

ע י ר י ת א ש ד ו ד

מחלקת מזכירות

פרוטוקול מס' 7/2005

פרוטוקול משיבת המשך של מועצת העירייה שהתקיימה ביום רביעי א' בסיוון תשס"ה 8.6.05 בשעה 18.30 בחדר הישיבות- קומה 5.

השתתפו:

- ראש העיר	אינג' צבי צילקר
- יו"ר מועצת העיר	מר דרי יצחק
- ממ"ק ראש העיר	ד"ר יחיאל לסרי
- ממ"ק ראש העיר	מר ולדימיר גרשוב
- סגן ראש העיר	מר בן לולו לאון
- סגן ראש העיר	מר גרשון פלדמן
- חבר מועצת העיר	מר איליה מושייב
- חברת מועצת העיר	גב' סלוצקי מאיה
- חבר מועצת העיר	מר יצחק גל
- חבר מועצת העיר	מר אריה ללוש
- חבר מועצת העיר	מר שלמה אלבז
- חבר מועצת העיר	מר וובר אפרים
- חבר מועצת העיר	מר עמרם כנפו
- חבר מועצת העיר	מר משה בורשטיין
- חבר מועצת העיר	מר מרדכי ליברמן
- חבר מועצת העיר	מר בן זקן ג'קי
- חבר מועצת העיר	מר טלקאר דוד
- חברת מועצת העיר	גב' לנין לריסה
- חבר מועצת העיר	הרב מאיר עמר
- חבר מועצת העיר	מר ליפס יפים
- חברת מועצת העיר	גב' מרי ברוסקין
- חבר מועצת העיר	מר משה בוטרשוילי
- חבר מועצת העיר	מר גיטרמן בוריס

נעדרו:

- חבר מועצת העיר	מר שמעון אטיאס
- חבר מועצת העיר	מר דני בן אבו

נכחו:

- מנכ"ל העירייה	מר יגאל צדוק
- סמנכ"ל העירייה	גב' דינה בר אולפן
- גזבר העירייה	מר אילן בן עדי
- מבקר העירייה	מר שלמה בן עזרא
- יועצת משפטית	עו"ד ז'נט וייסנשטרן
- קב"ט העירייה	מר אריה איטח
- מנהל לשכת ראש העיר	מר יגאל מזרחי
- מנכ"ל חפ"א	מר גלעד טרודלר
- מנהל אגף תפוז"ח	מר אלי אלמושנינו
- דובר העירייה	מר אדי בן חמו
- ס/מנהל אגף הגביה	גב' אסיה חלפין
- ראש מינהל החינוך	גב' אסתי פילוס
- סמנכ"ל כספים	מר ג'קי כהן
- מבקר העירייה	מר שלמה בן עזרא
- עו"ד לשכה משפטית	מר ניסים לוי
- מנהל אגף משאבי אנוש	מר ראובן פרידון
- מנהלת מח' נכסים	גב' דבורה זיו
- מנכ"ל הרשות למלחמה בסמים	מר חגי ברוש
- מנהלת מדור רישום ומעקב	גב' רביבו בת שבע (רשמה)

ראש העיר פותח את ישיבת המועצה ומקריא את הנושאים שבסדר היום:

הצעות לסדר:

1. מנהל בתי ספר יסודיים - שאילתא של גל שלא נענתה בזמן - תוספת לסדר היום-נדון 1.6.05.
2. פרסום באינטרנט - שאילתא של גל שלא נענתה בזמן - תוספת לסדר היום - נדון 1.6.05.
3. דו"ח ועדת בדיקה רואה חשבון מ.ס. אשדוד - דיון עפ"י בקשת מר גל - נדון 1.6.05.
4. מוזיאון אשדוד ע"ש קורין ממן - דיון עפ"י בקשת מר אריה ללוש .

נושאים לסדר יום :

5. פרוטוקול מישיבת ועדת הנהלה מס' 5/2005 מיום 29.5.05 .
6. פרוטוקול מישיבת ועדת תמיכות מס' 3/2005 מיום 24.5.05 .
7. פרוטוקול מישיבת ועדת גמלאות מס' 9 מיום 26.5.05 .
8. פרוטוקול מישיבת ועדת הקצאות מס' 5 מיום 27.2.05 -לאשר את החלטות מס' 32,33,34,36 שירדו מסדר היום בישיבת המועצה מיום 7.4.05 .
9. פרוטוקול מישיבת ועדת מל"ח עירונית מס' 1/2005 מיום 29.3.05 .
10. פרוטוקול מישיבת ועדת הנחות במיסים מס' 3/2005 מיום 9.5.05 - לידיעה.
11. משלחת מתוך תזמורת הנוער של אקדמא למחנה בינלאומי ברוסיה.

תנחומים

ראש העיר בשם חברי המועצה ובשם תושבי העיר אשדוד שולח תנחומים למשפחת רואס, ביקר את המשפחה והביע את תנחומיו.
קיים פגישה עם מפקד המשטרה על כל נושא האלימות המשטרה מקדישה מאמצים רבים לתפישת הפושעים.

ברכות:

הוזמן לבית הנשיא כדי לקבל את פרס מונארט על הטיפוח ועל הפעילות המבורכת , שלח ברכה בשם חברי המועצה לנשיא ולאנשי מונארט על פעולתם המביאה כבוד לעיר.
יגאל גמליאל מנכ"ל החב' העירונית ייצג את אשדוד בעת קבלת הפרס.

הודעה אישית – יצחק גל

בישיבת המועצה הבאה הוא יעלה את נושא הרצח של רינת רואס ז"ל לדיון.
לדעתו הוא מביע את דעת כל החברים בכך שהביטחון האישי של תושבי העיר נפגע, הדבר מזעזע וזה צריך להיות בראש סדר העדיפות של המועצה ולגנות המקרה.
ניחם את המשפחה, אומץ האב ראוי להערצה, אמר שאת אסונו לא ניתן לתקן, הוא מקווה שמקרה זה לא ישנה , ומקווה שיתפסו את האשמים ושיועמדו לדין , הוא מבקש שהנושא יהיה בראש סדר הדיון הציבורי.

בהתייחסו להודעת ראש העיר לפרס מונארט, אומר , גאה שמקבלים פרסים אך הוא מעדיף לא לקבל הפרס כי אין עדיין פתרון לליקויים במבנה כגון קרינת השמש בפרמידה והרצפה בקומה העליונה.

בהתייחס להנחיה להעביר את העיתונאים ליציא האורחים הוא מבקש מי"ר המועצה להזמין את העיתונאים אל תוך האולם .

מר בן זקן: מברך את המנכ"ל על ההחלטה להוציא העיתונאים מהאולם, נוכחות עיתונאים באולם מפריעה לריכוז ומפריעה לניהול הישיבה, מקומם של העיתונאים במקום של הציבור הרחב, ההחלטה אמיצה ומחזק את ידי המנכ"ל.

הודעה אישית – אריה ללוש:

לתזמון ההחלטה להוציא העיתונאים מהאולם יש משמעויות לא טובות, בעבר ראש העיר הזמין את העיתונאים להיכנס לאולם.
כשרוצים לשנות החלטה יש לשנותה לפי העניין, ההחלטה נובעת מהמקרה שהיה בדיון בישיבת המועצה מהשבוע שעבר, הדבר נראה
לא טוב כי היא בהשפעת הדיון הקודם, ההחלטה לא במקומה ולא נכון לקבל אותה.

מר צילקר: שמע את המנכ"ל ונותן לו גיבוי מלא לכך, התקשורת לא חסומה העיתונאים מקבלים מסמכים, ישיבות מוקלטות, יש שקיפות.
הנושא יבחן במשך חודשיים עד שיחזור השקט על קנו, לאחר המועד ישקל הנושא מחדש.

מר גל: אין שקיפות, יש דברים שרוצים להסתיר ולכן הפחד הקיים מהתקשורת, ביקש להכניס טלוויזיה לישיבות ולא הסכימו
כך גם כשביקש להעביר את ישיבות המועצה ליום שלישי, כל זה מראה על פחד משקיפות.

הודעה אישית – ג'קי בן זקן:

בשבוע שעבר נמנעה ממנו זכות לגיטימית כחבר מועצה להביע דעתו בסוגיה חשובה, חור"ד משפטית של העיריה הורתה לו שלא להשתתף בדיון, כאשר הייתה בידו חור"ד פרטית ממשרד עו"ד מת"א והונחה בפני ראש העיר המאפשרת לו חד משמעית להשתתף בדיון היות והוא התפטר מכל תפקידיו במ.ס. אשדוד.
בדיון הקודם נאמרו דברים לא נכונים ולא מדויקים ומנעו ממנו להביע דעתו.

מר צילקר: יש שתי חור"ד בנושא, מבהיר למר בן זקן שכל מה שיאמר על אחריותו האישית בלבד.

מר גל: מודיע שהוא פנה לוועדה לניגוד עניינים בנושא.

מר בן זקן: ברור לו שמה שיאמר יהיה על אחריותו האישית בלבד, עפ"י חור"ד משפטית בנושא נאמר שכדי לפתור את הבעיה החוקית של נושא הפרסום והפתרון היחיד הוא ע"י הוצאת מכרז.
מחזיק בידו הסכם פשרה שנערך בבית המשפט באשדוד בין עיריית אשדוד בין קבוצת מ.ס. אשדוד ובין חב' אס פי המפרסמת. ההסכם נחתם ע"י העיריה ומשום מה לא דאגו להביאו לידיעת חברי המועצה.
מקריא סעיף מרכזי מהסכם הפשרה " הועדה להקצאת קרקע תדון בבקשת מ.ס. אשדוד בישיבתה הראשונה באותה התקופה לא היה הרכב לוועדה ולכן הוא המתין עם הנושא מחובתה של העיריה היה לדון בישיבה הראשונה של ועדת הקצאות בבקשת מ.ס. אשדוד.
היה ויושלם הליך הקצאת הקרקע (מתן זכות שימוש במתקנים) למ.ס. אשדוד עפ"י ההליכים הקבועים בדיון יתייתר הצורך בפרסום מכרז כאמור בסעיף 2.

הודעה אישית – הרב מאיר עמר

מר טלקר והוא נכחו בישיבת המועצה הקודמת מיום 2.5.05 ובטעות נשמטו שמותיהם מרשימת הנוכחים מבקש לתקן זאת.
מבקש שדבריו בדיון על חילופי הקרקע עם פילגר ירשמו בפרוטוקול במלואם ושהפרוטוקול המתוקן ישלח למשרד הפנים.

הבהרה – בהמשך לישיבה מיום 7.4.05 - השלמת ציוד למוסדות חינוך כתוצאה מגניבות

מר ללוש: קיבל תשובה מראש מנהל החינוך לנושא השלמת ציוד למוסדות חינוך כתוצאה מגניבות, יש סתירה במכתב ובדברי המנכ"ל שנאמרו בישיבת המועצה מיום 7.4.05, מבקש את התייחסות מנכ"ל העיריה.

מר צדוק: בפגישה שערך בעקבות המכתב, הנושא ברובו נסגר מלבד נושא השתתפות העיריה בסך של \$ 4000, ביקש מהגזברות לערוך בדיקה מה משתלם לעיריה יותר, אם להוריד את דמי ההשתתפות ל 1000 \$ ואז הפרמיה תעלה ובמקביל לבחון את נושא השתתפות באם הוא מתאים, זהו הנושא היחיד שנשאר פתוח ויש לערוך בדיקה מקיפה.

מר דרי: באותה הישיבה הוחלט לשפות עד סוף השנה התקציבית במידה ויתעוררו בעיות יועבר הנושא לוועדת הכספים, בשנה הבאה ילקח הנושא בחשבון מראש.

מר צילקר: אין להמתין עד סוף השנה בעניין.

מר ללוש: יש בתי ספר שמתחילת שנה הם בלי מזגנים ומחשבים, הקיץ קשה והילדים יסבלו, יש לעשות פעולות מייד. מברך את ראש העיר על ההחלטה.

החלטה מס' 77/2005:

הגזבר ישפה את בתי הספר באופן מידי, ועדת הכספים בישיבתה הראשונה תדון בנושא כדי למצוא את התקציב המתאים – באחריות הגזבר וראש מנהל החינוך. כל הכסף שיכנס כתוצאה מהתאמת המדד בארנונה יועבר לטובת החינוך.

הסדר לדיון :

הצעות לסדר :

2. מוזיאון אשדוד ע"ש קורין ממן - דיון עפ"י בקשת מר אריה ללוש.

מר ללוש: לצורך קיום הדיון הוא ביקש נתונים מנציגי החב' לתרבות, מבקש לקבל תשובות לשאלותיו הר"מ: מבקש לדעת כמה ישיבות דירקטוריון קיימה החב' לתרבות הפנאי במהלך שנת 2004 – 2005 ? איך התנהלה החברה מול העובדים בסכסוך הקיים? האם יש החלטת דירקטוריון המגבה את הפקידות הבכירה במהלך כזה? האם המדיניות של קיצוץ בשכר כתוצאה מגרעון שוטף היא מדיניות שמקיפה את כל היחידות כולל המטה שלה?

מר צילקר: שואל האם יהיה ראוי לקיים דיון בנושא העומד לדיון בבית משפט ואשר נקבע בו מועד לדיון מחר?

מר ג'קי כהן: תקציב המוזיאון אושר במועצת העיר עם הקפאה נוספת של 10% החל מחודש ינואר 2005. החב' מקפידה באופן מוחלט שכל מוסד שמתקיים כמשק כספי סגור ישמור ויעמוד באיזון תקציבי. בחודש פברואר ביקש להכנס לתוכנית הבראה במוזיאון. הגיש תוכנית הבראה לעובדים ולועד העובדים וקיבל על כך תשובה שלילית. הגיע למסקנה שיש להוריד בשכרם של העובדים והם סרבו, ביקש לעשות אסיפת עובדים בה הוסבר לעובדים על מכלול תוכנית ההבראה שבמסגרתה איחוד המוזיאונים לניהול משותף, הזרמת הלוואה מהחברה העירונית ושינוי בתנאי העסקה של העובדים. כל מתנ"ס ומוסד מתנהל כמשק כספי סגור. ההקפאה נקבעה ע"י מועצת העיר אשדוד. התקיימו ישיבות דירקטוריון : ב 2005 2 ישיבות וב 2004 כ 5 ישיבות. בדירקטוריון דווח על המשבר.

מר ג'קי בן זקן עזב את אולם הישיבות

מר לסרי: המשבר במוזיאון לא קשור לאיחוד המוזיאונים, החומר שהוצג הוא בגדר הצהרת כוונות, האיחוד לא בוצע בפועל, מפני שיש השגות.

מר ללוש: אין דוגמא אישית של ההנהלה הבכירה, אין קיצוץ בשכר הבכירים, מבקש לדעת אם כל 16 העובדים הם במוזיאון קורין ממן?

מר כהן: נייד עובדים ממוזיאון קורין ממן למקומות אחרים לרבות העמסת שכרם של מנהל האחזקה ופועלת נקיון מקורין ממן למונארט, על מנת להקל על תקציב המוזיאון ע"ש קורין ממן.

מר לסרי: מי שהבריא את החברה הם המנכ"ל והסמנכ"ל שלה. עובדים בתבונה וביעילות.

מר ללוש: מבקש לדעת מה המנגנון שמפקח על קליטת עובדים מה המפקח על כניסתם.

מר כהן: ממוצע שנות העבודה של עובדי המוזיאון עומד על 14-8 שנים, יש מצבת קבועה יש מדריכים לפי הדרכות בפועל ומדריכות עובדות בחלקיות משרה ומקבלות שכר בן אם יש הדרכות ובין אם לא. יעד הקיצוץ – היקף כספי של 300.000 ₪ בשנה, מדובר על ניהול שוטף בלבד.

מר ללוש: מבקש ממר כהן להעביר אליו מסמך כספי בציון ההיקף הכספי. קיבל לידיו מסמך האומר ש 8 עובדים מוכנים לצאת לפרישה כדי להבריא המקום והסמנכ"ל מתעקש להחיל קיצוץ על שכר יתר העובדים.

מר כהן: הדברים לא נכונים לחלוטין, ידוע לו שמדובר על 4 עובדים שמוכנים לקבל על עצמם את הפיטורין ו 4 נוספים שאפשר לסכם העסקתם בתנאי לקבלת תנאי העסקה חדשים. אחר כך נציג ההסתדרות היתנה זאת בחתימת הסכם קיבוצי והעברת דמי חבר יחד עם דרישות נוספות שאינן עניין המוזיאון.

מר צילקר: שואל את הסמנכ"ל האם ההצעה יכולה להתקבל על דעת הדירקטוריון.

מר כהן: ההסכם מקובל אך ללא התניות, יש להביאו להחלטה בדירקטוריון של החברה.

מר ללוש: מציע לסגור את תוכנית ההבראה עפ"י הסכמת העובדים שהוצגה ע"י הסמנכ"ל שלפיה 4 עובדים ילכו הביתה ול 4 עובדים נוספים יחליטו אם ילכו הביתה או יחתמו איתם על הסכם העסקה חדש. מציע לקרוא לדירקטוריון החברה להתכנס ולפתור את המשבר תוך שבוע ימים.

מר לסרי יקבע מועד לשיבת דירקטוריון בהתאם להתפתחויות ובהתאם לצרכים. יעשה כל מאמץ לפתור הבעיה במהרה.

מר צילקר: מזמין את מר ללוש להשתתף בדיון הדירקטוריון שידון בנושא, היועצת המשפטית העירה שהמועצה לא יכולה להחליט החלטות מפני שמשתמע שהמועצה מתערבת בתפקיד דירקטוריון החברה.

מר ללוש: מבקש שלכל ישיבת דירקטוריון בנושא יוזמן יצחק גל, הוא ישמח להשתתף אם יוזמן אליה.

נושאים לסדר יום:

3.פרוטוקול משיבת ועדת הנהלה מס' 5/2005 מיום 29.5.05.

מר גל: בישיבת הנהלה נדון נושא של מ.ס. אשדוד ולא הוזכרה מילה אחת בפרוטוקול, באותה הישיבה נאמר שהובטח לג'קי תקציב לאבטחה באיצטדיון לשמירה מתוך אגרת השמירה, מבקש לדעת מי הבטיח? מסתירים מהציבור מידע ומפחדים משקיפות.

מר כנפו: מתייחס להחלטה מס' 31/2005 ויש לתקן את הנוסח "מחליטים לאשר שימוש בשטח" ... ולא הקצאה כפי שנכתב.

ביחס להחלטה מס' 32/2005 הוא אומר שאסור לאבד התרומה, מציע לקיים הדיון להתחלת הביצוע, מציע לחתום על ההסכם ושהתחלת הביצוע יהיה בכפוף ליכולות העיריה.

מר גל: מתייחס לנושא הסיפריה, מברך את גו' אסרף מצדיע לו ומחמיא לו על כך. גם אם העיריה תצטרך להוציא מתקציבהזה עדיין מבורך, אם היא נותנת לכדורגל אז לספריה זה חשוב יותר.

מר ללוש: מברך את התורם, מתייחס להחלטה מס' 33/2005 ומברך את היוזם.

מר כנפו: מתייחס להחלטה מס' 33/2005 ומציע לא לגרור את מועצת העיר למניעים פוליטיים. רובע ג' מוזנח יותר מרובע ז'.

מר גל: מברך את מר בורשטיין על היוזמה, העלה לדיון את נושאי ההזנחה ברובע ג', גדר בחוף הים, בחוף הקשתות ביקש טיפול ודבר לא נעשה ונשאר כפי שהוא. מקבלים פרסים וכולם יודעים כיצד הרבעים נראים.

מר בורשטיין: חוזר על הנתונים שהציג בהנהלה ומסתמך עפ"י נתוני עיריית אשדוד, המצב הכללי ברובע ז' הוא קטסטרופלי לכל הדעות. מבקש להגביל ההחלטה בלו"ז.

מר אלבז: סומך על המנכ"ל שיעשה עבודתו נאמנה ויעביר דו"ח לחברי המועצה.

מר וובר: עבד קשה כדי להביא 1 מלש"ח למען רובע ז'.

מר צילקר: מבקש מגב' בר אולפן להזמין את מר גל לסיורים שמקיים ראש העיר בעיר.

מר ללוש: מתייחס לנושא הפסטיבל ואומר שהאופן שהנהלת הפסטיבל רתמה את בתי הספר לתהליך כאשר מנהלי בתי הספר ללא שיתוף של אף אחד ובלי הליך מסודר של סל תרבות חילקו כרטיסים לילדים שלא הגיעו לסרטים כי לא ידעו שזה מתוך סל תרבות. לא הייתה הכנה לילדים כסף שהלך לחינם ושנגזל מההורים. להבא יש לפעול אחרת.

מר גל: מתייחס לפסטיבל הסרטים, זהו כלי להבאת תיירים לאשדוד, יש לקבל החלטה שאם ממשיכים לקיימו אזי יש לעשות זאת בצורה יסודית ומקצועית, יש לתקצב הנושא כראוי.

החלטה מס' 78/2005:

מחליטים פה אחד לאשר את פרוטוקול הנהלת העיר מס' 5/2005 עם תיקון בהחלטה מס' 31/2005 יש לרשום את המילה "שימוש" במקום "הקצאה".

להלן תוכן הפרוטוקול:

הודעה אישית:

מר צילקר מודיע שהוא יוצא לחופשה על חשבוננו, הוא מוזמן ע"י ממשלת האג והשלטון המקומי להולנד לדיונים עם רשויות פלסטיניות, הוצאות טיסה ואירוח יומנו ע"י ממשלת האג. חופשתו תתחיל ביום רביעי 1.6.05 ועד יום ראשון 5.6.05.

מרכז פינוי פסולת - תחנת מעבר.

מר טרודלר: יש לחפ"א תחנת מעבר באזור התעשייה, עתידים לבנות תחנה למיון פסולת, לא מקדם זאת מפני שעלויות הפינוי לעירייה התייקרה לעיריה בכ 30 ₪ לטונה, המשרד לאיכו"ס דורש שעד סוף 2006 תגיע למחזור של 25% כדי לעמוד בתנאים ובדרישות אלה מעוניינים להקים מרכז לפינוי פסולת בשיתוף עם יהודה פלדות לטיפול בגרוטאות. עיריית אשדוד תחסוך 250.000 ₪ לשנת שכירות בכך שהיא תפסיק לשלם השכירות.

מר צילקר: שואל באם יש צורך בהוצאת מכרז.

מבקש מעו"ד וייסנשטרן לבדוק אם הנושא חייב במכרז, תוצאות הבדיקה יש להעביר למועצה עד יום רביעי הקרוב.

מר אלבז: האם נתבקשו הצעות מחיר בנושא והאם יש צורך במכרז.

החלטה מס' 31/2005:

מחליטים לאשר שימוש בשטח לאיסוף ומיחזור גרוטאות מתכת, ושטח לאיסוף והפרדה של פסולת בניה והפיכתה כמצע לכבישים, עפ"י החלטות עיריית אשדוד בעניין תחנת המעבר וההסכם עם ממנהל מקרקעי ישראל. ההחלטה בכפוף לאישור הפעולות ע"י היועצת המשפטית.

סיפריה – הצהרת כוונות – תרומה.

מר צילקר: יש נכונות ממר גו' אסרף לתרום סך של מליון דולר להקמת ספריה פדגוגית וציבורית בגב המרפ"ד התרומה תינתן בתנאי שהספריה תקרא על שמו ועל שם רעייתו. גו' תרם מליוני דולרים לעיר אשדוד, ספריה לשונית במקיף א', מיצגים בעיר ועוד. עלות בניית הספריה כ 2.5 מליון דולר. ועדת הכספים תמצא מימון לחלקה של העיריה. יש להחליט באם לקבל התרומה. כ 40% במימון התורם. 60% במימון העיריה והפיס.

מר גרשוב: בעד קבלת התרומה, יש לו ספק לגבי המיקום, יש בעיות חניה במתחם של קרית התרבות, יש לתת את הדעת על כך ולאחר מקום אחר.

עו"ד וייסנשטרן: כשהפיס מעביר כסף לפרוייקט הוא מעוניין שגם שמו ירשם על הבניין, יש לקחת זאת בחשבון.

מר צילקר: הספריה תפעל עד שעה 19.00 וכל האירועים בסביבת המקום מתחילים מאוחר יותר, בועדת בניין ערים יוצג נושא החניה בכל הקומפלקס וימצא פתרון לנושא.

מר לסרי: מה יהיה אם עלות המבנה לא יסתיים ב 2.5. מליון דולר (כדוגמת מונארט).

מר צילקר: יוציא מכרז עד המפתח בשיטת הפאושלית במחיר סופי כפי שנעשה בהיכל הפיס. מדובר על פרוייקט של 2.5 מליון דולר.

מר ליברמן: מציע להכניס את התרומה להקמת ספריה בפרוייקט של האוניברסיטה. ההוצאה של 9 מליון ש"ח כאשר תהיה מתקציב הפיתוח של 2005 כאשר הוא אושר וסגור. האם העיריה תוכל לעמוד בעומס נוסף?

מר צילקר: מאמין שימצא התקציב ושהפיס יאגום משאבים ושהשנה תהיה התאוששות בהיטלי השבחה ושיגבו מהנמל המתפתח, והעמקת הגביה. אם לא יהיה כסף מהעיריה לא תהיה ספריה ולא תועבר התרומה.

מר וובר: מדברים על המבנה, האם לקחו בחשבון את נושא התוכן. מציע שהעיריה תבנה את המבנה והתוכן ינתן כתרומה.

החלטה מס' 32/2005
מחליטים עקרונית לקבל התרומה ממר גו' אסרף בסך של 1 מליון דולר להקמת ספריה עירונית בסמוך למרפ"ד שתקרא על שמו ועל שם רעייתו. עלות הקמת הספריה 2.5 מליון דולר. מקורות למימון חלקה של העיריה ידונו בועדת הכספים.

רובע ז' – הקמת צוות היגוי לטיפול במפגעי הרובע.

מר בורשטיין: מזמין את חברי ההנהלה לסיור ברובע ז' ולעמוד מקרוב על המפגעים. המצב מביש ולא מתאים לעיר אשדוד. הביא צילומים מהרובע והעבירם בין חברי ההנהלה. נתן בהרחבה נתונים סטטיסטיים עפ"י משרד הפנים על הרובע ואמר שהרובע לא מקבל את התקנים המגיעים לו. יש מצבים שחייבים לטפל בהם מייד. מציע להקים צוות היגוי. עד שיוקם הצוות יש להורות לממונים לפעול מיד לטיפול במפגעים.

מר צילקר מטפלים בשתי מדרכות חשובות אחת בחזית אלטא והשניה ברח' הנשיא.

מר אלבז: יש לתת פתרונות לרובע בראיה לרחוק כולל תשתיות ועוד.

ד"ר לסרי: בחצי השנה האחרונה הוא פועל עם צוות בהשתתפות מנהל מח' התשתיות לטיפול בנושאים של בטיחות בדרכים ברובע ז' ואפילו באופן ממוקד, התקיימו ישיבות הוגדרו הבעיות ואף נעשו שינויים וכ 50% מהנושאים שרוכזו טופלו.

מר ליברמן: חשוב לשמוע את דעת התושבים לפני הוצאת המכרז לאשפה.

החלטה מס' 33/2005
מטילים על מנכ"ל העיריה לרכז את כל הנושאים הטעונים שיפור ברובע ז' ולטפל בהם. הצעות לפתרון הבעיות יוגשו ע"י מנכ"ל העיריה בישיבת הנהלת העיר הקרובה.

אשור הסכם שכירות – השכרת חדר בב"ס "יד שבתאי" ע"י העמותה "ביתא ישראל".

החלטה מס' 34/2005

מחליטים לאשר השכרת חדר בב"ס יד שבתאי לעמותת "ביתא ישראל" עפ"י ההסכם המצ"ל.

מצ"ל ההסכם

אשור הסכם שכירות בין עיריית אשדוד לבין אלקיים רפאל – השכרת ביתן כשיקום בגוש 2066 חלקה 86 במרכז מסחרי ב'.

מר צילקר: מנכ"ל העירייה הציע לחדש כל 5 הביתנים, דבורה תבדוק עם המשכירים את נושא החידוש.

החלטה מס' 35/2005

מחליטים לאשר הסכם שכירות בין עיריית אשדוד לבין אלקיים רפאל לשם השכרת ביתן כשיקום בגוש 2066 חלקה 86 במרכז מסחרי ב'.
גב' זיו תבדוק יחד עם השוכרים את האפשרות לחידוש הביתנים.

מצ"ל ההסכם

אישור הסכם רשות שימוש בשצ"פ לצרכי מסעדה שד' בני ברית (ז'נו ז'ק)

החלטה מס' 36/2005

מחליטים לאשר הסכם רשות שימוש בשצ"פ לצרכי מסעדת דגים בשד' בני ברית (ז'נו ז'ק) גוש 2451 חלק מחלקה 16.

מצ"ל ההסכם

ביטול חוב והחזרת ביתן בשוק רובע ב'

החלטה מס' 37/2005

מחליטים לקבל חזרה לרשות העירייה את הביתן שניתן למר בניטו בוחניק.
כמו כן מחליטים לקזז חוב שנוצר בדמי השכירות ע"ס 10.000 ₪ בתמורה להחזרת הביתן לרשות העירייה.
יש למנות שמאי מטעם העירייה להערכת השיפוצים במקום.

מצ"ל מכתב פניה

דו"ח סיכום פסטיבל הסרטים הבינלאומי – לידיעה

הדו"ח הועבר לחברי המועצה לידיעה.
מצ"ל הדו"ח

דו"ח מסע – טמפה – לידיעה.
הדו"ח הועבר לחברי המועצה לידיעה.

מצ"ל הדו"ח

4. פרוטוקול משיבת ועדת תמיכות מס' 3/2005 מיום 24.5.05.

מר כנפו: מודה לגזבר העירייה ולמבקר העירייה שטרחו והכינו הנהלים, נלקחו בחשבון הערות חברי המועצה ותקדימים.
יש שקיפות לעין ציבורית.
היה מספיק זמן לחברי מועצה בכדי להעיר את הערותיהם.

מר וובר: נבצר ממנו להשתתף בישיבה, מבקש להדגיש את חלקו של משרד הפנים ואת חלקה של העירייה בהכנת הנהלים.
יש להגביל את מועד הפרסום.
לדעתו השינויים נעשו במחטף.
מבקש להוריד את המשפט "ככלל" ... בסעיף 2 שבנספח 1.

מבקש הבהרות לסעיף א' סעיף קטן ד'. מציע שהשתתפות העיריה תהיה על פי מספר התלמידים ולא לפי מספר כיתות.
מציע להוריד את נספח 1 לבדיקה.

מר ליברמן: מתייחס לסעיף 2 בנספח 1 שואל מדוע לקבוע לפי מס' כיתות ולא לפי כמות תלמידים.
בתי ספר לבנות לא קיבלו ביטוי בנספח .

מר בן עדי: המוסדות לבנות כלולים בפנים והם מתוקצבים באופן שונה.

מר צילקר: מציע לאשר הנספח ובמקביל יבדקו את הטעון תיקון עפ"י ההערות, לא תחול על החלטה זו המגבלה של 3 חודשים.

מר בן עדי: הנוהל משלב את כל הדברים הקיימים בנושא, ניסיון לקבוע עקרונות וחלוקת הכסף לאחר ועדת התמיכות, ניסה לשלב הנהלים הקיימים בנושא , כל ההחלטות רכזו שנוגעות לתמיכות כולל עקרונות לפיקוח במתן התמיכה .
הקריטריונים אושרו ומידי פעם מובאים למועצה לשינויים .
נספח 1 מנוסח בהמלצה של ועדת תמיכות ו/או בהמלצת ועדת הביקורת.

מר גל: מברך את מר כנפו, גזבר העיריה, מבקר העיריה ואת עו"ד נסים לוי שהכינו את קריטריונים ברורים.

כשיש נהלים וקריטריונים ברורים ניתן לעשות עבודה טובה בועדת הביקורת.
במידה ויש הערות לתיקון תוך כדי ניתן יהיה להביאם לוועדת התמיכות .

מר מושייב: סעיף 5.3.4 מבקש לקבוע את מועד הישיבה הראשונה למהלך 30 יום.

מר צילקר מעמיד להצבעה את אישור הפרוטוקול למעט נספח 1 שיורד לבדיקה

החלטה מס' 79/2005

מחליטים פה אחד לאשר את פרוטוקול ועדת תמיכות מס' 3/2005 מיום 24.5.05 למעט סעיף 1 בנספחים שיורד לבדיקה ובתוספת השינויים הר"מ:
סעיף קטן 5.3.1 יש להוסיף שהפרסום יהיה לא יאוחר מ 31 בינואר.
סעיף 5.3.4 להוסיף שהדיון יתקיים תוך 30 יום .
סעיף 5.4.3 להוסיף עפ"י קריטריונים שיקבעו ע"י המועצה ולשיקול דעת הועדה .
סעיף 5.4.10 לבטל מהנספח.

להלן תוכן הפרוטוקול

על סדר היום:

נוהל תיקצוב ומתן תמיכות לעמותות.
פרוטוקול עם המלצות לפטור מארנונה למלכ"רים.

לאחר המתנה של חצי-שעה, חבר הועדה, מר מושייב עזב את הישיבה .

השעה 17.40 – בהעדר קוורום – נפתחה הישיבה עם שליש חברים.

נוהל תיקצוב ומתן תמיכות לעמותות:

החלטה מס' 8:

לאחר דיון בסעיפי הנוהל בוצעו בו שינויים על דעת החברים –
הנוהל לאחר השינויים אושר ע"י הועדה. מצורף בזה הנוהל לאישור המועצה.

פרוטוקול עם המלצות לפטור מארנונה למלכ"רים:

החלטה מס' 9:

יובא לדיון בישיבה הבאה.

5. פרוטוקול משיבת ועדת גמלאות מס' 9 מיום 26.5.05 .

מר גל: נושא ביטול משרה, לא יודע אם בוטלה המשרה, מבקש להקפיד ולהגיש מאזן עם שמות העובדים שבוטלה משרתם ואת העובד שהתקבל במקום .
מבקש ממר בן עזרא לבדוק הרשימה שהוגשה במועצה.

החלטה מס' 80:

מחליטים פה אחד לאשר את פרוטוקול ועדת גמלאות מס' 9 מיום 26.5.05 ללא תיקונים .
מבקר העיריה יבדוק את דו"ח פרישת העובדים המצורף לפרוטוקול זה כנספח.

להלן תוכן הפרוטוקול:

**1. אברבונן אסתר – ס/מנהל מח' אחזקה – ת.לידה 16/5/51 (54)
תחילת עבודה 6/3/75**

החלטה מס' 85 :

מאשרים פרישה בתנאים של ביטול משרה (הסכם 97) :-
פנסיה בשיעור 2% לכל שנת עבודה בתוספת 6% עבור ביטול משרה – סה"כ 67% משיעור משרה .
התוספת עבור בריאות לקויה בכפוף לאישור משרד הפנים .
6 חודשי הסתגלות .
דרגת פרישה – 13+ .
תאריך פרישה – 1/9/05 .
מותנה בשיעור התוספת עבור בריאות לקויה .

2. אובנה סלומון – מחסנאי בבי"ס מקיף ה' – שנת לידה 1952 (53)

תחילת עבודה – 26/10/92

עפ"י חו"ד רופא תעסוקה , הנ"ל אינו מסוגל להמשיך לעבוד נקבע לו 72% נכות .

החלטה מס' 86

מאשרים את פרישתו בתנאים הבאים :-
שיעור פנסיה לפי אחוזי נכות : $(72 \times 3\%) + 20\% = 41.6\%$.
הודעה מוקדמת – 3 חודשים .
דרגת פרישה - 10 .
תאריך פרישה – 1/7/05 .

3. סוחר סוניה – עו"ס באגף הרווחה – ת.לידה 10/42 (63)

תחילת עבודה – 3/95

החלטה מס' 87

מאשרים את פרישתה בתנאים הבאים :-
- פנסיה בשיעור 2% לכל שנת עבודה – סה"כ 20.5% משיעור משרה .
- צברה זכויות במקומות עבודה קודמים, עם קבלת האישורים, יצורף אחוז השתתפותם לשיעור הפנסיה בעיריה.
- תאריך פרישה – 1/6/05 .

בשלב זה גב' דינה בר אולפן יצאה מהוועדה

4. חמו מרי – סייעת טיפולית בבי"ס ניר – ת.לידה 7/42 (63)

תחילת עבודה – 10/76 (עד 3/84, מ"מ לסייעת גנת – מרוכז 4 שנים)

סה"כ וותק פנסיוני – 25.5 שנים

החלטה מס' 88

מאשרים את פרישתה בתנאים הבאים :-

פנסיה בשיעור 2% לכל שנת עבודה בתוספת 4% עידוד פרישה סה"כ 55% משיעור משרה משוקלל . תוספת עבור בריאות לקויה בכפוף לאישור משרד הפנים .
דרגת פרישה – +10 .
3 חודשי הסתגלות .
תאריך פרישה – 1/9/05 .

5. פרץ שושנה – סייעת טיפולית בב"ס ניר – ת.לידה 3/41 (64)
תחילת עבודה – 9/76

החלטה מס' 89
מאשרים את פרישתה בתנאים הבאים :-
פנסיה בשיעור 2% לכל שנת עבודה בתוספת 4% עידוד פרישה – סה"כ 62% משיעור משרה משוקלל +
תוספת עבור בריאות לקויה בכפוף לאישור משרד הפנים .
3 חודשי הסתגלות .
תאריך פרישה – 1/9/05 .

6. אלימלך מלכה – פועלת ניקיון באגף הרווחה – ת.לידה 1942 (63)
תחילת עבודה – 16/8/85
עפ"י חו"ד רופא התעסוקה, אינה מסוגלת להמשיך לעבוד .

החלטה מס' 90
מאשרים את פרישתה בתנאים הבאים :-
פנסיה בשיעור 2% לכל שנת עבודה בתוספת 5% עבור עידוד פרישה ו – 3% עבור בריאות לקויה –
סה"כ 48% משיעור משרה משוקלל .
דרגת פרישה +8 .
3 חודשי הסתגלות .
תאריך פרישה 31/8/05 .

7. דוידה אלחכם – אב בית בב"ס מירון – ש.לידה 1941 (64)
תחילת עבודה – 1/8/90
רופא התעסוקה קבע שהנ"ל אינו מסוגל לעבודה .

החלטה מס' 91
מאשרים את פרישתו בתנאים הבאים :-
פנסיה בשיעור 2% לכל שנת עבודה עפ"י שיעור משרה משוקלל – סה"כ 30% משיעור משרה משוקלל +
השתתפות מבטחים עבור זכויות שצבר שם .
דרגת פרישה – +10 .
3 חודשי הסתגלות .
תאריך פרישה – 1/8/05 .

6. פרוטוקול משיבת ועדת הקצאות מס' 5 מיום 27.2.05 – יש לאשר את החלטות מס' 32,33,34,36 שירדו מסדר היום בישיבת המועצה מיום 7.4.05 .

מר גל: מבקש ממר צדוק לומר לו מי מאיים עליו כפי שנכתבו על ידו בפרוטוקול.

מר צדוק: חוזר על דבריו מהישיבה הקודמת בעניין לפיהם האיומים לא הגיעו מגורמים מבניין העיריה .

מר צילקר מביא את הפרוטוקול לאישור .
13 חברי מועצה נוכחים הצביעו בעד: צילקר, גיטרמן, סלוצקי, בורשטיין, אלבז, מושייב, לנין, גרשוב, עמר, ליברמן, וובר, גל, טלקר

החלטה מס' 81/2005:
מחליטים פה אחד לאשר את החלטות הועדה 32,33,34,36 כפי שנרשמו בפרוטוקול ו.הקצאות מס' 5 מיום 27.2.05 .

להלן תוכן הפרוטוקול

יו"ר הועדה מר יגאל צדוק: אני דוחה בשאת נפש את רמת הלחצים מופעלת על חברי הועדה ומבקש מחברי הועדה לקבל החלטות ברמה העיניינית.

א. הקצאת קרקע

1. פניית העמותה "אור מנחם הפני מנחם זצ"ל" – בדבר הקצאת גג מבנה מעון ילדים (צעד ראשון) ברח' ינאי גוש 2023 מגרש 114 רובע ז' לצורך הקמת ביכנ"ס.

החלטה מס' 32:

מאשרים הקצאת גג מבנה מעון היום להקמת ביכנ"ס לעמותה "אור מנחם הפני מנחם זצ"ל" גודל ביכנ"ס לא יפריע לתפקוד מעון היום הקיים בקומת הקרקע (מתחתיו).
הובאה לידיעתנו החלטת המועצה 526 מתאריך 12.3.03, חברי הועדה מבקשים להסב תשומת לב חברי מועצת העיר להחלטה זו בעת קבלת החלטתם, יצויין כי עברו כשנתיים ממועד קבלת החלטת מועצת העיר שבא טרם הוגשה בקשה להקצאת קרקע בהתאם להחלטה.
יש לפרסם הבקשה כנדרש.

2. פניית העמותה "תלמוד תורה מורשה אשדוד" – בדבר הקצאת קרקע להקמת גן ילדים וישיבה קטנה ברובע ז' גוש 2023 מגרש 132.

החלטה מס' 33:

מאשרים הקצאת הקרקע בגוש 2023 מגרש 132 ברובע ז' לצורך הקמת גן ילדים וישיבה קטנה.
זאת בתנאי שעד לשיבת המועצה שתקיים ביום 2.3.05, תוכיח העמותה כי היא משתמשת ומפעילה המגרשים שהוקצו לה בעבר ברובע ג' לרבות הגשת רשימת תלמידים בציון ת.ז. כתובת, תאריך לידה, דוח פעילות המתנהלת במגרשים הנ"ל.
יש לפרסם הבקשה כנדרש בתקנות.

3. פניית העמותה "אוהל זוהר התורה" בדבר הקצאת קרקע ברובע ח' לצורך הקמת מרכז תרבותי לנוער.

החלטה מס' 34:

הבקשה נדחית עקב חוסר מוכח באיתנות כספית.
הנתון שהוצג חופף להחלטה קודמת בדבר הקצאת קרקע לעמותה זו להקמת ביכנ"ס ברובע ז', חשבון 4396 בבנק מסד.

4. פניית העמותה "כתר התורה" בדבר הקצאת קרקע להקמת ביכנ"ס ברובע ט' גוש 2023 חלק ממגרש 901 שד' רחובות.

החלטה מס' 35:

לאשר הקצאת חלק ממגרש 901 שד' רחובות לצורך הקמת ביכנ"ס, על העמותה לפרסם כנדרש.

5. פניית העמותה "חזון מאיר" בדבר הקצאת גג מעון הילדים בגוש 2023 מגרש 133 רובע ז' לצורך הקמת חטיבת ביניים כיתות ט-יב ישיבה קטנה.

החלטה מס' 36:

לאשר הקצאת גג מבנה מעון הילדים להקמת חטיבת ביניים יש לפרסם כנדרש בתקנות.

ב. הארכת הסכמים

1. פניית העמותה ישיבת "בית מרדכי" בדבר הארכת הסכם שמוש במבנה הממוקם ברובע ג' רח' האדמו"ר מבעלזא, הבקשה ל- 25 שנים.

החלטה מס' 37:

לאשר הבקשה להארכת רשות השימוש במבנה לישיבה יש לפרסם הבקשה עפ"י הנוהל.

ג. שמוש במבנים

פניית העמותה "מרכז גני הילדים ע"י מרכז מעיין החינוך התורני א"י" בדבר קבלת גן ילדים הממוקם ברח' רוזובסקי רובע ג' לשימוש כגן ילדים לעמותה.

נתקבלה בקשה ע"י מגישי הבקשה להורידה מסדר היום, לאור זאת כי נמצא שהגן פועל ולומדים בו כ- 15 ילדים לפחות.

2. פניית שיקום שכונות ע"י משרד השיכון.
בדבר קבלת מבנה ציבורי לשימוש משרדים עבור שיקום שכונות.

החלטה מס' 38:
הבקשה אינה עומדת בקריטריונים המקובלים, יש להעבירה עפ"י הקריטריונים כמקובל.

7. פרוטוקול משיבת ועדת מל"ח עירונית מס' 1/2005 מיום 29.3.05 .

החלטה מס' 82/2005
מחליטים פה אחד לאשר את פרוטוקול וועדת מל"ח עירונית מס' 1/2005 מיום 29.3.05 .

להלן תוכן הפרוטוקול

על סדר היום :

- א. תרגיל "רעד – אשדוד 2005" – תרחיש התרגיל.
- ב. הצגת מענה לתרגיל ע"י ראשי מכלולים.
- ג. התייחסות משתתפים (נפת אשדוד, מד"א, כב"א, איכות הסביבה).
- ד. סיכום רמ"ט מל"ח, יו"ר מל"ח דרום וראש העיר.

כללי

- * בתאריך 29 למרץ 2005 התקיים תרגיל "רעד אשדוד 2005", התרגיל נועד לבחון את המענה לתרחיש אפשרי ברעידת אדמה 7.5 סולם ריכטר (מוקד - ים המל"ח).
- * מיתווה התרגיל הועבר למיכלולים השונים כחודש ימים טרם התרגיל על מנת לגבש מענה והערכות נכונים עפ"י תו"ל.
- * ראש העיר אינג' צבי צילקר כינס ועדת מל"ח מקומית דן בנושא ההערכות והנחה את כלל הגורמים וראשי המיכלולים להכנת פתרונות ותשובות לתרחישים אשר הועברו ע"י ועדת מל"ח מחוזית.

הגדרת מטרתו של התרגיל :

"תרגול ועדת מל"ח ברשות המקומית אשדוד למתן מענה להצלת מי ששרד, הצגת תכנית עירונית להמשך שרידות האוכלוסייה ששרדה, טיפול ביקירהם שלא שרדו".

- * במסגרת הצגת פתרונות להערכות על פי התרחישים, להלן המענה אשר הוצג לוועדת מל"ח מחוזית:

א. קב"ט עיריית אשדוד מר אריה איטח (אל"מ מיל")

- (1) הציג את מטרות התרגיל לרשות המקומית, לקח והישג נדרשים מביצוע השפעת רעידת אדמה על הסביבה והאוכלוסייה בעיר אשדוד.
- (2) נתן סקירה על הנחות העבודה של הרשות המקומית על כל אגפיה בשעת רעידת אדמה.
- (3) הציג את מענה השליטה על האירועים ואופן העברת תמונת מצב לחפ"ק העירוני.
- (4) האתגרים, התפקידים ותחומי האחריות של העירייה באירוע רעידת האדמה.
- (5) הצגת מענה מיכלול מינהל כללי ומיכלול שליטה ובטחון על כלל האירועים, אופן הפעולה

לניהול האירועים מתוך מרכז ההפעלה העירוני.

ב. דר' יחיאל לסרי מ"מ ראש העיר – ראש מיכלול אוכלוסייה

- 1) הציג הנחות עבודה של מיכלול אוכלוסייה.
- 2) מעגלי הפעילות בעת רעידת אדמה.
- 3) המבנה הארגוני של המיכלול ומשימותיו.
- 4) תפקידי המיכלול וביצוע הערכת מצב לאור התרחישים.
- 5) מתן פתרונות והכרת הפערים עפ"י חלוקה רובעית בעיר אשדוד.
- 6) המיכלול ריכז הנושאים: לוגיסטיקה, כ"א, רווחה, חינוך, טיפול בחללים (ז"ח).

ג. אדריכל בני מגדמן מהנדס העיר מיכלול תשתיות

- 1) הציג את הנזקים והפגיעות בתשתיות ובמבנים ברחבי העיר.
- 2) הכין סקירה עפ"י רובעים והדגיש את המענה המתבקש לכל תרחיש.
- 3) ציין את נושא חישוב כמויות המבנים הנפגעים והאוכלוסייה הנוותרת ללא קורת גג.
- 4) מציין את הפתרונות והפערים בתחום הצידוד מנופים, גנרטורים שלהם נמצאו פתרונות ע"י קבלנים מתוך העיר.
- 5) הוכנה תכנית עפ"י גאנט לז"ז לטיפול במענה לתרחישים וזאת באופן פרטני רשמי עד לסיום השלב המידי.
- 6) מר מגדמן הציג מצגת ברמה גבוהה ותוך שילוב אפקטים אשר הבהירו למשתתפים את ההתרחשויות בשטחים הנפגעים.

ד. נקש יעקב – רמ"ט מל"ח מחוזי

- 1) ציין לשבח את ההכנות והישיבות טרם ביצוע התרגיל ע"י כלל גורמי העירייה, חשיבה לרוחב.
- 2) מטרת התרגיל הושגה במלואה.
- 3) מציין כי התרגיל בסיכומו הכללית ועפ"י הצגת ראשי המיכלולים הינו ברמה גבוהה הציון הגבוה ביותר שניתן לרשות מקומית.
- 4) שיבח את אדריכל בני מגדמן על אופן הצגת מיכלול תשתיות והדגיש כי לכך התכוון בדרישתו לאופן הצגת הדברים מצגת יפה מאוד וברמה גבוהה.
- 5) קיימות הערות לשיפור בכל התחומים הן תצאנה אליכם לתיקון הליקויים בסיכום כתוב שייצא בהמשך.

ה. מר קרני אפריים – יו"ר מל"ח פיקוד דרום

- 1) מציין כי זו פעם ראשונה שהוא מקבל תשובות ומענה לתרחישים ברמה גבוהה כפי שהוצגה ע"י עיריית אשדוד.
- 2) שלב השיקום הינו ארוך ובעל מעטפת רחבה ויכול להמשך שנים.
- 3) יש לטפל באירועים בלוח זמנים איטי יותר, כי זה מה שיתרחש בפועל בשטח.
- 4) יש לטפל בנושא הדוברות – לא הודגש מספיק בתרגול.
- 5) חובה להמשיך להטמיע ולתרגל את מה שהוצג בתרגיל "רעד אשדוד 2005" מבלי לוותר על המשך סגירות של גופים וארגונים להצטרף למשימות ההכנה.
- 6) טיפול בחללים הינו רגיש ולכן הדגש בנושא זה חייב להתקיים מול גורמי המועצה הדתית, חברה קדישא ומח' זיהוי פלילי משטרת ישראל.

ו. אינג' צבי צילקר – ראש העיר, יו"ר הועדה

- 1) יש לוודא תגובה אוטומטית של כלל הגורמים ולמנות מחליף ומחליף שלישי לכל מסגרת.
- 2) שיטת חלוקת העיר צריכה להעשות ב-8 ריבועים שמרכזן יהיה בתי הספר התיכוניים בכל מרכז יוצב נציג עירייה שינהל מטעם הרשות המקומית את כל ענייני הרובע הנפגע.
- 3) ביזור שליטה הינו חובה ! ולכן כל תכנית צריכה להתבסס עליה.
- 4) מים לשתייה הינו המענה הראשוני החיוני להצלת חיים.
- 5) ראש העיר מציין לשבח את ההכנות והעבודה לרוחב אשר התקיימה לקראת התרגיל ומדגיש כי זו אחת הפעמים בהם הוא יכול להשאיר את העיר להשגחת הגורמים המטפלים במיכלולים השונים.

8. פרוטוקול משיבת ועדת הנחות במיסים מס' 3/2005 מיום 9.5.05 - לידיעה.

החלטה מס' 83/2005
הפרוטוקול הנ"ל הובא לידיעת חברי המועצה .

מצ"ל הפרוטוקול:

9. משלחת מתוך תזמורת הנוער של אקדמא למחנה בינלאומי ברוסיה.

מר מושייב: הנושא צריך להיבדק בועדה שהוקמה לשם כך.

מר גל: מדוע הנושא לא הובא לאישור הועדה .

מר בנלולו: לקח זאת לתשומת ליבו והוא יזמן להבא את הועדה.

החלטה מס' 84/2005
מחליטים פה אחד לאשר את השתתפות העיריה במימון יציאת הקבוצה הייצוגית מתוך התזמורת הנוער של אקדמא בסך של \$100 למשתתף. כ 9 משתתפים + מלווה אחד יצאו במשלחת למחנה נוער בינלאומי ברוסיה.

מר כנפו נכנס לאולם הישיבות ומעיר הערות על כך שאישרו את פרוטוקול ועדת הקצאות (סיכום עם יו"ר המועצה להורידו), מבקש שהפרוטוקול הזה לא יחתם ומבקש לקיים בו דיון מעמיק .
אם הועדה להקצאות קרקע לא תשנה את גישתה הוא יגיע אישית למבקר המדינה והוא ינחה אותו לבדוק, לא יעלה על הדעת שמועצת העיר תקבע קריטריונים וחברי הועדה לא בודקים את הקריטריונים האלה .

מר צילקר: יש לקיים בירור בנושא.

מר כנפו: פונה למנכ"ל ושואל לגבי החלטה מס' 33 בו. להקצאות קרקע האם הגישו לו את רשימת התלמידים כפי שמתבקש בהחלטה.
לעמותה הנ"ל יש בניין שלם המושכר ממכללה .

מר צדוק: משיב שלא קיבל הדו"חות. להבא יעמוד בדיוק בקריטריונים שנקבעו.

מר צילקר: מורה למנכ"ל לבדוק היטב את התנאים ומי שלא עומד בתנאים שנקבעו ההחלטה לא תיושם.

מר כנפו: החלטה 34 בפרוטוקול, העמותה הגישה דו"ח המראה שיש יכולת כספית איתנה ויציבה ובכל זאת הבקשה נדחת .
מבקש לא להמשיך בפעולות כתוצאה מהפרוטוקול עד שיבדקו הנושאים אחד לאחד .

מר צילקר: לא יבוצעו מהלכים מתבקשים מהפרוטוקול עד אשר הוא ייבדק לפי טענותיו של מר כנפו.
יתקיים דיון בנושא ויובהרו הדברים.

ראש העיר נועל את הישיבה ומאחל לכולם חג שבועות שמח.

אינג' צבי צילקר ראש העיר	יצחק דרי יו"ר מועצת העיר	יגאל צדוק מנכ"ל העיריה