכה הרעיונית, מפורטים בנספח מסומן א' - טבלת חישוב לחיוב האגודות בדמי שימוש במתקנים.

❖ טבלת ריכוז נתונים לנספח א' - מצ"ב מסומן נספח ב'

❖ דמי השימוש החדשים יהיו צמודים אחת לשנה למדד המחירים לצרכן ואחת ל 3 שנים יש לבצע את החישוב על פי נתוני השנה האחרונה.



4) דמי השימוש שתגבה העירייה מהרשות ועמותת מ.ס. אשדוד בכפוף לנספח א' יהיו כדלקמן:

₪ 307,510

מ.ס. אשדוד, (העירייה תגבה ישירות)

₪ 40,000

אולמות ספורט (העירייה תגבה מהרשות לספורט)

סה"כ 347,510 ₪

❖ תמיכות רעיוניות בשווי כסף לקיזוז מסעיף הכנסות בתקציב העירייה, בכפוף ועפ"י נספח א', ההכנסה תקוזז כנגד ההוצאה בפעולה חשבונאית רעיונית ללא זרימת כספים, ובצמוד למדד מתאריך ההפקה.

ב ב ר כ ה

גב' מזל אסולין	מר יורם אסרף	מר יוסי לרר	מר רמי לב	מר עודד לוי
מזכירת ועדת תמיכות	מנהל הרשות לספורט	מנהל אגף נטיעות	מנהל אגף החשבונות	גזבר העירייה



נספח א - טבלת חישוב לחיוב בדמי שימוש במתקנים

שם אגודה	סוג המתקן	תמיכה עקיפה 2019 כולל שיפוע *	היקף שימוש שנתי	דמי שימוש	סה"כ דמי שימוש לחיוב העמותה	הפער בין דמי השימוש שנקבעו לבין סה"כ העלויות
מ.ס. אשדוד - בוגרים ונוער	איצטדיון ה יא	2,486,534	114	2,044	233,016	1,558,784
מ.ס. אשדוד - בוגרים ונוער	איצטדיון ה יא - שימוש בשבתות		14	5,321	74,494	24,823
מ.ס. אשדוד - בוגרים	מגרשי ספורט		252	80	20,160	44,489
מ.ס. אשדוד - נוער	מגרשי ספורט		1,074	80	85,920	189,610
סה"כ מ.ס.			1,454		413,590	1,817,706
עירוני אשדוד בוגרים ונוער(דולפיני)	איצטדיון ה יא	224,179	0	2,044	0	0
עירוני אשדוד בוגרים נוער (דולפיני)	איצטדיון ה יא - שימוש בשבתות		0	5,321	0	0
עירוני אשדוד בוגרים (דולפיני)	מגרשי ספורט	224,179	444	80	35,520	78,386
עירוני אשדוד נוער (דולפיני)	מגרשי ספורט		750	80	60,000	132,409
סה"כ עירוני אשדוד			1,194		95,520	210,795
בית"ר אשדוד בוגרים	מגרשי ספורט		105	80	8,400	18,537
בית"ר אשדוד נוער	מגרשי ספורט		120	80	9,600	21,185
סה"כ בית"ר אשדוד			225		18,000	39,723



נספח א – המשך טבלת חישוב לחיוב בדמי שימוש במתקנים

שם אגודה	סוג המתקן	תמיכה עקיפה 2019 כולל שיפוע	היקף שימוש שנתי	דמי שימוש	סה"כ דמי שימוש לחיוב העמותה	הפער בין דמי השימוש שנקבעו לבין סה"כ העלויות
בוקה גוניור בוגרים	מגרשי ספורט		75	80	6,000	13,241
סה"כ בוקה גוניור סיטי			75		6,000	13,241
הפועל אדומים אשדוד בוגרים ונוער	איצטדיון ה'א'		0	2,044	0	0
הפועל אדומים אשדוד בוגרים ונוער	איצטדיון ה'א' - שימוש בשבתות		0	5,321	0	0
הפועל אדומים אשדוד בוגרים	מגרשי ספורט	88,826	534	80	42,720	94,275
הפועל אדומים אשדוד נוער	מגרשי ספורט		435	80	34,800	76,797
סה"כ הפועל אדומים			969		77,520	171,072
הפועל בני אשדוד בוגרים	מגרשי ספורט	88,826	450	80	36,000	79,445
הפועל בני אשדוד נוער	מגרשי ספורט		225	80	18,000	39,723
סה"כ הפועל אשדוד			675		54,000	119,168
סה"כ אגודות ספורט	מגרשי ספורט		4,592		664,630	2,371,706

* בנוסף באופן יחסי לעמותות המשתמשות במקיף ז' תיחשב תמיכה עקיפה בהתאם לשיפוע כדורסל נשים וכדורסל גברים – לכל אחד 155,655 ₪ ל 10 שנים החל מ 2014

- גבייה בגין מגרשי אימונים לא תעלה על 15% מהתקציב השנתי העומד לרשות העמותה



נספח א – המשך טבלת חישוב לחיוב בדמי שימוש במתקנים

<u>שם אגודה</u>	<u>סוג המתקן</u>	<u>תמיכה עקיפה 2019 כולל שיפוע</u>	<u>היקף שימוש שנתי</u>	<u>דמי שימוש</u>	<u>סה"כ דמי שימוש לחיוב העמותה</u>	<u>הפער בין דמי השימוש שנקבעו לבין סה"כ העלויות</u>
מינהל החינוך - כנס מחולות	איצטדיון		6	0	0	94,305
מינהל החינוך - שימוש במגרשי ספורט	מגרשי ספורט		108	0	0	27,707
מינהל החינוך - ימי ספורט ואירועים	איצטדיון		30	0	0	471,526
סה"כ מינהל החינוך	איצטדיון		144		0	593,539
כדורגל - ותיקים	מגרשי ספורט		194	80	15,520	34,250
אליצור אשדוד	אולמות ספורט	112,170	1,050	60	63,000	138,285
הפועל אשדוד (ענפים)	אולמות ספורט	286,820	3,020	60	181,200	397,734
ספורטאי מכבי אשדוד	אולמות ספורט	788,125	7,518	60	451,080	990,121
מכבי אשדוד כדורסל גברים (כדורסלני)	אולמות ספורט	192,128	400	60	24,000	52,680
הפועל ארזים אשדוד כדורסל	אולמות ספורט	0	0	60	0	0
ביתר אשדוד כדורסל	אולמות ספורט	319,214	2,340	60	140,400	308,178
העמותה לקידום נכים	אולמות ספורט	7,548	72	60	4,320	9,482
עמותת טניס שולחן (ביתר + הפועל)	אולמות ספורט	22,643	250	60	15,000	32,925
מכבי אשדוד כדורסל נשים (בנות אשדוד)	אולמות ספורט	354,618	350	60	21,000	46,095
מכבי אשדוד כדורסל נערות (בנות אשדוד)	אולמות ספורט		1,550	60	93,000	204,135
סה"כ	אולמות ספורט	2,083,266	16,550		993,000	2,179,635
סה"כ כללי		4,971,631			1,673,150	5,179,129

לשכת גזבר מינהל הכספים 08-8545230





נספח ב - טבלת ריכוז נתונים לנספח א'

כללי

סה"כ עלויות ע"פ טבלה זו	1	6,852,279 ₪
-------------------------	---	-------------

אצטדיון עירוני

עלות אצטדיון ללא שבת	1	2,663,306 ₪
בנטרול הוצאת מינמום שנתית	2	305,674 ₪
עלות אצטדיון לחיוב	3	2,357,632 ₪
סה"כ שעות שימוש באצטדיון	4	150
עלות לשעה	5	15,718 ₪
דמי שימוש מומלצים לשעת שימוש	6	2,044 ₪
סה"כ דמי שימוש מומלצים	7	306,600 ₪
סה"כ תמיכה נדרשת	8	2,051,032 ₪
עלות למשחק כדורגל	9	7,094 ₪
אצטדיון - חיוב בגין שעות שבת	10	74,488 ₪
אצטדיון - עלות ע"ח העירייה בגין שעות שבת	11	24,829 ₪
סה"כ דמי שימוש מומלצים שנתיים	12	381,088 ₪

אולמות ספורט

עלות אולמות ספורט	1	3,172,635 ₪
סה"כ שעות שימוש	2	16,550
עלות שער הפעלה	3	192 ₪
דמי שימוש מומלצים	4	60 ₪
סה"כ דמי שימוש	5	993,000 ₪
סה"כ תמיכה נדרשת	6	2,179,635 ₪



נספח ב' - טבלת ריכוז נתונים לנספח א'

א. מגרשי ספורט

נה	1,222,695	1	עלות מגרשי ספורט
	4,766	2	שעות שימוש
נה	257	3	סה"כ עלות לשעה
נה	80	4	דמי שימוש מומלצים לנוער לשעה מ.ס. אשדוד
	1,074	5	סה"כ שעות שימוש נוער מ.ס. אשדוד
נה	85,920	6	סה"כ דמי השימוש השנתיים מ.ס. אשדוד
נה	189,610	7	תמיכה נדרשת נוער מ.ס. אשדוד
נה	80	8	דמי שימוש מומלצים בוגרים מס אשדוד
	252	9	סה"כ שעות שימוש בוגרים מס אשדוד
נה	20,160	10	סה"כ דמי השימוש השנתיים מס אשדוד
נה	44,489	11	תמיכה נדרשת בוגרים מס אשדוד
נה	80	12	דמי שימוש מומלצים לנוער לשעה עירוני אשדוד - דולפין
	750	13	סה"כ שעות שימוש נוער עירוני אשדוד - דולפין
נה	60,000	14	סה"כ דמי השימוש השנתיים עירוני אשדוד - דולפין
נה	132,409	15	תמיכה נדרשת נוער עירוני אשדוד - דולפין
נה	80	16	דמי שימוש מומלצים בוגרים עירוני אשדוד - דולפין
	444	17	סה"כ שעות שימוש בוגרים עירוני אשדוד - דולפין
נה	35,520	18	סה"כ דמי השימוש השנתיים עירוני אשדוד - דולפין
נה	78,386	19	תמיכה נדרשת בוגרים עירוני אשדוד - דולפין
נה	80	20	דמי שימוש מומלצים בוגרים הפועל אדומים אשדוד
	534	21	סה"כ שעות שימוש בוגרים הפועל אדומים אשדוד
נה	42,720	22	סה"כ דמי השימוש השנתיים הפועל אדומים אשדוד
נה	94,275	23	תמיכה נדרשת בוגרים הפועל אדומים אשדוד
נה	80	24	דמי שימוש מומלצים לנוער לשעה הפועל אשדוד אדומים
	435	25	סה"כ שעות שימוש נוער הפועל אשדוד אדומים
נה	34,800	26	סה"כ דמי השימוש השנתיים נוער הפועל אשדוד אדומים
נה	76,797	27	תמיכה נדרשת נוער הפועל אשדוד אדומים
נה	80	28	דמי שימוש מומלצים לנוער לשעה - בית"ר אשדוד
	120	29	סה"כ שעות שימוש נוער - בית"ר אשדוד
נה	9,600	30	סה"כ דמי השימוש השנתיים - נוער בית"ר אשדוד
נה	21,185	31	תמיכה נדרשת נוער - בית"ר אשדוד
נה	80	32	דמי שימוש מומלצים בוגרים לשעה - בית"ר אשדוד
	105	33	סה"כ שעות שימוש בוגרים בית"ר אשדוד
נה	8,400	34	סה"כ דמי השימוש השנתיים - בוגרים בית"ר אשדוד
נה	18,537	35	תמיכה נדרשת נוער - בוגרים בית"ר אשדוד



נספח ב' המשך - טבלת ריכוז נתונים לנספח א'

נח	80	36	דמי שימוש מומלצים לנוער לשעה - בני אשדוד
	225	37	סה"כ שעות שימוש נוער - בני אשדוד
נח	18,000	38	סה"כ דמי השימוש השנתיים - נוער בני אשדוד
נח	39,723	39	תמיכה נדרשת נוער - בני אשדוד
נח	80	40	דמי שימוש מומלצים בוגרים לשעה - בני אשדוד
	450	41	סה"כ שעות שימוש בוגרים בני אשדוד
נח	36,000	42	סה"כ דמי השימוש השנתיים - בוגרים בני אשדוד
נח	79,445	43	תמיכה נדרשת - בוגרים בני אשדוד
נח	80	44	דמי שימוש מומלצים בוגרים לשעה - בוקה גוניור
	75	45	סה"כ שעות שימוש בוגרים בוקה גוניור
נח	6,000	46	סה"כ דמי השימוש השנתיים - בוגרים בוקה גוניור
נח	13,241	47	תמיכה נדרשת נוער - בוגרים בוקה גוניור שאשדוד
	108	48	שעות שימוש בתי ספר
נח	0	49	דמי שימוש מומלצים
נח	0	50	סה"כ דמי השימוש השנתיים
נח	27,707	51	סה"כ תמיכה נדרשת לבתי ספר
	194	52	שעות שימוש ותיקים
נח	80	53	דמי שימוש מומלצים ותיקים
נח	15,520	54	דמי שימוש ותיקים
נח	34,250	55	תמיכה נדרשת ותיקים
נח	850,055	56	סה"כ תמיכה נוער + בוגרים + ותיקים + בתי ספר
נח	372,640	57	סה"כ דמי השימוש השנתיים נוער + בוגרים + ותיקים
נח	1,222,695	58	סה"כ תמיכה + דמי שימוש
נח	6,852,279	59	סה"כ
	0		הפרש בין עלויות טבלה זו לפירוט

הערה: קבוצות שאינן עמותות מתוקצבות במסגרת ועדת התמיכות העירונית המבקשות לעשות שימוש במגרשים לפני השעה 8:30 בבוקר ואחרי השעה 22.00 בערב, יחוייבו במחיר 60% מהעלות המלאה.



נספח ג' – טבלת מקדמת החיוב בדמי שימוש

סוג המתקן	שם הפרמטר	המשתמש	מתוך ערך	ערך	תוצאת הפרמטר
איצטדיון	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	מ.ס. אשדוד - בוגרים	15,718	13%	2,044
איצטדיון	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש בשבתות	מ.ס. אשדוד - בוגרים	7,094	75%	5,321
איצטדיון	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	עירוני אשדוד - דולפיני	15,718	13%	2,044
איצטדיון	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש בשבתות	עירוני אשדוד - דולפיני	7,094	75%	5,321
איצטדיון	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	הפועל אדומים אשדוד	15,718	13%	2,044
איצטדיון	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש בשבתות	הפועל אדומים אשדוד	7,094	75%	5,321
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	מ.ס. אשדוד - בוגרים	257	31%	80
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	מ.ס. אשדוד - ותיקים	257	31%	80
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	מ.ס. אשדוד - נוער	257	31%	80
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	עירוני אשדוד - בוגרים	257	31%	80
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	עירוני אשדוד-נוער	257	31%	80
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	הפועל אדומים-בוגרים	257	31%	80
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	הפועל אדומים-נוער	257	31%	80
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	הפועל אשדוד-בוגרים	257	31%	80
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	הפועל אשדוד-נוער	257	31%	80
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	ביתר אשדוד -בוגרים	257	31%	80
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	ביתר אשדוד -נוער	257	31%	80
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	בוקה גוניור סיטי -בוגרים	257	31%	80
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	בני אשדוד -בוגרים	257	31%	80
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	בני אשדוד -נוער	257	31%	80
איצטדיון	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	כנס מחולות	15,718	0%	0
איצטדיון	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	ימי ספורט ואירועים	15,718	0%	0
מגרשי ספורט	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	בתי ספר	257	0%	0
אולמות	אחוז מתוך עלות לשעת שימוש	אגודות שונות	192	31%	60



הקריטריונים כוללים נוהל משרד הפנים לתמיכות – [לחץ כאן לצפייה בנוהל](#)