



מאושר	ועדת התקשרויות כללי
08/04/2019 התקיים בתאריך: מיקום הישיבה: לשכת משנה למנכ"ל	13847 מספר דיון: נוהל ע"י: דינה בר-אולפן
14/04/2019 תאריך אישור: הודפס ע"י: מורן סרידו	תועד ע"י: סופיה רביבו-חדד הוקלד ע"י: סופיה רביבו-חדד

## נושא הדיון:

### ועדת התקשרויות מינהל כללי מיום 8.4.19

**השתתפו:** דינה בר-אולפן - משנה למנכ"ל - המינהל הכללי; סימה אזוגי-קלנג - סגן יועמ"ש - היועץ המשפטי; שוש שאול - חשב מינהלי - חשבות מינהל כללי; אושרת עייש; מירב שרת - מנהל אגף - משאבי אנוש; אופיר היימן - מנהל מחלקה - מח' מרכזים; שמעון ואנונו - מנהל מחלקה - מינהל החינוך; ולריה מטיחס - מנהל מחלקה - השירות הפסיכולוגי; יבגני גמרוב - מנהל מחלקה - מח' תקציב ובקרה

**נעדרו:**  
**מכותבים:**

### סעיף 1: יועץ ארגוני באגף משאבי אנוש

בועדת התקשרויות מיום 26.02.19 הוחלט על הקמת צוות מקצועי שיבחן את ההצעות וינקד בהתאם. בתאריך 17.03.19 המועמדים הוזמנו להתרשמות כללית. הצוות ראיין את חברת דיאלוג וחברת מיכלול. בפנייה צוין כי החברות ינוקדו עפ"י 70% איכות ו-30% מחיר.

חברת דיאלוג נוקדה בציון האיכות ב-38.3 נק'.  
חברת מיכלול נוקדה בציון האיכות ב-96.6 נק'.

חברת דיאלוג הציעה 20% הפחתה למחירי חשכ"ל, לפיכך קיבלה 30 נק'.  
חברת מיכלול הציעה 5% הפחתה למחירי חשכ"ל, לפיכך קיבלה 7.5 נק'.

חברת מיכלול נוקדה בציון משוקלל ב-75.12 נק'.  
חברת דיאלוג נוקדה בציון משוקלל ב-56.8 נק'.

הועדה מאשרת התקשרות עם חברת מיכלול שזכתה בציון המשוקלל הגבוה ביותר - 75.12 נק' וקיבלה את המלצת מנהלת אגף משאבי אנוש.

#### משימות

נושא המשימה	פעילות	אחראי	יעד
יועץ ארגוני באגף משאבי אנוש	הלשכה המשפטית בשיתוף מירב שרת תכין הסכם.	מירב שרת	22/04/2019

## החלטות

תחילת תוקף	מכותבים	תוכן ההחלטה	נושא ההחלטה
08/04/2019	מירב שרת - מנהל אגף- משאבי אנוש	הועדה מאשרת התקשרות עם חברת מכלול לשנה עד 100 שעות לפי 327 ש"ח לשעה לפני מע"מ והפחתה של 5% הנחה - 31,065 ש"ח לפני מע"מ.	יועץ ארגוני באגף משאבי אנוש

## סעיף 2: אישור מאגר מדריכי פסיכולוגים

בוצעה פנייה פומבית מס' 202.19 ליצירת מאגר מדריכי פסיכולוגים.

הוגשו 5 הצעות:

1. אסתר פורת
2. נטלי אזולאי
3. יוסי צוק
4. מכון ממדים אבחון ייעוץ וטיפול
5. קלאודיו גלזר

עפ"י מנהלת השירות הפסיכולוגי- ולריה מטיחס, כולם עומדים בתנאי הסף.

## משימות

נושא המשימה	פעילות	אחראי	יעד
אישור מאגר מדריכי פסיכולוגים	באחריות ולריה מטיחס להחתים את גזבר העירייה, מנכ"ל העירייה ולהטמיע את החוזים במערכת.	ולריה מטיחס	24/04/2019

## החלטות

תחילת תוקף	מכותבים	תוכן ההחלטה	נושא ההחלטה
08/04/2019	ולריה מטיחס - מנהל מחלקה- השירות הפסיכולוגי	הועדה מאשרת התקשרות עם אסתר פורת, נטלי אזולאי, יוסי צוק, מכון ממדים אבחון ייעוץ וטיפול וקלאודיו גלזר. עפ"י תעריף שפ"י (השירות הפסיכולוגי ייעודי) המפורסם ע"י משרד החינוך ומתעדכן מעת לעת.	אישור מאגר מדריכי פסיכולוגים

## סעיף 3: אישור מאגר יועצים כלכליים וליווי פרויקטים מול משרדי ממשלה

בתחום התקשרות יועצים לליווי פרויקטים מול משרדי הממשלה אושרו 8 יועצים.

בתחום התקשרות יועצים כלכליים אושרו 11 יועצים.

## סעיף 4: אישור מאגר לעריכת מבדקי בטיחות במוסדות

בוצעה פנייה פומבית מס' 204.19 לעריכת מבדקי בטיחות במוסדות.

הוגשו 7 הצעות:

1. הנדסת בטיחות ורישוי בע"מ.

2. אבו ריא וסים.
3. מומנתקן הנדסת איכות ובטיחות בע"מ.
4. בוב בטיחות ובטחון בע"מ.
5. זרקו הנדסת בטיחות בע"מ.
6. אמ. אמ. אמ. ייעוץ הנדסי בע"מ.
7. קרופטל ניצן.

בפנייה צויין כי 2 ההצעות הזולות ביותר ייבחרו (הפנייה עפ"י מחיר בלבד) בגלל עומס העבודה.

העבודה תחולק ל-2 הזוכים לפי 60%-40%.

#### החלטות

תחילת תוקף	מכותבים	תוכן ההחלטה	נושא ההחלטה
08/04/2019	יבגני גמרוב - מנהל מחלקה- מח' תקציב ובקרה	הועדה מאשרת התקשרות עם חברת מומנתקן הנדסת איכות ובטיחות בע"מ- 60% מהיקף העבודה. הועדה מאשרת התקשרות עם חברת הנדסת בטיחות ורישוי בע"מ- 40% מהיקף העבודה.	אישור מאגר לעריכת מבדקי בטיחות במוסדות

#### סעיף 5: חתימות:

סעיף 5 חתימות: \_\_\_\_\_  
 דינה בר אולפן: \_\_\_\_\_

דינה בר אולפן  
 משנה למנהל  
 עיריית אשדוד

שוש שאול: \_\_\_\_\_

עו"ד סימה אזוגי קלנג: \_\_\_\_\_

סימה אזוגי-קלנג, עו"ד  
 מ.ר. 19236  
 סגנית יועץ משפטי  
 עיריית אשדוד

אגף התקציבים  
 שוש שאול  
 חשבת מנהל כללי  
 ממונה על הביטוחים